střední průmyslová škola otty wichterleho

Střední průmyslová škola Otty Wichterleho, příspěvková organizace
Hronov, Hostovského 910

Č. j.: SPSOW/VP/74/2022

Rámcový vzdělávací program: *64-41-L/51 Podnikání*

ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

Podnikání

(studium denní)

platný od 1. 9. 2022 počínaje 1. ročníkem

Ing. Josef Matyáš
ředitel školy

V Červeném Kostelci dne 21. června 2022

OBSAH

ÚVODNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE 3
PROFIL ABSOLVENTA 4
CHARAKTERISTIKA ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU 7
UČEBNÍ PLÁN 14
UČEBNÍ OSNOVY 17
PERSONÁLNÍ A MATERIÁLNÍ PODMÍNKY REALIZACE ŠVP 155
SPOLUPRÁCE SE SOCIÁLNÍMI PARTNERY PŘI REALIZACI ŠVP 157
AUTORSKÝ KOLEKTIV 158

ÚVODNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

Název školy:	Střední průmyslová škola Otty Wichterleho, příspěvková organizace
Adresa školy:	Hostovského 910 549 31 Hronov
Zřizovatel:	Královéhradecký kraj Pivovarské nám. 1245 500 03 Hradec Králové
Kód a název oboru vzdělání:	64-41-L/51 Podnikání
Název ŠVP:	Podnikání
Dosažený stupeň vzdělání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou kvalifikační úroveň EQF 4
Délka a forma vzdělání:	dvouleté denní
Způsob ukončení:	maturitní zkouška
Certifikace:	vysvědčení o maturitní zkoušce
Platnost:	od 1. 9. 2022 počínaje prvním ročníkem

Podpis ředitele: Razítko školy:

PROFIL ABSOLVENTA

Název školy:	Střední průmyslová škola Otty Wichterleho, příspěvková organizace
Adresa školy:	Hostovského 910, 549 31 Hronov
Název ŠVP:	Podnikání
Kód a název oboru vzdělání:	64-41-L/51 Podnikání
Délka a forma vzdělání:	dvouleté denní
Dosažený stupeň vzdělání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou kvalifikační úroveň EQF 4
Platnost:	od 1. 9. 2022 počínaje prvním ročníkem

Uplatnění absolventa

Absolvent je připraven vykonávat ekonomické, provozně-ekonomické, obchodní a administrativní činnosti. Získané znalosti a dovednosti uplatní při řízení vlastní firmy především v profesní oblasti, pro kterou se připravoval v předcházející přípravě v konkrétním učebním oboru.

Absolvent může rovněž nastoupit do terciárního vzdělávání.

Kompetence absolventa

Vzdělávání v oboru směřuje k tomu, aby si absolvent prohloubil a rozvinul, v návaznosti na dosažené vzdělání a podle svých schopností a potřeb, následující odborné kompetence:

- ovládá klávesnici desetiprstovou hmatovou metodou v přiměřené rychlosti a přesnosti,
- vyhotovuje písemnosti podle normy s využitím výpočetní a kancelářské techniky,
- dodržuje všechny právní předpisy související s ochranou osobních údajů,
- pracuje se specifickým programovým vybavením používaným v profesní oblasti,
- charakterizuje jednotlivé makroekonomické jevy a efektivně vyhodnotí působení těchto jevů na fungování podniku,
- provádí marketingový průzkum, sběr a analýzu dat a zvolí a použije efektivní marketingovou strategii,
- orientuje se v problematice managementu,
- zpracovává doklady související s pohybem majetku a závazků podniku,
- vede daňovou evidenci,
- účtuje o majetku a závazcích, nákladech a výnosech podniku,
- provádí účetní uzávěrku a sestavuje účetní závěrku,
- orientuje se v soustavě daní,
- orientuje se v právní úpravě podnikání, občanských a pracovněprávních vztazích,
- dodržuje základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence,
- popíše zásady poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokáže první pomoc sám poskytnout,
- zabezpečuje parametry kvality výrobků nebo služeb, zohledňuje požadavky klienta,
- efektivně hospodaří s finančními prostředky,
- nakládá s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí.

Absolvent byl veden tak, aby:

- ovládal různé metody učení a užíval osobní strategie učení, vytvořil si vhodný studijní režim a podmínky,
- využíval ke svému učení různé informační zdroje, aplikoval získané znalosti a zkušenosti v práci i v životě,
- měl přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru, požadavcích na výkon odborné kvalifikace a o základních pracovně-právních vztazích,
- jednal aktivně při hledání zaměstnání, vhodně komunikoval s potenciálními zaměstnavateli, prezentoval sebe i svoji odbornost,
- určoval si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek,
- adaptoval se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých možností je pozitivně ovlivňoval,
- pracoval s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií,
- získával informace z otevřených zdrojů a dále je zpracovával,
- pojmenoval a analyzoval vzniklý problém, určil příčiny problému, získal informace potřebné k jeho řešení, navrhnul způsob řešení, vyhodnotil výsledek,
- vyjadřoval se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentoval, zpracovával souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty,
- zvládal komunikaci v cizím jazyce při běžné komunikaci v cizojazyčném prostředí,
- aplikoval matematické postupy a znalosti při řešení různých úkolů v běžných situacích včetně pracovních,
- orientoval se v problematice peněz a cen, vedl pracovní, rodinný i osobní rozpočet včetně správy finančních aktiv i závazků,
- dodržoval zákony, respektoval práva a osobnost druhých lidí, přispíval k uplatňování hodnot demokracie,
- jednal odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu,
- zajímal se o politické a společenské dění u nás i ve světě a kriticky přistupoval k realitě, vytvářel si vlastní názor,
- chápal význam kvalitního životního prostředí pro člověka a jednal v duchu udržitelného rozvoje,
- uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních,
- vážil si kulturních hodnot a tradic vlastního národa, Evropy a ostatních světových civilizací.

Způsob ukončování studia

Studium oboru Podnikání je ukončeno maturitní zkouškou podle § 77 až § 82 zákona 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění a podle příslušných prováděcích předpisů. Dokladem o získání středního vzdělání s maturitní zkouškou je vysvědčení o maturitní zkoušce. Dosažený stupeň vzdělání absolventa je střední vzdělání s maturitní zkouškou.

Maturitní zkouška se skládá z části společné a části profilové. Obsah a forma společné části maturitní zkoušky je stanovena zákonem č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů a příslušnou prováděcí vyhláškou.

Profilová část maturitní zkoušky se skládá ze zkoušky z českého jazyka a literatury konané formou písemné práce a formou ústní zkoušky a ze zkoušky z cizího jazyka konané formou písemné práce a formou ústní zkoušky, pokud si žák z povinných zkoušek společné

části maturitní zkoušky zvolil cizí jazyk, a z dalších tří povinných zkoušek: ústní zkoušky z předmětu Ekonomika, ústní zkoušky z předmětu Účetnictví nebo z předmětu Informační technologie a praktické zkoušky z předmětu Písemná a elektronická komunikace, Informační technologie a Účetnictví. V rámci profilové části maturitní zkoušky je možné dále nepovinně konat ústní zkoušku z předmětu Informační technologie a ústní zkoušku z předmětu Účetnictví (nepovinnou zkoušku lze konat pouze z předmětů, ze kterých žák nekoná zkoušku v rámci povinných předmětů profilové části).

CHARAKTERISTIKA ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU

Název školy:	Střední průmyslová škola Otty Wichterleho, příspěvková organizace
Adresa školy:	Hostovského 910, 549 31 Hronov
Název ŠVP:	Podnikání
Kód a název oboru vzdělání:	64-41-L/51 Podnikání
Délka a forma studia:	dvouleté denní
Stupeň vzdělání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou kvalifikační stupeň EQF 4
Platnost:	od 1. 9. 2022 počínaje 1. ročníkem

Celkové pojetí vzdělávání v daném programu

Záměrem vzdělávání v oboru Podnikání je připravit žáka na smysluplný a odpovědný osobní, občanský i pracovní život v podmínkách měnícího se světa. Vzdělávání směřuje k tomu, aby žák v přiměřené míře naplnil čtyři základní cíle vzdělávání, tj. učit se poznávat, učit se pracovat a jednat, učit se být a učit se žít společně.

Metody výuky, které naplňují základní cíle, jsou různorodé. Převažují metody aktivizující, kterými je žák nucen při získávání vědomostí a dovedností vyvinout vlastní úsilí. Metody pasivní, kdy žák pouze přejímá hotové poznatky, jsou chápány jako doplňkové.

Velký důraz je v průběhu celého studia věnován vzdělávání v oblasti jazyků. Po oba dva roky žáci rozvíjejí své kompetence v oblasti mateřského jazyka a jednoho jazyka cizího. V obou ročnících si žáci rovněž prohlubují znalosti v cizím jazyce v předmětu konverzace. To vytváří prostor pro zvládnutí cizích jazyků na úrovni odpovídající požadavkům maturitní zkoušky.

Výuka předmětů Informační technologie i Písemná a elektronická komunikace se provádí přímo na počítačích. Na druhé straně se ale průběžně zvyšuje počet dalších předmětů, jejichž stále větší část probíhá pomocí prostředků ICT.

Vzdělávání všech předmětů je podporováno multimediálními programy nebo prací na internetu. Informační a komunikační technika je hlavně využívána při výuce cizích jazyků a ekonomických předmětů. Tím se navíc prohloubí dovednosti pracovat s počítači, vyhledávat, třídit a zpracovávat informace z různorodých zdrojů.

Výuka je přiměřeně doplňována samostatnými pracemi žáků formou referátů. V průběhu studia jsou sestavovány žákovské týmy pro zajištění konkrétních akcí, jako je např. prezentace školy na veřejnosti, konzultace se žáky základních škol při dnech otevřených dveří, účast v týmových soutěžích a na charitativních akcích apod.

Výchova k občanským a klíčovým kompetencím je realizována ve výuce jednotlivých předmětů tak, aby byla v souladu s obsahem vzdělávání a na žáky působila přirozeně, odstupňovaně podle jejich věku a navazovala na předchozí stupeň rozvoje.

Podobným způsobem jsou začleněna i průřezová témata, která se vážou k obsahu jednotlivých předmětů a přirozeným způsobem ho rozvíjejí.

Metody a postupy výuky se vyvíjejí v závislosti na úrovni žáků, zkušenostech pedagogů, nových poznatcích pedagogické vědy a reakci sociálních partnerů.

Vzdělávání a výchovu žáků se specifickými vzdělávacími potřebami zajišťují ve spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou a výchovným poradcem pedagogové, třídní učitelé. Jde převážně o žáky se specifickými vývojovými poruchami učení, pro které jsou upraveny vyučovací metody a metody prověřování. Žáci s tělesným postižením nebo

znevýhodněním jsou vzděláváni stejně jako ostatní žáci, jen v oblasti tělesné výchovy se přihlíží ke stanovisku odborného lékaře.

V každém případě je uplatňován k žákům individuální přístup, který respektuje jejich individuální vlohy a potřeby a snaží se o jejich rozvoj.

Organizace výuky

Výuka je realizována z velké části v rámci systému vyučovacích hodin. Je umístěna do učeben vybavených potřebnou technikou (např. zpětnými projektory, osobními počítači atd.).

Učební praxe probíhá v odborných učebnách, které jsou vybaveny osobními počítači a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií.

Odborná praxe probíhá v prvním ročníku, a to po dobu dvou týdnů. V rámci rozvoje komunikačních dovedností žáci sami jednají se zástupci firem o uzavření dohody pro výkon odborné praxe. Náplní praxe je seznámení žáků s reálnými pracovišti.

Kromě toho jsou do vyučování začleněny další formy výuky přibližující realitu budoucího pracoviště. V každém školním roce se také koná sportovní den, ve kterém soutěží družstva jednotlivých tříd v různých sportovních disciplínách.

Žáci se v průběhu školního roku zúčastňují nejrůznějších kulturních představení - divadelních, filmových i hudebních. Se zeměpisnými zajímavostmi se mohou žáci poutavou formou seznamovat v cestopisných pořadech, v nichž vystupují přímí účastníci různých expedicí.

Výuka je v průběhu studia provázena exkurzemi, výlety a dalšími aktivitami. Žáci jezdí na divadelní představení do Klicperova divadla v Hradci Králové a do vybraných divadel v Praze. Navštěvují rodný domek Aloise Jiráska v Hronově, knihovnu, seznamují se s kulturou, historií a architektonickými památkami města.

Žáci se rovněž účastní poznávacích zájezdů do kulturně významných míst České republiky, zejména do Prahy. Návštěvy jsou zaměřeny na poznávání architektonicky, kulturně a historicky významných památek.

Pedagogové doplňují výuku dále seznamováním s praktickými činnostmi firem. Do předmětu Základy ekologie je každoročně zařazována exkurze do místní čističky odpadních vod. V předmětech ekonomického vzdělávání jsou žáci zváni na exkurze do peněžních ústavů a do ekonomických oddělení místních firem, aby se seznámili s jejich systémem řízení a financování.

Mezi mimovyučovací aktivity školy patří především možnost žáků realizovat se v různých kroužcích, a to především ve spolupráci s domovem mládeže.

Metodické přístupy k výuce v jednotlivých třídách a ročnících jsou průběžně vyhodnocovány a přizpůsobovány konkrétním cílům vzdělávání a úrovni žáků.

Hodnocení žáků a diagnostika

Hodnocení žáků je stanoveno školním řádem, který v této oblasti vychází z § 69 školského zákona a vyhlášky MŠMT č. 13/2005 Sb. o středním vzdělávání v platném znění. K hodnocení výsledků vzdělávání se využívá tradiční pětistupňové škály, kritéria hodnocení jsou dána klíčovými kompetencemi a vnitřním řádem školy.

Učitelé přistupují k průběžnému hodnocení vzdělávacích činností žáků s vědomím motivační funkce hodnocení a jeho formativního významu. Jako přirozenou součást hodnocení rozvíjejí sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků. V hodnocení výsledků vzdělávání berou na zřetel úroveň dosažení cílů středního vzdělávání tak, jak jsou uvedeny ve školském zákoně a dalších souvisejících normách. Hodnocení je veřejné a učitel známku vždy zdůvodní, žáci mají právo se ke známce vyjádřit.

Způsoby hodnocení teoretického vyučování

Hodnocení ve všeobecně vzdělávacích předmětech a ve výuce odborných předmětů se provádí formou ústní a písemnou. Písemné hodnocení je formou otevřených úloh nebo testem. Kromě faktických znalostí se hodnotí i forma vyjadřování a vystupování. U písemných prací se zohledňuje i grafická stránka. Dále se hodnotí samostatné domácí práce a referáty i aktivita žáků při vyučování.

Způsob hodnocení odborné praxe

Na závěr praxe žák vypracuje zprávu, jejíž minimální obsah (předmět činnosti organizace, organizační schéma organizace, činnost žáka v jednotlivých dnech, vlastní zhodnocení žáka) i rozsah je žákům předán před nástupem na odbornou praxi. Žákovská zpráva je součástí klasifikace předmětu ekonomika (hodnotí se formální náležitosti, obsah).

Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Za žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou považováni ti, kteří k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění či užívání svých práv na vzdělávání na rovnoprávném základě s ostatními potřebují poskytnutí podpůrných opatření. Jedná se o žáky s mentálním, tělesným, zrakovým a sluchovým postižením, se závažnými vadami řeči, se závažnými vývojovými poruchami učení a chování, se souběžným postižením více vadami a s autismem. Tito žáci mají právo na bezplatné poskytování podpůrných opatření z výčtu uvedeného v § 16 školského zákona. Podpůrná opatření realizuje škola ve spolupráci s příslušným školským poradenským zařízení.

Podpůrná opatření

Podpůrná opatření představují úpravu metod, organizace a hodnocení vzdělávání a jsou poskytována žákovi, u kterého se projevuje potřeba úprav ve vzdělávání a zapojení v kolektivu. Pedagog uplatňuje opatření u žáků diferencovaně, aby úpravy individuálně vyrovnávaly vzdělávací podmínky žáka, které mohou být ovlivněny různě závažnými obtížemi zdravotními, nepřipraveností žáka na školu, odlišnými životními podmínkami a kulturním prostředím.

Podpůrná opatření jsou členěna do 5 stupňů v návaznosti na závažnost problémů žáka:

- ***I. stupeň podpůrných opatření*** vždy navrhuje škola i bez doporučení školského poradenského zařízení na základě plánu pedagogické podpory (PLPP). Tato podpůrná opatření slouží ke kompenzaci mírných obtíží ve vzdělávání žáka, navrhují je pedagogičtí pracovníci školy ve spolupráci se zletilým žákem, případně se zákonným zástupcem nezletilého žáka. Východiskem je pozorování v hodině, analýza výkonů, znalostí a dovedností žáka, analýza domácí přípravy, případně rozhovor se zákonným zástupcem žáka. Všichni žáci i jejich rodiče mohou kontaktovat výchovného poradce.
- ***II - V. stupeň podpůrných opatření*** (včetně individuálního vzdělávacího plánu – IVP) navrhuje a realizaci metodicky usměrňuje školské poradenské zařízení (pedagogicko-psychologická poradna a speciálně pedagogické centrum). Podpůrná opatření druhého až pátého stupně jsou poskytována s informovaným souhlasem zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka. Výsledkem poradenské pomoci je zpráva, v níž poradenské zařízení uvede skutečnosti podstatné pro doporučení podpůrných opatření.

Péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami

Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je uskutečňováno formou individuální integrace do běžných tříd. Při diagnostikování specifických vzdělávacích potřeb je navázána spolupráce se školským poradenským zařízením, které na základě vyšetření žáka

vypracuje zprávu popisující doporučená podpůrná opatření. Spolupráci školy s pedagogicko-psychologickou poradnou zajišťuje výchovný poradce.

Pro dosažení úspěšnosti při vzdělávání žáků se SVP je třeba zejména:

- povzbuzovat žáky při případných neúspěších a posilovat jejich motivaci k učení,
- uplatňovat formativní hodnocení žáků,
- poskytovat pomoc při osvojování si vhodných učebních způsobů a postupů se zřetelem k individuálním obtížím jednotlivců,
- věnovat pozornost začleňování těchto žáků do běžného kolektivu,
- spolupracovat s odbornými institucemi, zejména se školním poradenským zařízením,
- spolupracovat s dalšími sociálními partnery školy, zejména s rodiči žáků,
- spolupracovat se zaměstnavateli při zajišťování praktické části přípravy na povolání,
- realizovat další vzdělávání učitelů všech předmětů zaměřené na vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Podpůrná opatření 1. stupně

V rámci I. stupně podpůrných opatření bude pro žáky s méně závažnými problémy ve vzdělávání školou vypracován plán pedagogické podpory (dále jen PLPP), který vytvoří třídní učitel ve spolupráci s vyučujícím konkrétního vyučovacího předmětu s metodickou podporou výchovného poradce. S plánem pedagogické podpory seznámí škola žáka, zákonného zástupce žáka a všechny vyučující žáka. Plán bude obsahovat podpis osob, které s ním byly seznámeny. PLPP bude po třech měsících vyhodnocen. Pokud nebudou nastavená dostatečná opatření, doporučí škola žákovi využití pomoci školského poradenského zařízení za účelem posouzení jeho speciálních vzdělávacích potřeb a zpracování dalších podpůrných opatření.

Podpůrná opatření 2. a vyššího stupně

Pokud školské poradenské zařízení doporučí vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu (dále jen IVP), zákonný zástupce podá k rukám ředitelky školy žádost o vzdělávání podle IVP. Individuální vzdělávací plán obsahuje údaje o skladbě druhů a stupňů podpůrných opatření poskytovaných v kombinaci s tímto plánem, informace o úpravách obsahu vzdělávání žáka, časovém a obsahovém rozvržení vzdělávání, úpravách metod a forem výuky a hodnocení žáka, informace o případné úpravě výstupů ze vzdělávání žáka (§ 3, 4 vyhlášky 27/2016 Sb.). Jeho účinnost je vyhodnocována minimálně jednou ročně. IVP je realizován na základě informovaného souhlasu zákonného zástupce žáka či zletilého žáka.

Žákům mohou být poskytnuty podle jejich potřeb a na doporučení školského poradenského zařízení další druhy podpůrných opatření:

- poskytnutí kompenzačních pomůcek a speciálních didaktických prostředků (notebook, kalkulačka, slovník…),
- využití asistenta pedagoga, speciálního pedagoga a dalších odborníků,
- úprava podmínek při přijímání a ukončování vzdělávání,
- úprava materiálních podmínek výuky (elektronické i tištěné materiály, prezentace, učebnice),
- používání takových metod výuky, které zohledňují potřeby žáků se SVP (ústní zkoušení, tolerance specifických chyb, názorné pomůcky),
- úprava organizačních podmínek výuky.

Při poskytování podpůrných opatření je možné zohlednit také § 67 odst. 2 ŠZ, který uvádí, že ředitel školy může ze závažných důvodů, zejména zdravotních, uvolnit žáka na žádost zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu. Žák uvedený v § 16 odst. 9 ŠZ může být uvolněn (nebo nemusí být hodnocen) také z provádění některých činností, ovšem nemůže být uvolněn z předmětu rozhodujícího pro odborné zaměření absolventa. Tzn., že žák nemůže být uvolněn z odborných teoretických i praktických předmětů (tj. příslušných cvičení,

odborného výcviku, učební a odborné praxe) nezbytných pro dosažení odborných kompetencí a výsledků vzdělávání vymezených příslušným RVP a ŠVP, z předmětů nebo obsahových částí propedeutických pro odborné vzdělávání a pro získání požadovaných gramotností nebo předmětů a obsahových částí závěrečné zkoušky s výučním listem. V případě potřeby nabídne škola ve spolupráci se ŠPZ žákovi taková podpůrná opatření, která mu umožní zvládnout odborné vzdělávání v celém rozsahu a úspěšně vykonat závěrečnou zkoušku (úpravu podmínek závěrečné zkoušky).

Žákovi, který nemůže zvládnout vzdělávání v daném oboru vzdělání z vážných zdravotních nebo jiných důvodů, škola nabídne po poradě se ŠPZ a zástupci nezletilého žáka, popř. s jinými institucemi, jiný, pro něj vhodnější obor vzdělání (tato nabídka je učiněna žákovi včas, jakmile škola zjistí závažné překážky ke vzdělávání žáka v daném oboru vzdělání).

Nezbytným předpokladem pro přijetí ke vzdělávání a zvládnutí požadavků na odborné vzdělání v jednotlivých oborech je splnění podmínek zdravotní způsobilosti uchazečů o vzdělávání na střední škole. Požadavky na zdravotní způsobilost uchazečů o vzdělávání na střední škole jsou stanoveny v příloze k Nařízení vlády č. 211/2010 Sb., o soustavě oborů vzdělání v základním, středním a vyšším odborném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

Vzdělávání žáků nadaných

V souladu se zněním ŠZ § 17 je povinností školy vytvářet podmínky pro rozvoj nadání žáků. Výuka by měla podněcovat rozvoj potencionálu žáků včetně různých druhů nadání a být zaměřena na to, aby se tato nadání mohla ve škole projevit a rozvíjet.

Za nadaného žáka je podle § 27 odst. 1 vyhlášky č. 27/2016 Sb. považován především žák, který při odpovídající podpoře vykazuje ve srovnání s vrstevníky vysokou úroveň v jedné či více oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech. Standardně se sleduje nadání u žáků skupiny uměleckých oborů, kde je povinnou součástí přijímacího řízení talentová zkouška. Jejich vzdělávání včetně organizace výuky se řídí v plném rozsahu příslušnými RVP a vyhláškou č. 13/2005 Sb.

Za mimořádně nadaného žáka je podle § 27 odst. 2 vyhlášky č. 27/2016 Sb. považován především žák, jehož rozložení schopností dosahuje mimořádné úrovně při vysoké tvořivosti v celém okruhu činností nebo v jednotlivých oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech. Zjišťování mimořádného nadání včetně vzdělávacích potřeb takového žáka provádí školské poradenské zařízení ve spolupráci se školou, ve které se žák vzdělává.

Péče o nadané žáky

Jedná se nejen o vzdělávání podle IVP u žáků s diagnostikovaným mimořádným nadáním, ale také o možnost rozšířit obsah vzdělávání, popř. i výstupy vzdělávání, nad RVP a ŠVP, vytvářet skupiny nadaných žáků z různých ročníků, umožnit žákům účastnit se výuky ve vyšším ročníku, popř. se paralelně vzdělávat formou stáží na jiné škole včetně VOŠ, příp. na vysoké škole, na odborných pracovištích, účastnit se studijních a jiných pobytů v zahraničí, zapojovat je do různých projektů, soutěží a jiných aktivit rozvíjejících nadání žáků.

Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence

Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence se řídí vyhláškou.

Škola zajišťuje dle platných právních předpisů bezpečnost a ochranu zdraví žáků při vzdělávání a při činnostech přímo souvisejících se vzděláváním. Zároveň pečuje o nezávadný stav objektů a jejich údržbu, provádí pravidelnou technickou kontrolu a zlepšuje pracovní prostředí podle požadavků hygienických předpisů.

Na začátku každého školního roku jsou žáci prokazatelně seznámeni se školním řádem a zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Dále pak před zahájením každé praktické činnosti jsou žáci rovněž prokazatelně poučeni o bezpečnosti a ochraně zdraví související s příslušnou činností.

Na ochranu před násilím, šikanou a jinými společensky negativními jevy organizuje škola pro žáky přednášky na téma drogy a drogová závislost, šikana a její projevy atd. V rámci národního programu Zdraví pro 21. století jsou pro žáky pořádány přednášky týkající se prevence různých onemocnění, hygieny apod.

V souladu s vyhláškou o požární prevenci je jednou ročně simulován požární poplach, aby v případě mimořádné události byli žáci schopni opustit budovu rychle, organizovaně a bez zbytečné paniky.

Škola zajišťuje soulad časové náročnosti vzdělávání podle ŠVP s počtem povinných vyučovacích hodin stanovených v rámcovém vzdělávacím programu. Tím jsou zajištěny fyziologické a psychické potřeby žáků při dodržení podmínek a obsahu vzdělávání.

Podmínky pro přijímání ke studiu

Podmínkou pro přijetí do prvního ročníku je absolvování středního vzdělání s výučním listem ve tříletém vzdělávacím programu (požadovanou vstupní úrovní cizího jazyka je úroveň A2) a splnění podmínek přijímacího řízení. Přijímací řízení je prováděno dle jednotných kritérií přijímacího řízení stanovených ředitelem školy v intencích zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění platných předpisů a obsahuje přijímací zkoušku.

Potvrzení lékařem o zdravotní způsobilosti uchazeče ke studiu je požadováno.

Způsob ukončování studia

Studium oboru Podnikání je ukončeno maturitní zkouškou podle § 77 až § 82 zákona 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění a podle příslušných prováděcích předpisů. Dokladem o získání středního vzdělání s maturitní zkouškou je vysvědčení o maturitní zkoušce. Dosažený stupeň vzdělání absolventa je střední vzdělání s maturitní zkouškou.

Maturitní zkouška se skládá z části společné a části profilové.

Obsah a forma společné části maturitní zkoušky je stanovena zákonem č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů a příslušnou prováděcí vyhláškou.

Profilová část maturitní zkoušky se skládá ze zkoušky z českého jazyka a literatury konané formou písemné práce a formou ústní zkoušky a ze zkoušky z cizího jazyka konané formou písemné práce a formou ústní zkoušky, pokud si žák z povinných zkoušek společné části maturitní zkoušky zvolil cizí jazyk, a z dalších tří povinných zkoušek: ústní zkoušky z předmětu Ekonomika, ústní zkoušky z předmětu Účetnictví nebo z předmětu Informační technologie a praktické zkoušky z předmětu Písemná a elektronická komunikace, Informační technologie a Účetnictví. V rámci profilové části maturitní zkoušky je možné dále nepovinně

konat ústní zkoušku z předmětu Informační technologie a ústní zkoušku z předmětu Účetnictví (nepovinnou zkoušku lze konat pouze z předmětů, ze kterých žák nekoná zkoušku v rámci povinných předmětů profilové části).

UČEBNÍ PLÁN

Název školy: Střední průmyslová škola Otty Wichterleho, příspěvková organizace
Adresa školy: Hostovského 910, 549 31 Hronov
Název ŠVP: Podnikání
Kód a název oboru vzdělávání: 64-41-L/51 Podnikání
Délka a forma studia: dvouleté denní
Datum platnosti: od 1. 9. 2022 počínaje prvním ročníkem

Kategorie a názvy vyučovacích předmětů		**Počet týdenních vyučovacích hodin v ročníku**		
		1.	**2.**	**Celkem**
Všeobecné		**19**	**18**	**37**
Český jazyk a literatura	CJ	3	4	7
Anglický jazyk	AJ	3	3	6
Občanská nauka	ON	1	1	2
Dějepis	Dj	1	-	1
Matematika	Ma	4	4	8
Základy ekologie	Eg	1	-	1
Tělesná výchova	TV	2	2	4
Informační technologie	IT	2	2	4
Konverzace v anglickém jazyce	KAJ	2	2	4
Odborné		**13**	**14**	**27**
Ekonomika	Ek	3	3	6
Účetnictví	Úč	4	4	8
Písemná a elektronická komunikace	PEK	2	2	4
Právní nauka	PN	-	2	2
Management a marketing	MM	1	1	2
Psychologie	Ps	1	-	1
Praxe	Px	2	2	4
Celkem		**32**	**32**	**64**
Nepovinné		**-**	**2**	**2**
Seminář k mat. zkoušce 1	SEM1	-	1	1
Seminář k mat. zkoušce 2	SEM2	-	1	1

Poznámky k učebnímu plánu

1. Ve škole se vyučuje jeden cizí jazyk, a to jazyk anglický
2. Výuka je v průběhu celého studia systematicky doplňována zapojováním žáků do reálných akcí odborného charakteru, a to ve spolupráci se sociálními partnery.

Přehled využití týdnů v období září – červen školního roku

Činnost	1. ročník	2. ročník
Vyučování podle rozpisu učiva	**34**	**30**
Odborná praxe	**2**	**-**
Maturitní zkouška	**-**	**2**
Časová rezerva	**4**	**5**
Celkem týdnů	**40**	**37**

Srovnání počtu vyučovacích hodin za studium

RVP			ŠVP		
vzdělávací oblasti a obsahové okruhy	minimální počet		vyučovací předmět	skutečný počet	
	týdenní	celkový		týdenní	celkový
Jazykové vzdělávání					
- český jazyk	3	96	Český jazyk a literatura	3	98
- cizí jazyk	6	192	Anglický jazyk	6	192
			Konverzace v anglickém jazyce	4	128
Estetické vzdělávání	3	96	Český jazyk a literatura	4	124
			Občanská nauka	1	30
Vzdělávání pro zdraví	4	128	Tělesná výchova	4	128
Matematické vzdělávání	6	192	Matematika	8	256
Ekonomika a právo	10	320	Ekonomika	5	162
			Právní nauka	2	60
			Management a marketing	2	64
			Praxe	2	68
Účetnictví a daně	8	256	Účetnictví	8	256
			Ekonomika	1	30
			Praxe	2	60
Písemná a ústní komunikace	5	160	Písemná a elektronická komunikace	4	128
			Psychologie	1	34
Disponibilní hodiny	19	608	Občanská nauka	1	34
			Dějepis	1	34
			Základy ekologie	1	34
			Informační technologie	4	128
Celkem	64	2 048	Celkem	64	2048
Odborná praxe	2 týdny		Odborná praxe	2 týdny	

UČEBNÍ OSNOVY

Název školy:	Střední průmyslová škola Otty Wichterleho, příspěvková organizace
Název ŠVP:	Podnikání
Název vyučovacího předmětu:	**ČESKÝ JAZYK A LITERATURA**
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	222 (7)
Platnost:	od 1. 9. 2022 počínaje 1. ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Obecným cílem jazykového vzdělávání je rozvíjet komunikační kompetenci žáků a naučit je užívat jazyka jako prostředku k dorozumívání a myšlení, k přijímání, sdělování a výměně informací na základě jazykových a slohových znalostí. Tohoto cíle však nelze dosáhnout pouze na základě nástavbového studia, nýbrž uplatněním návaznosti na předchozí výuku ve tříletých učebních oborech.

Jazykové vzdělávání se rovněž podílí na rozvoji sociálních kompetencí žáků. K dosažení tohoto cíle přispívá i estetické vzdělávání a naopak estetické vzdělávání prohlubuje znalosti jazykové a kultivuje jazykový projev žáků.

Estetické vzdělávání významně přispívá ke kultivaci člověka, vychovává žáky ke kultivovanému jazykovému projevu a podílí se na rozvoji jejich duševního života. Obecným cílem estetického vzdělávání je utvářet kladný vztah k materiálním a duchovním hodnotám, snažit se přispívat k jejich tvorbě i ochraně. Vytvořený systém kulturních hodnot pomáhá formovat postoje žáka a je obranou proti snadné manipulaci a intoleranci. Estetické vzdělávání se podílí rovněž na rozvoji sociálních kompetencí žáků. K dosažení tohoto cíle přispívá i jazykové vzdělávání v mateřském jazyce a naopak estetické vzdělávání prohlubuje znalosti jazykové a kultivuje jazykový projev žáků. Tohoto cíle však nelze dosáhnout pouze na základě nástavbového studia, nýbrž uplatněním návaznosti na předchozí výuku ve tříletých učebních oborech.

Literární výchova kromě výchovy ke čtenářství, rozboru a interpretace uměleckých děl vede i k celkovému přehledu o hlavních jevech a pilířích v české a světové literatuře. Poznání textu slouží rovněž k vytváření rozmanitých komunikačních situací, v nichž probíhá dialog žáků s texty a učitelem i mezi žáky navzájem.

Charakteristika učiva

Obsah předmětu vychází z obsahových okruhů Jazykové vzdělávání a komunikace a Estetické vzdělávání rámcového vzdělávacího programu.

Učivo je zaměřeno na základní poznatky z literární teorie, na pochopení vývoje české i světové literatury a jazyka v kulturních i historických souvislostech, na zvládnutí veškerých gramatických jevů, na komplexním zvládnutí jazykovědy, na stylistiku a její všestranné používání v rámci všech funkčních stylů, na komunikační dovednosti.

Předmět Český jazyk a literatura je v průběhu studia dotován sedmi hodinami.

Učivo prvního ročníku je v literatuře zaměřeno na pochopení základů literární teorie, na seznámení se s vývojem světové a české literatury od prvních civilizací až do konce 19. století, učivo jazyka je zaměřeno hlavně na upevňování komplexních poznatků o jazyce a na praktické procvičování a ověřování teoretických znalostí, na obecné poučení o slohu, na zvládnutí vybraných slohových postupů a útvarů.

Učivo druhého ročníku v literatuře navazuje na vývoj literatur (české i světové) až po současnou literární tvorbu, v jazyce se zabývá upevňováním, prohlubováním a praktickým využitím teoretických znalostí, ve slohu je zaměřeno na zvládnutí vybraných slohových postupů a útvarů.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka českého jazyka a literatury směřuje k tomu, aby žáci:

- uplatňovali český jazyk v rovině recepce, reprodukce a interpretace,
- využívali jazykových vědomostí a dovedností v praktickém životě, vyjadřovali se srozumitelně a souvisle, formulovali a obhajovali své názory,
- chápali význam kultury osobního projevu pro společenské a pracovní uplatnění,
- získávali a kriticky hodnotili informace z různých zdrojů a předávali je vhodným způsobem s ohledem na jejich uživatele,
- chápali jazyk jako jev, v němž se odráží historický a kulturní vývoj národa,
- uplatňovali ve svém životním stylu estetická kritéria,
- chápali umění jako specifickou výpověď o skutečnosti,
- chápali význam umění pro člověka,
- správně formulovali a vyjadřovali své názory,
- přistupovali s tolerancí k estetickému cítění, vkusu a zájmu druhých lidí,
- podporovali hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a měli k nim vytvořen pozitivní vztah,
- získali přehled o kulturním dění,
- uvědomovali si vliv prostředků masové komunikace na utváření kultury.

Pojetí výuky

Při výuce budou využívány následující metody a formy práce:

- výklad učitele a řízený dialog,
- samostatná práce individuální i skupinová,
- samostatná domácí práce (příprava referátů),
- společná četba literárních textů,
- rozbor a interpretace literárních textů,
- memorování uměleckých textů,
- esteticky tvořivé aktivity (samostatné literární pokusy),
- multimediální metody (podle možností využití počítače, videa, DVD, dataprojektoru),
- exkurze v regionálních literárně-kulturních památkách,
- společná návštěva vybraných filmových a divadelních představení,
- gramatická a stylistická cvičení,
- diktáty a doplňovací cvičení.

Hodnocení výsledků žáků

V předmětu se hodnotí obsahová správnost a použití gramatických a stylistických prostředků, a to v projevu ústním i písemném. V projevu písemném je hodnocena i pravopisná správnost. Hodnocení žáků se bude provádět na základě kombinace ústního zkoušení a různých forem písemného testování. Nejčastěji používanými formami zkoušení znalostí, ze kterých vyjdou podklady pro klasifikaci, budou:

- individuální ústní zkoušení,
- písemné testy,

- samostatná stylistická tvorba dle funkčních stylů a jejich prezentace,
- příprava a přednes referátů.

Hodnocení žáka učitelem bude doplňováno sebehodnocením zkoušeného žáka i hodnocením ze strany jeho spolužáků. Konečnou klasifikaci určí učitel.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Vyučovací předmět se podílí zejména na rozvoji kompetencí:

- **k celoživotnímu učení**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni samostatně se věnovat učení a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání, tzn. že absolventi by měli:

- ovládat různé metody učení a užívat osobní strategie učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky,
- získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu,
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, umět systematizovat a aplikovat získané znalosti a zkušenosti v práci i v životě.

- **personálních a sociálních**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni rozvíjet svoji osobnost, udržovat vhodné mezilidské vztahy a dbát o své zdraví, tzn. že absolventi by měli:

- spolupracovat s ostatními lidmi, odpovědně se podílet se na realizaci společných pracovních i jiných činností, usilovat o integritu a prosperitu pracovního týmu.

- **využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi efektivně pracovali s prostředky ICT a s informacemi, tzn. absolventi by měli:

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií,
- získávat informace z otevřených zdrojů a dále je zpracovávat.

- **komunikativních**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni souvisle se vyjadřovat v písemné i ústní formě a volit komunikační strategie a prostředky adekvátně situaci, tzn. že absolventi by měli:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty,
- vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí,
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.).

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

- schopnost orientace v mediálních obsazích, umět kriticky vyhodnotit a optimálně využívat masová média pro své různé potřeby,
- dovednost jednat s lidmi,
- schopnost vážit si materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí, snaha chránit je a zachovat pro budoucí generace.

Člověk a životní prostředí

- pochopení souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami,
- ochota samostatně a aktivně poznávat okolní prostředí,
- schopnost osvojit si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí.

Člověk a svět práce

- vyhledávání a posuzování informací o profesních záležitostech,
- verbální a neverbální komunikace při důležitých jednáních,
- komunikace s potencionálními zaměstnavateli,
- rozvoj schopnosti vyhledávat informace a pracovat s nimi.

Informační a komunikační technologie

- dovednost vyhledávat a pracovat s potřebnými informacemi a komunikačními prostředky.

Mezipředmětové vztahy

- informační technologie
- dějepis
- občanská nauka
- základy ekologie

Realizace odborných kompetencí
Literatura 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - analyzuje umění jako specifickou výpověď o skutečnosti, - rozezná umělecký text od neuměleckého, pozná umělecký brak či kýč, - vysvětlí základní myšlenky uměleckého textu za použití znalosti z literární teorie a poetiky, - rozebere konkrétní literární díla podle druhů a žánrů, - charakterizuje jednotlivé formy ústní lidové slovesnosti, - charakterizuje jednotlivé umělecké slohy daného období, zná jejich významné představitele a stěžejní díla, - vyjmenuje základní vývojové etapy literární historie světové i české, - posoudí význam daného autora nebo literárního díla pro dobu vzniku i pro současnost, - interpretuje literární texty a diskutuje o nich, - rozebere literární texty s uplatněním znalostí z literární teorie a poetiky, - vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi, - vyjádří vlastní prožitky z uměleckých děl, - zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období, - slovně i písemně vyjádří vlastní prožitek z uměleckého díla (knihy, divadelního představení, filmu, výtvarného díla aj.).	**1. Umění a literatura** **2. Základy literární vědy a poetiky** **3. Folklór a ústní lidová slovesnost, formy ústní lidové slovesnosti** **4. Starověká literatura** **5. Starověká antická literatura** - řecká - římská **6. Středověká evropská literatura** **7. Středověká česká literatura** **8. Renesance a humanismus v Evropě** **9. Renesance a humanismus v Čechách a na Moravě** **10. Baroko v Evropě a v Čechách a na Moravě** **11. Klasicismus, osvícenství a preromantismus** **12. Národní obrození – první a druhá fáze** **13. Romantismus ve světové literatuře** **14. Národní obrození – třetí a čtvrtá fáze** **15. Literární skupiny 2. poloviny 19. století** **16. Realismus a naturalismus ve světové literatuře** **17. Realismus a naturalismus ve české literatuře** **18. Literární moderna**

Literatura – 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - charakterizuje základní umělecké směry daného období, jejich hlavní představitele a stěžejní díla, - na základě četby doporučené beletrie interpretuje literární texty a diskutuje o nich, - při rozboru literárních textů uplatní znalosti z literární teorie a poetiky, - vyjmenuje charakteristické znaky různých literárních textů a uvede rozdíly mezi nimi, - vyjádří vlastní prožitky z uměleckých děl, - zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období, - popíše kulturním dění ve svém městě i širším regionu, - orientuje se v nabídce kulturních institucí, - navštíví divadelní představení a dokáže je poté interpretovat, - vytvoří vlastní uměleckou tvorbu.	**1. Světová poezie na počátku 20. století**
	2. Česká moderna a dekadence
	3. Generace buřičů
	4. Světová próza a drama od 1. do konce 2. světové války
	5. Česká poezie od 1. do konce 2. světové války
	6. Česká próza a drama od 1. do konce 2. světové války
	7. Světová literatura od konce 2. světové války do současnosti
	8. Česká poezie od konce 2. světové války do konce 50. let 20. století
	9. Česká próza od konce 2. světové války do konce 50. let 20. století
	10. Česká poezie od 60. let 20. století do roku 1989
	11. Česká próza a drama od 60. let 20. století do roku 1989
	12. Česká poezie a próza od roku 1989 do současnosti

Český jazyk – 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - používá příručku Pravidla českého pravopisu, - pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka, - popíše průběh komunikace, její účastníky, - vysvětlí vybrané komunikační funkce, - charakterizuje druhy slohotvorných činitelů, - rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci, - uplatní základní principy výstavby textu, - rozlišuje funkční styly, je schopen je rozpoznat v projevech mluvených i psaných, - uplatňuje slohové postupy, - rozliší hlásky a písmena, - uvede druhy hlásek, dvojhlásky, - na příkladu vysvětlí spodobu znělosti, - řídí se zásadami správné výslovnosti, - posoudí slovní zásobu, syntax i kompozici informačních útvarů v médiích, - sestaví jednoduchý zpravodajský útvar a přednese jej, - napíše zprávu, pozvánku, inzerát a odpověď na něj, - vytvoří osnovu, - sestaví zápis z porady, - v písemném i mluveném projevu využije poznatků z tvarosloví, - v písemném projevu uplatní znalosti českého pravopisu, - odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby, - napíše osobní i úřední dopis, - respektuje správnou grafickou a formální úpravu jednotlivých písemných projevů, - pomocí potřebných znalostí používá správně interpunkci ve větě jednoduché i v souvětí,	**1. Úvod do studia jazyka, jazyková kultura** **2. Jazykové příručky a práce s nimi** **3. Komunikační situace, komunikační strategie** **4. Základy stylistiky** - funkční styly - slohové postupy a slohové útvary **5. Čeština a příbuzné jazyky** **6. Útvary národního jazyka** **7. Úvod do fonetiky** **8. Slohové útvary prostě sdělovací, základní znaky, postupy** **9. Vývoj českého pravopisu** **10. Osobní a úřední dopis** **11. Interpunkce ve větě jednoduché a v souvětí** **12. Vypravování** **13. Nauka o slovní zásobě** - vývoj slovní zásoby - vrstvy slovní zásoby - obohacování slovní zásoby - tvoření slov - slovní zásoba vzhledem k příslušnému oboru vzdělávání, terminologie **14. Odborný styl, jeho základní znaky, postupy a prostředky** **15. Administrativní styl, jeho základní znaky, postupy a prostředky** - jednoduché úřední dokumenty - životopis

- napíše vypravování, - vysvětlí vrstvy slovní zásoby, - popíše způsoby obohacování slovní zásoby, - používá adekvátní slovní zásobu včetně příslušné odborné terminologie, - vystihne charakteristické znaky různých druhů textu a rozdíly mezi nimi, - rozezná základní znaky odborného stylu, - sestaví konkrétní útvar odborného stylu, - odborně se vyjadřuje o jevech svého oboru v základních útvarech odborného stylu, především popisného a výkladového, - pořizuje z odborného textu výpisky a výtah, dělá si poznámky z přednášek a jiných veřejných projevů, - vypracuje anotaci, - sestaví základní útvary administrativního stylu, včetně jejich formální a grafické úpravy, - vytvoří životopis, - sestaví jednoduché zpravodajské a propagační útvary (reportáž, nabídku), - používá správné gramatické tvary a konstrukce v mluveném i písemném styku, - chápe specifika jednotlivých slovních druhů, - vytvoří prostý popis osoby, věci, - napíše popis pracovního postupu, - napíše odborný popis, - napíše líčení podle zadání, - vytvoří charakteristiku.	**16. Tvarosloví** - slovní druhy - gramatické kategorie jmen - slovesa - neohebné slovní druhy - gramatické tvary a konstrukce a jejich sémantické funkce **17. Popis, charakteristika** - prostý popis osoby, věci - popis pracovního postupu - líčení - odborný popis - charakteristika **18. Zdokonalování pravopisu** **19. Slohové práce**

Český jazyk – 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - orientuje se ve výstavbě textu a rozlišuje jednotlivé principy jeho výstavby, - uplatňuje znalosti ze skladby při logickém vyjadřování, - vyjadřuje se (ústně i písemně) v souladu se znalostí skladby spisovné češtiny, - vytvoří referát na zadané téma, - napíše výklad, - připraví si přednášku, kterou odprezentuje před spolužáky, - definuje základní knihovnické služby a využívá je, - pracuje s informacemi (získává je podle klíčových slov, vybírá z nich dle požadovaných kritérií, zpracovává a vyhodnocuje je), - zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, vybere si je a přistupuje k nim kriticky, - má přehled o denním tisku a tisku své zájmové oblasti, - má přehled o knihovnách a jejich službách, - zaznamenává bibliografické údaje podle státní normy, - rozumí obsahu textu a jeho částí, - samostatně zpracovává informace, - vyjmenuje a používá charakteristické znaky publicistického stylu a rozlišuje jednotlivé útvary tohoto stylu, - vyjmenuje a pozná útvary publicistického stylu v denním i periodickém tisku, - pojmenuje základní prostředky reklamy, posoudí jejich funkci a vliv na životní styl respondentů, - rozlišuje typy mediálních sdělení a jejich funkci, identifikuje jejich typické postupy, jazykové a jiné prostředky, - vhodně se prezentuje, argumentuje a obhajuje svá stanoviska, - ovládá techniku mluveného slova, správně klade otázky a vhodně formuluje odpovědi, - využívá emocionální a emotivní stránky mluveného slova, vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní (pochválit) i negativní (kritizovat, polemizovat),	**1. Nauka o větě** - druhy vět - výpověď a věta - větné členy - stavba a tvorba komunikátu - nepravidelnosti větné stavby - větná skladba **2. Odborný styl** - referát - výklad - přednáška **3. Práce s textem a získávání informací** - získávání a zpracovávání informací z textu, např. ve formě anotace, konspektu, osnovy, resumé, jejich třídění a hodnocení - práce s různými příručkami pro školu i veřejnost **4. Souvětí** - souvětí podřadné - souvětí souřadné **5. Publicistický styl** - postupy a prostředky publicistického stylu - útvary publicistického stylu - vyjadřování přímé i zprostředkované technickými prostředky, monologické i dialogické, neformální i formální, připravené i nepřipravené **6. Styl reklamy** - jazykové a nejazykové prostředky reklamy - funkce reklamy a propagačních prostředků a jejich vliv na životní styl - publicistika, reklama **7. Řečnický styl** - řečnické projevy - druhy **8. Úvaha** **9. Obecná jazykověda** - přehled jazykovědných disciplín - přehled vývoje jazykovědy - čeština – jazyk národní - vrstvy spisovné češtiny - územní a sociální diferenciace češtiny - norma a kodifikace - vývojové tendence spisovné češtiny

- vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně, - přednese krátký projev, - vystihne charakteristické znaky úvahy, posoudí její kompozici, slovní zásobu a skladbu, - prokáže základní znalosti jednotlivých jazykovědných disciplín, - rozliší v psaném projevu spisovný jazyk a jeho varianty, obecnou češtinu, slangy a argot, dialekty, - pracuje s normativními příručkami českého jazyka, - vysvětlí zákonitosti vývoje češtiny, - napíše úvahu a kritiku podle zadání, - vyjádří pozitivní i negativní postoj ke sdělované skutečnosti (pochválí, kritizuje, polemizuje), - pořídí výpisky a výtah z odborného textu, - popíše obsah textu i jeho částí, - vytvoří z odborného textu výpisky a výtah, poznámky z přednášek a jiných veřejných projevů, - aplikuje v praxi hlavní techniky mluveného slova (včetně dotazování a formulace argumentů) formou verbálních i neverbálních komunikačních prostředků, - rozpozná funkční styl, dominantní slohový postup a v typických příkladech slohový útvar, - posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu, - vhodně používá jednotlivé slohové postupy a základní útvary, - popíše slohové postupy uměleckého stylu.	**10. Kritika, recenze** **11.Četba, interpretace a transformace různých druhů textů** - techniky a druhy čtení, orientace v textu, jeho rozbor z hlediska sémantiky, kompozice a stylu - druhy a žánry textu - zpětná reprodukce textu, jeho transformace do jiné podoby **12. Umělecký styl a umělecká literatura** - vypravování s uměleckými prvky **13.Společenská kultura a kultura osobního projevu** - normy kulturního vyjadřování - komunikační situace a strategie - kultivovanost osobního projevu **14. Literatura faktu** **15. Zdokonalování pravopisu** **16. Slohové práce**

Název školy:	Střední průmyslová škola Otty Wichterleho, příspěvková organizace
Název ŠVP:	Podnikání
Název vyučovacího předmětu:	**ANGLICKÝ JAZYK**
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	192 (6)
Platnost:	od 1. 9. 2022 počínaje 1. ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Vzdělávání v anglickém jazyce navazuje na stanovenou výstupní úroveň tříletého středního vzdělání s výučním listem, kde absolvent oboru dosáhne dle požadavků RVP úrovně A2+ podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky.

V závěru nástavbového studia čeká žáka složení maturitní zkoušky z anglického jazyka, jejímž nezbytným předpokladem je dosažení jazykové úrovně B1.

Vzdělávání v anglickém jazyce v nástavbovém studiu směřuje k osvojení jazykových znalostí a komunikativních jazykových kompetencí na úrovni B1 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky. Rozsah produktivní slovní zásoby se u žáků rozšíří z již aktivně používaných lexikálních jednotek získaných za dobu středního vzdělávání s výučním listem tak, že žák celkově dosáhne 2300 lexikálních jednotek na konci nástavbového studia. Z toho obecně odborná a odborná terminologie bude u úrovně B1 zahrnovat minimálně 20 %. Při dosažení tohoto předpokladu bude žák schopen přistoupit k maturitní zkoušce z anglického jazyka na základní úrovni.

Charakteristika učiva

Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu Jazykové vzdělávání a komunikace rámcového vzdělávacího programu.

Anglický jazyk je vyučován v celkové hodinové dotaci 6 hodin týdně, a to po třech týdenních vyučovacích hodinách v každém ročníku.

Učivo v jednotlivých. ročnících vychází z tematických okruhů, reálií zemí příslušné jazykové oblasti, tematických okruhů odborných a je doplněno průřezovými tématy. Je obohaceno mezipředmětovými vztahy.

Obsahem výuky je systematické rozvíjení:

- řečových dovedností zahrnujících dovednosti receptivní, produktivní i interaktivní,
- přiměřeného rozsahu slovní zásoby včetně nejběžnější frazeologie a odborné terminologie, mluvnice, zvukové a grafické stránky jazyka,
- zeměpisných poznatků a jejich porovnání z oblasti reálií České republiky a zemí příslušné jazykové oblasti.

Pojetí výuky

V současném pojetí výuky je nutné akceptovat individuální vzdělávací potřeby žáků.

Vyučující se budou orientovat na:

- vedení žáků k osvojování různých technik samostatného učení a individuální práci odpovídající jejich schopnostem,
- dialogické slovní metody - týmová práce, to vše za předpokladu, že žáci jsou dostatečně informováni o konkrétním tématu a jsou tak schopni naplňovat sociálně komunikativní formy učení v konkrétních hodinách, vyučující kladou důraz na potřebu kultivovaného mluveného i písemného projevu,

- motivační činitele - zařazení her a soutěží, výpočetní techniky, časopisů, simulačních metod

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka anglického jazyka směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- komunikovat v anglickém jazyce v různých situacích života, v projevech mluvených i psaných, na všeobecná i odborná témata,
- volit adekvátní komunikační strategie a jazykové prostředky,
- efektivně pracovat s cizojazyčným textem včetně odborného, umět jej zpracovat a využívat jako zdroje poznání i jako prostředku ke zkvalitňování svých jazykových znalostí a dovedností,
- získávat informace o světě, zvláště o zemích studovaného jazyka, a získané poznatky včetně odborných ze svého oboru využívat ke komunikaci,
- pracovat s informacemi a zdroji informací v anglickém jazyce, včetně internetu nebo CD-ROM, se slovníky, jazykovými aj. cizojazyčnými příručkami, využívat tyto informační zdroje ke studiu jazyka i k prohlubování svých všeobecných vědomostí a dovedností,
- využívat vybrané metody a postupy efektivního studia anglického jazyka ke studiu dalších jazyků, příp. k dalšímu vzdělávání,
- využívat vědomosti a dovednosti získané ve výuce mateřského jazyka při studiu jazyků,
- chápat a respektovat tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových oblastí, ve vztahu k představitelům jiných kultur se projevovat v souladu se zásadami demokracie,
- správně odhadovat své možnosti a schopnosti a byli vnitřně přesvědčeni o potřebě učit se anglickému jazyku,
- rozvíjet dovednosti potřebné k vyjednávání, diskusi, případnému kompromisu, k obhájení svého stanoviska i přijímání stanoviska jiných,
- rozvíjet své specifické schopnosti a nadání.

Hodnocení výsledků žáků

Je žádoucí zavést takové způsoby hodnocení, které směřují k omezení reproduktivního pojetí výuky. Důraz se klade na informativní a výchovné funkce hodnocení. Žáci budou vedeni k tomu, aby byli schopni objektivně kritického sebehodnocení.

Významnou roli hraje rovněž metoda kolektivního hodnocení a následná spolupráce pedagogů s žáky, která vede k identifikaci nedostatků a jejich následnému odstranění. Učitelé budou rovněž motivovat a podporovat žáky k pravidelnému vedení jazykového portfolia, které žákům umožní relativně přesně si ověřit výsledky, kterých v jazykovém vzdělávání dosáhli.

Způsoby hodnocení by měly spočívat v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému, eventuálně procentuálního vyjádření.

Formou hodnocení je testování čtyř základních dovedností: čtení, poslechu, písemného a ústního projevu. Přihlíží se nejen ke gramatické a lexikální správnosti, ale zohledňuje se také rozsah a rozmanitost používaných jazykových a stylistických prostředků.

Přínos k rozvoji klíčových kompetencí

Vyučovací předmět se podílí zejména na rozvoji kompetencí:

- **k celoživotnímu učení**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni samostatně se věnovat učení a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání, tzn. že absolventi by měli:

- ovládat různé metody učení a užívat osobní strategie učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky,
- být motivováni k celoživotnímu učení, překonávat překážky a být vytrvalí v zájmu úspěšnosti učení,
- získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu,
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, umět systematizovat a aplikovat získané znalosti a zkušenosti v práci i v životě,
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí.

- **personálních a sociálních**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni rozvíjet svoji osobnost, udržovat vhodné mezilidské vztahy a dbát o své zdraví, tzn. že absolventi by měli:

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek,
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých možností je pozitivně ovlivňovat,
- podporovat nekonfliktní soužití s druhými lidmi, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k lidem z různých sociálních prostředí.

- **využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi efektivně pracovali s prostředky ICT a s informacemi, tzn. absolventi by měli:

- využívat vhodné prostředky online a offline komunikace,
- získávat informace z otevřených zdrojů a dále je zpracovávat,
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní.

- **komunikativních**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni souvisle se vyjadřovat v písemné i ústní formě a volit komunikační strategie a prostředky adekvátně situaci, tzn. že absolventi by měli:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty,
- zvládat komunikaci nejméně v jednom v cizím jazyce při běžné komunikaci v cizojazyčném prostředí,
- využívat cizí jazyk pro základní pracovní komunikaci (např. zvládat odbornou terminologii a pracovní pokyny, orientovat se v jednodušším odborném textu).

- **občanských a kulturního povědomí**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi žili v souladu s hodnotami a principy humanity, demokracie a udržitelného rozvoje a uznávali kulturní hodnoty, tzn. že absolventi by měli:

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí, přispívat k uplatňování hodnot demokracie,
- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu,
- zajímat se o politické a společenské dění u nás i ve světě a být schopni kriticky přistupovat k realitě, vytvářet si vlastní argumenty podložený názor,
- vážit si kulturních hodnot a tradic vlastního národa, Evropy a ostatních světových civilizací.

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

- dovednost jednat s lidmi, orientovat se v mediálních obsazích, kriticky je hodnotit a optimálně využívat masová média pro své různé potřeby,
- ochota a schopnost se celoživotně vzdělávat.

Člověk a životní prostředí

- pochopení postavení člověka v přírodě a vlivů prostředí na jeho zdraví a život.

Člověk a svět práce

- rozvoj schopnosti vyhledávat informace a pracovat s nimi.

Informační a komunikační technologie

- práce s internetem, vyhledávání potřebných informací.

Mezipředmětové vztahy

- český jazyk a literatura
- dějepis
- informační technologie
- občanská nauka
- písemná a elektronická komunikace
- ekonomika
- základy ekologie
- konverzace v anglickém jazyce

Realizace odborných kompetencí
Anglický jazyk - 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo
Řečové dovednosti **Žák:** - rozumí souvislému projevu vyučujícího i reprodukovanému kultivovanému projevu rodilého mluvčího pronášeném v běžném hovorovém tempu obsahujícím probrané jazykové prostředky i přiměřené množství neznámých výrazů či tvarů, - aplikuje aktivně osvojené jazykové prostředky relativně správně v běžných situacích každodenního života, - vede přirozený dialog, zeptá se na smysl nepochopeného výrazu či věty, požádá o zpřesňující informace, - napíše e-mail, dopis kamarádovi, - představí se, pohovoří o sobě, o své rodině, - formuluje hlavní myšlenky či informace z vyslechnutého či přečteného textu obsahujícího známý jazykový materiál i přiměřené množství neznámých výrazů či tvarů, - volně reprodukuje jednoduchý nepřipravený text, - popíše, jak tráví svůj volný čas, - hovoří souvisle v rámci probraných tematických okruhů na základě vizuální opory (obrázek), - čte foneticky správně vybrané texty, - čte s porozuměním přiměřeně náročné texty, - popíše svůj domov, - logicky odhadne význam neznámých výrazů či tvarů z kontextu, - vypravuje o nakupování, - popíše oblečení svoje i ostatních, - využívá dvojjazyčný slovník, elektronický slovník a mluvnické příručky, - sestaví neformální dopis, vzkaz, pohlednici, - sestaví popis, - provede rozbor a formulaci hlavní myšlenky informace z vyslechnutého, - zformuluje rezervaci ubytování v	**1. Osobní údaje, představování se** - pořadí slov v otázkách - přítomný čas prostý a průběhový - běžné slovesné fráze - abeceda - čtení - porozumění a práce s textem - poslech – porozumění a práce se slyšeným textem - písemný projev – neformální slohové útvary (e-mail, dopis kamarádovi) - ústní projev – monolog, dialog, popis obrazového materiálu - osoby, zahájení, ukončení rozhovoru - časování sloves - otázky, tázací zájmena - osobní a přivlastňovací zájmena - fonetická transkripce - práce se slovníkem – osvojení - rozhovory **2. Každodenní život, volný čas** - čas minulý prostý a průběhový - časové předložky - spojky - slovní zásoba – prázdniny - nepravidelná slovesa - čtení - porozumění a práce s textem - poslech – porozumění a práce se slyšeným textem - písemný projev – neformální slohové útvary (popis) - ústní projev – monolog - popis, dialog, rozvíjení rozhovoru - vázání slov - práce se slovníkem – odborná slovní zásoba **3. Cestování** - vyjádření budoucího času - vztažné věty - předložkové vazby - slovní zásoba - nepravidelná slovesa, předložky - čtení - porozumění a práce s textem - poslech – porozumění a práce se slyšeným textem - písemný projev – neformální slohové útvary – e-mail kamarádovi, vzkaz,

hotelu, na letišti, - objedná si v restauraci, - hovoří na téma nakupování, sport a životní styl, - vysvětlí, v čem spočívá zdravý životní styl, - hovoří o mezilidských vztazích, o problémech v komunikaci mezi lidmi, - hovoří o plánech do budoucna. ***Jazykové prostředky*** **Žák:** - vyslovuje srozumitelně co nejblíže přirozené výslovnosti, - prokazuje dostatečnou slovní zásobu včetně frazeologie, - dodržuje základní pravopisné normy. ***Země příslušné jazykové oblasti*** **Žák:** - vymezuje základní geografické údaje, - orientuje se v problémech každodenního života dané země, - uvede klady a zápory základních rysů našeho způsobu života a života zemí daného jazyka.	pohlednice - ústní projev – monolog - popis, dialog – prosba, žádost, porovnání způsobu cestování v České republice a v anglicky mluvících zemích - vázání slov - intonace - slovní přízvuk, větný přízvuk - práce se slovníkem – odborná slovní zásoba - rozhovory **4. Nakupování, oblečení** - čas předpřítomný - something, anything, nothing - slovní zásoba – nakupování - přídavná jména - čtení - porozumění a práce s textem - poslech – porozumění a práce se slyšeným textem - ústní projev – monolog - popis, dialog – žádost, nespokojenost - vázání slov - intonace - slovní přízvuk, větný přízvuk - práce se slovníkem – odborná slovní zásoba **5. Životní styl, sport** - stupňování přídavných jmen, příslovcí - určování množství - slovní zásoba – popis, zdraví, vzhled - fonetická transkripce - vázání slov - intonace - slovní přízvuk, větný přízvuk - čtení - porozumění a práce s textem - poslech – porozumění a práce se slyšeným textem - písemný projev – neformální slohové útvary (popis místa, kde žiji) - ústní projev – monolog - popis, dialog - vyjádření souhlasu a nesouhlasu - práce se slovníkem – odborná slovní zásoba - rozhovory **6. Plánování budoucnosti** - využití „will“ a „won´t“ pro vyjádření předpovědi, návrhu, rozhodnutí, nabídky, slibu - slovní zásoba – slova opačného významu - slovesné vazby – sloveso + back

	- předložkové vazby - přítomné, minulé a budoucí časy - fonetická transkripce - vázání slov - intonace - slovní přízvuk, větný přízvuk - čtení - porozumění a práce s textem - poslech – porozumění a práce se slyšeným textem - ústní projev – monolog - popis, dialog - vyjádření souhlasu a nesouhlasu - práce se slovníkem – odborná slovní zásoba

Anglický jazyk - 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo
Řečové dovednosti **Žák:** - rozumí souvislému projevu vyučujícího i reprodukovanému kultivovanému projevu rodilého mluvčího pronášenému v běžném hovorovém tempu obsahujícímu probrané jazykové prostředky i přiměřené množství neznámých výrazů či tvarů, - aplikuje aktivně osvojené jazykové prostředky relativně správně v běžných situacích každodenního života, - popíše svůj způsob vzdělávání, - vede přirozený dialog, zeptá se na smysl nepochopeného výrazu či věty, požádá o zpřesňující informace, - napíše žádost o informace, - formuluje hlavní myšlenky či informace z vyslechnutého či přečteného textu obsahujícího známý jazykový materiál i přiměřené množství neznámých výrazů či tvarů, - volně reprodukuje jednoduchý nepřipravený text, - hovoří souvisle v rámci probraných tematických okruhů na základě vizuální opory (obrázek, tabulka, graf), - čte foneticky správně vybrané texty, - čte s porozuměním přiměřeně náročné texty, - logicky odhadne význam neznámých výrazů či tvarů z kontextu, - vysvětlí, co by chtěl v životě dělat, čím se chce zabývat v profesním životě, - využívá dvojjazyčný slovník, elektronický slovník a mluvnické příručky, - sestaví formální dopis, autobiografii, - provede rozbor a formulaci hlavní myšlenky informace z vyslechnutého, - hovoří o vědcích a vynálezech, - hovoří o sportu a sportovních událostech, - vyjádří rozdíl mezi zdravým a nezdravým životním stylem, - popíše cestu, zeptá se na cestu, - zformuluje hovor po telefonu, - hovoří o různých druzích médií, - čte foneticky správně vybrané texty.	**1. Vzdělání, zaměstnání** - používání infinitivu a průběhu - sloveso muset, nesmět - have to, must - modifikátory – a bit, really - slovní zásoba – slovesa, po kterých následuje infinitiv, nebo ing forma, předložky pohybu, - čtení - porozumění a práce s textem - poslech – porozumění a práce se slyšeným textem - písemný projev – formální slohové útvary (žádost o informace) - ústní projev – monolog, popis a porovnávání obrazového materiálu, dialog - vyjádření prosby - fonetická transkripce - vázání slov - intonace - práce se slovníkem – odborná slovní zásoba - rozhovory **2. Začlenění se do společnosti, rozhodování** - vyjádření podmiňovacích způsobů - should a shouldn´t - první kondicionál - přivlastňovací zájmena - slovní zásoba - get, rozdílná slovesa (confusing verbs), zvířata a stavba podstatných jmen - trpný rod - čtení - porozumění a práce s textem - poslech – porozumění a práce se slyšeným textem - ústní projev – monolog, dialog, popis a porovnávání obrazového materiálu, popis události, vyjádření přání, naděje - fonetická transkripce - vázání slov - intonace - práce se slovníkem – odborná slovní zásoba **3. Problémy současného světa, vztahy** - druhý kondicionál - předpřítomný čas: for, since - minulý čas - slovní zásoba

Jazykové prostředky **Žák:** - vyslovuje srozumitelně co nejblíže přirozené výslovnosti, - prokazuje dostatečnou slovní zásobu včetně frazeologie, - dodržuje základní pravopisné normy. ***Země příslušné jazykové oblasti*** **Žák:** - vymezuje základní geografické údaje, - doporučí turisticky významná místa v naší a cílové zemi, - orientuje se v problémech každodenního života dané země.	- čtení - porozumění a práce s textem - poslech – porozumění a práce se slyšeným textem - písemný projev – neformální slohové útvary (autobiografie) - ústní projev – monolog, dialog, popis a porovnávání obrazového materiálu, popis události, vyjádření přání, naděje - fonetická transkripce - vázání slov - intonace - práce se slovníkem – odborná slovní zásoba - rozhovory
	4. Vynálezy - trpný rod - used to, didn´t use to - vyjádření možnosti - might, might not - tvorba podstatných jmen - slovní zásoba – vynálezy - čtení - porozumění a práce s textem - poslech – porozumění a práce se slyšeným textem - ústní projev – monolog, dialog, popis a porovnávání obrazového materiálu, popis události, vyjádření přání, naděje, názoru - fonetická transkripce - vázání slov - intonace - práce se slovníkem – odborná slovní zásoba
	5. Sport, péče o zdraví - vyjádření sloves pohybu - frázová slovesa – pořadí slov - so, neither – také, také ne - slovní zásoba – sport, frázová slovesa - čtení - porozumění a práce s textem - poslech – porozumění a práce se slyšeným textem - písemný projev – neformální slohové útvary (esej – vyjádření názoru) - ústní projev – monolog, dialog, popis a porovnávání obrazového materiálu, popis události, vyjádření přání, naděje, názoru - fonetická transkripce - vázání slov - intonace - práce se slovníkem – odborná slovní zásoba

Název školy:	Střední průmyslová škola Otty Wichterleho, příspěvková organizace
Název ŠVP:	Podnikání
Název vyučovacího předmětu:	**OBČANSKÁ NAUKA**
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	64 (2)
Platnost:	od 1. 9. 2022 počínaje 1. ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Obecným cílem společenskovědního vzdělávání je připravit žáky na aktivní a odpovědný život v demokratické společnosti. Společenskovědní vzdělávání směřuje k pozitivnímu ovlivňování hodnotové orientace žáků, aby byli slušnými lidmi a odpovědnými občany svého demokratického státu, aby jednali uvážlivě nejen pro vlastní prospěch, ale též pro veřejný zájem. Učí je hlouběji rozumět jejich současnosti i nedávné minulosti, uvědomovat si vlastní identitu, kriticky myslet, nenechat se manipulovat a co nejvíce porozumět světu, v němž žijí.

Obecným cílem estetického vzdělávání je utvářet kladný vztah k materiálním a duchovním hodnotám, snažit se přispívat k jejich tvorbě i ochraně. Vytvořený systém kulturních hodnot pomáhá formovat postoje žáka a je obranou proti snadné manipulaci a intoleranci. Estetické vzdělávání se podílí rovněž na rozvoji sociálních kompetencí žáků. Žáci jsou vedeni i k esteticky tvořivým aktivitám.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci získali nebo si rozvinuli tyto obecné kompetence:

- využívali svých společenskovědních vědomostí a dovedností v praktickém životě: ve styku s jinými lidmi a různými institucemi, při řešení praktických otázek svého politického, filozoficko-etického rozhodování, hodnocení a jednání,
- získávali a kriticky hodnotili informace z různých zdrojů – z verbálních textů (tj. tvořených slovy), z ikonických textů (obrazy, fotografie, schémata, mapy, …) a kombinovaných textů (např. film),
- formulovali věcně, pojmově a formálně správně své názory na sociální, politické, praktické ekonomické a etické otázky, náležitě je podložili argumenty, debatovali o nich s partnery,
- uplatňovali ve svém životním stylu estetická kritéria,
- chápali umění jako specifickou výpověď o skutečnosti,
- chápali význam umění pro člověka,
- správně formulovali a vyjadřovali své názory,
- přistupovali s tolerancí k estetickému cítění, vkusu a zájmu druhých lidí,
- podporovali hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a měli k nim vytvořen pozitivní vztah,
- získali přehled o kulturním dění,
- uvědomovali si vliv prostředků masové komunikace na utváření kultury.

Charakteristika učiva

Obsah předmětu vychází z obsahových okruhů Společenskovědní vzdělávání a Estetické vzdělávání rámcového vzdělávacího programu.

Občanská nauka se vyučuje jednu hodinu týdně v prvním i ve druhém ročníku.

V prvním ročníku jsou probírána témata Člověk jako občan a Soudobý svět a česká společnost na prahu 21. století, ve druhém ročníku témata Člověk v lidském společenství, Kultura a Praktická filosofie a filosofická antropologie.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka občanské nauky směřuje k tomu, aby žáci:

- jednali odpovědně a přijímali odpovědnost za své rozhodnutí a jednání,
- žili čestně,
- cítili potřebu občanské aktivity, vážili si demokracie a svobody, usilovali o její zachování a zdokonalování,
- preferovali demokratické hodnoty a přístupy před nedemokratickými, i když má demokracie své stinné stránky (korupce, kriminalita, …),
- jednali v souladu s humanitou a vlastenectvím, s demokratickými občanskými ctnostmi,
- respektovali lidská práva, chápali meze lidské svobody a tolerance, jednali odpovědně a solidárně,
- kriticky posuzovali skutečnost kolem sebe, přemýšleli o ní, tvořili si vlastní úsudek, nenechali se manipulovat,
- uznávali, že základní hodnotou je život, a proto je třeba si života vážit a chránit jej,
- na základě vlastní identity ctili identitu jiných lidí, považovali je za stejně hodnotné jako sebe sama – tedy oprostili se ve vztahu k jiným lidem od předsudků a předsudečného jednání, intolerance, rasismu, etnické, náboženské a jiné nesnášenlivosti,
- cílevědomě zlepšovali a chránili životní prostředí, jednali v duchu udržitelného rozvoje,
- vážili si hodnot lidské práce, jednali hospodárně, neničili hodnoty, ale pečovali o ně, snažili se zanechat po sobě něco pozitivního pro vlastní blízké lidi i širší komunitu,
- chtěli si klást v životě praktické otázky filozofického a etického charakteru a hledali na ně v diskusi s jinými lidmi i se sebou samým odpovědi.

Pojetí výuky

Při výuce se využívá těchto vyučovacích metod:

- výklad, řízený rozhovor,
- aktivizační metody: skupinová práce, referáty, práce s tiskem, internet,
- prezentace výsledků individuální i skupinové práce (ústní, písemnou formou),
- samostatné vyhledávání a zpracovávání informací,
- exkurze.

Hodnocení výsledků žáků

- důraz na sebehodnocení výsledků práce,
- samostatné, správné a logické vyjadřování,
- kultivovanost verbálního projevu,
- schopnost jasně formulovat svůj názor,
- schopnost samostatně pracovat s jednoduchým textem.

Přínos k rozvoji klíčových kompetencí

Vyučovací předmět se podílí zejména na rozvoji kompetencí:

- **k celoživotnímu učení**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni samostatně se věnovat učení a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání, tzn. že absolventi by měli:

- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání,
- být motivováni k celoživotnímu učení, překonávat překážky a být vytrvalí v zájmu úspěšnosti učení,

- získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu,
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, umět systematizovat a aplikovat získané znalosti a zkušenosti v práci i v životě.

- **k pracovnímu uplatnění a podnikání**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni úspěšně budovat svoji profesní kariéru a byli připraveni zvládat podnikatelské činnosti, tzn. že absolventi by měli:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní kariéře, být připraveni přizpůsobovat se měnícím pracovním podmínkám a celoživotně se vzdělávat,
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru, požadavcích na výkon odborné kvalifikace a o základních pracovně-právních vztazích,
- mít přehled o zdrojích informací a poradenských službách týkajících se vzdělávání a trhu práce,
- jednat aktivně při hledání zaměstnání, vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat sebe i svoji odbornost,
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání.

- **personálních a sociálních**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni rozvíjet svoji osobnost, udržovat vhodné mezilidské vztahy a dbát o své zdraví, tzn. že absolventi by měli:

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek,
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých možností je pozitivně ovlivňovat,
- být připraveni vyrovnávat se stresem v osobním i pracovním životě a uvědomovat si význam zdravého životního stylu.

- **využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi efektivně pracovali s prostředky ICT a s informacemi, tzn. absolventi by měli:

- využívat vhodné prostředky online a offline komunikace,
- získávat informace z otevřených zdrojů a dále je zpracovávat.

- **k řešení problémů**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni samostatně nebo v týmu řešit pracovní i jiné problémy, tzn. že absolventi by měli:

- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

- **komunikativních**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni souvisle se vyjadřovat v písemné i ústní formě a volit komunikační strategie a prostředky adekvátně situaci, tzn. že absolventi by měli:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty,
- vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí,
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.),.

- **občanských a kulturního povědomí**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi žili v souladu s hodnotami a principy humanity, demokracie a udržitelného rozvoje a uznávali kulturní hodnoty, tzn. že absolventi by měli:

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí, přispívat k uplatňování hodnot demokracie,
- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu,
- uznávat rozdíly mezi hodnotovými systémy různých náboženských nebo etnických skupin a potřebu vzájemné kritické tolerance v multikulturním soužití,
- zajímat se o politické a společenské dění u nás i ve světě a být schopni kriticky přistupovat k realitě, vytvářet si vlastní argumenty podložený názor,
- vážit si kulturních hodnot a tradic vlastního národa, Evropy a ostatních světových civilizací.

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

- připravenost klást si základní existenční otázky a hledat na ně odpovědi a řešení,
- vhodná míra sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku,
- schopnost hledat kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností a být kriticky tolerantní,
- schopnost odolávat myšlenkové manipulaci,
- úcta k materiálním i duchovním hodnotám,
- dovednost jednat s lidmi,
- vhodná míra sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku
- schopnost vážit si materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí, snaha chránit je a zachovat pro budoucí generace.

Člověk a životní prostředí

- pochopení postavení člověka v přírodě a vlivů prostředí na jeho zdraví a život,
- osvojení zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví.

Člověk a svět práce

- vyhledávání a posuzování informací o profesních záležitostech,
- vedení žáků k tomu, aby si uvědomili zodpovědnost za vlastní život, význam vzdělání a celoživotního učení pro život, jejich motivování k aktivnímu pracovnímu životu a k úspěšné kariéře
- rozvoj schopnosti vyhledávat informace a pracovat s nimi.

Informační a komunikační technologie

- práce s internetem, vyhledávání potřebných informací,
- práce s informacemi a s komunikačními prostředky.

Mezipředmětové vztahy

- anglický jazyk
- informační technologie
- právní nauka
- český jazyk a literatura
- dějepis

Realizace odborných kompetencí
Občanská nauka – 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - charakterizuje demokracii a objasní, jak funguje a jaké má problémy (korupce, kriminalita…), - objasní význam práv a svobod, které jsou zakotveny v českých zákonech, a popíše způsoby, jak lze ohrožená lidská práva obhajovat, - kriticky přistupuje k mediálním obsahům a pozitivně využívá nabídky masových médií, - charakterizuje současný český politický systém, objasní funkci politických stran a svobodných voleb, - uvede příklady funkcí obecní a krajské samosprávy, - vysvětlí, jaké projevy je možné nazvat politickým radikalismem, nebo politickým extremismem, - vysvětlí, proč je nepřijatelné propagovat hnutí omezující práva a svobody jiných lidí, - uvede příklady občanské aktivity ve svém regionu, - vysvětlí, co se rozumí občanskou společností, - debatuje o vlastnostech, které by měl mít občan demokratického státu.	**1. Člověk jako občan** - základní hodnoty a principy demokracie - lidská práva, jejich obhajování, veřejný ochránce práv, práva dětí - svobodný přístup k informacím, masová média a jejich funkce, kritický přístup k médiím, maximální využití potencionálu médií - stát, státy na počátku 21. století, český stát, státní občanství v ČR - česká ústava, politický systém v ČR, struktura veřejné správy, obecní a krajská samospráva - politika, politické ideologie - politické strany, volební systémy a volby - politický radikalismus a extremismus, současná česká extremistická scéna a její symbolika, mládež a extremismus - teror, terorismus - občanská participace, občanská společnost - občanské ctnosti potřebné pro demokracii a multikulturní soužití
Žák: - popíše rozčlenění soudobého světa na civilizační sféry a civilizace, - popíše současnou politiku velmocí a vyspělých států, - vysvětlí, s jakými konflikty a problémy se potýká soudobý svět, jak jsou řešeny, debatuje o jejich možných perspektivách, - uvede příklady projevů globalizace a debatuje o jejích důsledcích, - vysvětlí zapojení ČR do mezinárodních struktur, - charakterizuje českou společnost na počátku 21. století, - debatuje o obyvatelstvu České republiky na počátku 21. století, o prognózách jeho vývoje, o multikulturním soužití v Evropě a v České republice,	**2. Soudobý svět a česká společnost na prahu 21. století** - rozmanitost soudobého světa - civilizační sféry a kultury - velmoci, vyspělé státy, rozvojové země a jejich problémy - bezpečnost lidí, napětí a konflikty současného světa - globální problémy - globalizace a současné státy, vliv na život lidí - Česká republika a svět - zapojení ČR do mezinárodních struktur - obyvatelstvo České republiky – současný stav, prognózy, multikulturní soužití

- analyzuje vybraný problém české společnosti z hlediska médií a jiných zdrojů.	

Občanská nauka – 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - charakterizuje současnou českou společnost, její etnické a sociální složení, - vysvětlí význam péče o kulturní hodnoty, význam vědy a umění, - objasní způsoby ovlivňování veřejnosti, - objasní význam solidarity a dobrých vztahů v komunitě, - debatuje o pozitivech i problémech multikulturního soužití, objasní příčiny migrace lidí, - posoudí, kdy je v praktickém životě rovnost pohlaví porušována, - objasní postavení církví a věřících v ČR, - vysvětlí, čím jsou nebezpečné některé náboženské sekty a náboženský fundamentalismus.	**1. Člověk v lidském společenství** - společnost, společnost tradiční a moderní, pozdně moderní společnost - vesnice a města, problémy urbanizace - hmotná kultura, duchovní kultura - výchova a vzdělávání - současná česká společnost, společenské vrstvy, elity a jejich úloha - sociální nerovnost a chudoba v současné společnosti - rasy, etnika, národy a národnosti; majorita a minority ve společnosti, multikulturní soužití - migrace, migranti, azylanti - postavení mužů a žen, genderové problémy - víra a ateismus, náboženství a církve, náboženská hnutí, sekty, náboženský fundamentalismus
Žák: - orientuje se v nabídce kulturních institucí, - porovná typické znaky kultur hlavních národností na našem území, - popíše vhodné společenské chování v dané situaci.	**2. Kultura** - kulturní instituce v ČR a v regionu - společenská kultura – principy a normy kulturního chování - společenská výchova - kultura bydlení, odívání - ochrana a využívání kulturních hodnot - funkce reklamy a propagačních prostředků a její vliv na životní styl
Žák: - vysvětlí, jaké otázky řeší filozofie, filozofická etika, - používá pojmový aparát, který byl součástí učiva, - pracuje s jemu obsahově a formálně dostupnými texty, - rozliší materialismus a idealismus, - používá základní ontologické pojmy, - vysvětlí význam etiky pro život, - debatuje o praktických filozofických a etických otázkách (ze života kolem sebe, z kauz známých z médií, z krásné literatury a jiných druhů umění), - vysvětlí, proč jsou lidé za své názory, postoje a jednání odpovědni jiným lidem, - diskutuje o praktických etických problémech, - orientuje se v základních normách a	**3. Praktická filosofie a filosofická antropologie** - lidské myšlení v předfilosofickém období, mýtus - vznik filozofie a základní filozofické problémy, hlavní filozofické disciplíny - význam filozofie a etiky v životě člověka - smysl filozofie a etiky pro řešení životních situací - hledání smyslu života, spokojenosti a štěstí - stárnutí a smrt - čest, úcta, svědomí - svoboda a odpovědnost, pravda - vina, trest a smíření

hodnotách, - rozliší na modelových situacích dobro a zlo.	

Název školy:	Střední průmyslová škola Otty Wichterleho, příspěvková organizace
Název ŠVP:	Podnikání
Název vyučovacího předmětu:	**DĚJEPIS**
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	34 (1)
Platnost:	od 1. 9. 2022 počínaje 1. ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Obecným cílem společenskovědního vzdělávání v odborném školství je připravit žáky na aktivní a odpovědný život v demokratické společnosti. Společenskovědní vzdělávání směřuje k pozitivnímu ovlivňování hodnotové orientace žáků, aby byli slušnými lidmi a odpovědnými občany svého demokratického státu, aby jednali uvážlivě nejen pro vlastní prospěch, ale též pro veřejný zájem. Učí je hlouběji rozumět jejich současnosti i nedávné minulosti, uvědomovat si vlastní identitu, kriticky myslet, nenechat se manipulovat a co nejvíce porozumět světu, v němž žijí.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci získali nebo si rozvinuli tyto obecné kompetence:

- využívat svých společenskovědních vědomostí a dovedností v praktickém životě: ve styku s jinými lidmi a různými institucemi, při řešení praktických otázek svého politického, filozoficko-etického rozhodování, hodnocení a jednání,
- získávat a kriticky hodnotit informace z různých zdrojů – z verbálních textů (tj. tvořených slovy), z ikonických textů (obrazy, fotografie, schémata, mapy, …) a kombinovaných textů (např. film),
- formulovat věcně, pojmově a formálně správně své názory na sociální, politické, praktické ekonomické a etické otázky, náležitě je podložit argumenty, debatovat o nich s partnery.

Charakteristika učiva

Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu Společenskovědní vzdělávání rámcového vzdělávacího programu.

Předmět je vyučován v prvním ročníku jednu hodinu týdně.

Učivo předmětu se zabývá československou a českou společností ve 20. století, dále soudobým světem a českou společností v 21. století a světem v blocích.

Jedná se o systémový výběr nejdůležitějších událostí světových, československých a českých dějin, na základě kterého žáci nejsnáze pochopí mechanismus působení zákonitostí společenského vývoje.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka dějepisu směřuje k tomu, aby žáci:

- aktivně přistupovali k problémům a k hledání jejich různých řešení,
- si utvářeli kritické a nezávislé myšlení,
- rozvíjeli své volní vlastnosti, specifické schopnosti a nadání,
- prohlubovali své osobnostní, národnostní a občanské identity, aby byli připraveni tuto identitu chránit, ale současně také respektovat identitu jiných lidí,
- se slušně a odpovědně chovali ve smyslu uznávaného úzu etikety a čestného života.

Pojetí výuky

V hodinách dějepisu budou využívány následující metody a formy práce:

- výklad, řízený rozhovor,
- skupinová práce, referáty,
- samostatná práce s textem a mapou,
- prezentace výsledků individuální i týmové práce ústní nebo písemnou formou,
- samostatné vyhledávání informací (knihovna, internet),
- exkurze

Hodnocení výsledků žáků

Nejčastěji používanými formami hodnocení znalostí budou písemné práce a ústní zkoušení. Hodnocení žáků bude prováděno především na základě:

- samostatného, správného a logického vyjadřování,
- práce s historickou mapou a dokumentem,
- aplikace obecných poznatků na dějiny regionu,
- kultivovanosti verbálního projevu,
- vypracování esejů,
- sebehodnocení vlastní práce.

Přínos k rozvoji klíčových kompetencí

Vyučovací předmět se podílí zejména na rozvoji kompetencí:

- **k celoživotnímu učení**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni samostatně se věnovat učení a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání, tzn. že absolventi by měli:

- ovládat různé metody učení a užívat osobní strategie učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky,
- získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu,
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, umět systematizovat a aplikovat získané znalosti a zkušenosti v práci i v životě.

- **využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi efektivně pracovali s prostředky ICT a s informacemi, tzn. absolventi by měli:

- využívat vhodné prostředky online a offline komunikace,
- získávat informace z otevřených zdrojů a dále je zpracovávat.

- **komunikativních**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni souvisle se vyjadřovat v písemné i ústní formě a volit komunikační strategie a prostředky adekvátně situaci, tzn. že absolventi by měli:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty,
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.).

- **občanských a kulturního povědomí**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi žili v souladu s hodnotami a principy humanity, demokracie a udržitelného rozvoje a uznávali kulturní hodnoty, tzn. že absolventi by měli:

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí, přispívat k uplatňování hodnot demokracie,
- uznávat rozdíly mezi hodnotovými systémy různých náboženských nebo etnických skupin a potřebu vzájemné kritické tolerance v multikulturním soužití,
- zajímat se o politické a společenské dění u nás i ve světě a být schopni kriticky přistupovat k realitě, vytvářet si vlastní argumenty podložený názor,
- vážit si kulturních hodnot a tradic vlastního národa, Evropy a ostatních světových civilizací.

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

- připravenost klást si základní existenční otázky a hledat na ně odpovědi a řešení,
- úcta k materiálním i duchovním hodnotám,
- schopnost vážit si materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí, snaha chránit je a zachovat pro budoucí generace.

Člověk a životní prostředí

- ochota samostatně a aktivně poznávat okolní prostředí.

Člověk a svět práce

- rozvoj schopnosti vyhledávat informace a pracovat s nimi.

Informační a komunikační technologie

- práce s internetem, vyhledávání potřebných informací.

Mezipředmětové vztahy

- občanská nauka
- český jazyk a literatura
- základy ekologie

Realizace odborných kompetencí
Dějepis – 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - vysvětlí rozdělení světa v důsledku koloniální expanze a rozpory mezi velmocemi, - objasní příčiny I. světové války, - popíše I. světovou válku a objasní významné změny ve světě po válce, - popíše důsledky I. světové války pro svět, Evropu a čs. stát, - charakterizuje porevoluční vývoj v Rusku.	**1. Novověk – 20. století - vztahy mezi velmocemi** - kolonialismus - rozdělení světa - mezinárodní vztahy před válkou - příčiny I. světové války - pokus o revizi rozdělení světa I. světovou válkou - české země za světové války - první odboj - poválečné uspořádání Evropy a světa, vývoj v Rusku
Žák: - charakterizuje první Československou republiku a srovná její demokracii se situací za tzv. druhé republiky (1938–39), - objasní vývoj česko-německých vztahů, - charakterizuje fašismus a nacismus, srovná nacistický a komunistický totalitarismus, - popíše mezinárodní vztahy v době mezi I. a II. světovou válkou, - objasní, jak došlo k dočasné likvidaci ČSR, - objasní cíle válčících stran ve II. světové válce, její totální charakter a její výsledky, - popíše válečné zločiny včetně holocaustu, - charakterizuje II. světovou válku, - popíše důsledky II. světové války pro svět a Evropu.	**2. Demokracie a diktatura** - Československo v meziválečném období - autoritativní a totalitní režimy, nacismus v Německu a komunismus v Rusku a SSSR - velká hospodářská krize - mezinárodní vztahy ve 20. a 30. letech, růst napětí a cesta k válce - II. světová válka - Československo za války, druhý čs. odboj - válečné zločiny včetně holocaustu - důsledky války
Žák: - objasní uspořádání světa po II. světové válce a důsledky pro Československo, - popíše projevy a důsledky studené války, - charakterizuje studenou válku, - popíše její důsledky pro svět, Evropu a čs. stát, - charakterizuje komunistický režim v ČSR v jeho vývoji a v souvislosti se změnami v celém komunistickém bloku, - vysvětlí vývoj české a čs. společnosti a státu ve 20. století, zhodnotí význam významných osobností, - uvede příklady dopadu totalitních režimů na život lidí, - charakterizuje ideologie, které se uplatnily ve 20. století, - vysvětlí rozpad koloniální soustavy v tzv.	**3. Svět v blocích** - poválečné uspořádání v Evropě a ve světě, poválečné Československo - studená válka - komunistická diktatura v Československu a její vývoj - demokratický svět, USA - světová supervelmoc - sovětský blok, SSSR - soupeřící supervelmoc - třetí svět ve 20. století – třetí svět a světové války, krize kolonialismu, problémy a úspěch třetího světa na konci 20. století - vývoj a zápas československé demokracie – osobnosti, politické systémy, vláda a moc, problémy a úspěchy - dopad válek a totalitních systémů na život

třetím světě a debatuje o jeho problémech i úspěších.	lidí a stát - staré a nové ideologie – liberalismus, konservatismus, komunismus, socialismus, nacionalismus, feminismus, environmentalismus - konec bipolarity Východ - Západ

Název školy:	Střední průmyslová škola Otty Wichterleho, příspěvková organizace
Název ŠVP:	Podnikání
Název vyučovacího předmětu:	**MATEMATIKA**
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	256 (8)
Platnost:	od 1. 9. 2022 počínaje 1. ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Obecným cílem matematického vzdělávání je výchova přemýšlivého člověka, který bude umět používat matematiku v různých životních situacích (v odborné složce vzdělávání, v dalším studiu, v osobním životě, budoucím zaměstnání, volném čase apod.). Matematické vzdělávání se zaměřuje především na metody řešení úloh, zejména ve vztahu k oboru vzdělání.

Matematické vzdělávání navazuje na učivo a výsledky vzdělávání stanovené RVP pro tříleté obory vzdělání s výučním listem kategorie stupně dosaženého vzdělání H. V odborném školství má matematické vzdělávání kromě funkce všeobecně vzdělávací ještě funkci průpravnou pro odbornou složku vzdělávání.

Uvedené výsledky vzdělávání a učivo představují v odborném školství základ matematického vzdělávání pro daný stupeň vzdělání.

Studium matematiky vybavuje žáka schopností orientovat se v přírodních, technických a ekonomických jevech, vnímat souvislosti mezi nimi a řešit úlohy z praxe. Matematika umožňuje přechod od kvalitativního ke kvantitativnímu pozorování buď přímo udáním číselné hodnoty, nebo určením vztahu vyjadřujícího závislost mezi veličinami. Matematika se významně podílí na rozvoji intelektuálních schopností žáků, především na jejich logickém myšlení, vytváření úsudků a schopnosti abstrakce.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- aplikovat matematické poznatky a postupy v odborné složce vzdělávání,
- využívat matematické poznatky a metody řešení v praktickém životě a v dalším vzdělávání,
- matematizovat jednoduché reálné situace, užívat matematický model a vyhodnotit výsledek řešení vzhledem k realitě,
- zkoumat a řešit problémy včetně diskuze řešení,
- diskutovat metody řešení matematické úlohy,
- účelně využít digitální technologie a zdroje informací při řešení matematických úloh,
- číst s porozuměním matematický text, kriticky vyhodnotit informace získané z různých zdrojů,
- správně se matematicky vyjadřovat.

Charakteristika učiva

Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu Matematické vzdělávání rámcového vzdělávacího programu.

Učební osnova je zpracována pro vyučování v rozsahu 8 týdenních vyučovacích hodin za studium. V prvním i druhém ročníku se jedná vždy o čtyři týdenní vyučovací hodiny.

Učivo 1. ročníku tvoří shrnutí a prohloubení učiva ze SOU, planimetrie, mocniny a odmocniny, algebraické výrazy, rovnice a nerovnice, goniometrie a trigonometrie a stereometrie. Učivo 2. ročníku obsahuje funkce, posloupnosti a finanční matematiku, kombinatoriku, pravděpodobnost a statistiku a analytickou geometrii v rovině.

Z hlediska klíčových dovedností klademe důraz zejména na:

- dovednost analyzovat a řešit problémy,
- vhodné a správné numerické zpracování úlohy,
- posílení pozitivních rysů osobnosti (pracovitost, přesnost, důslednost, sebekontrola a odpovědnost, vytrvalost a schopnost překonávat překážky),
- chápání souvislostí a vzájemných vztahů mezi jednotlivými tematickými celky i návaznosti na další vědní obory,
- rozvoj představivosti,
- schopnost pracovat ve skupině, umět prosadit vlastní názory a přijmout myšlenky ostatních.

Hloubka probíraného učiva je variabilní, ovlivňují ji zejména vstupní vědomosti a dovednosti žáků a též jejich intelektuální úroveň.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka matematiky směřuje k tomu, aby žáci získali:
- pozitivní postoj k matematickému vzdělávání,
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání,
- důvěru ve vlastní schopnosti, systematičnost a preciznost při práci.

Pojetí výuky

V matematice je využíváno tradičních metod (výkladové hodiny) i moderních výukových metod (práce s PC). Je nutné zohlednit individuální vzdělávací potřeby žáků i jejich intelektuální úroveň. Pro splnění výukových cílů a zvýšení motivace žáků k matematice je vhodné střídat a kombinovat vyučovací metody:
- výklad,
- samostatná práce (individuální procvičování nových dovedností),
- skupinové vyučování (řešení obtížnějších a časově náročných úloh),
- shrnutí a opakování učiva po každém tematickém celku,
- práce s PC (geometrické útvary),
- hry (zařazení zajímavých a netypických úloh, rébusů),
- žákovské soutěže (v rámci třídy, školy, mezi školami – porovnání vzájemné úrovně škol, celostátní soutěže – Matematická olympiáda, Klokan, matematická soutěž odborných škol),
- diskuse (zhodnocení možností, přístupů, metod řešení, výsledků atd.),
- simulace (praktické slovní úlohy s možností využití v praktickém životě).

Hodnocení výsledků žáků

K hodnocení žáků se používá různých forem zjišťování úrovně znalostí: ústní zkoušení, písemné zkoušení (orientační testy, čtvrtletní písemné práce, opakovací testy).

Způsoby hodnocení by měly spočívat v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému, eventuálně procentuálního vyjádření, pozornost by měla být věnována sebehodnocení žáků.

Hodnotí se:
- správnost, přesnost, pečlivost při řešení matematických úloh,
- schopnost samostatného úsudku,
- schopnost výstižné formulace s využitím odborné terminologie.

Přínos k rozvoji klíčových kompetencí

Vyučovací předmět se podílí zejména na rozvoji kompetencí:
- **k celoživotnímu učení**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni samostatně se věnovat učení a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání, tzn. že absolventi by měli:

- ovládat různé metody učení a užívat osobní strategie učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky.

- **personálních a sociálních**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni rozvíjet svoji osobnost, udržovat vhodné mezilidské vztahy a dbát o své zdraví, tzn. že absolventi by měli:

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek,
- spolupracovat s ostatními lidmi, odpovědně se podílet se na realizaci společných pracovních i jiných činností, usilovat o integritu a prosperitu pracovního týmu.

- **k řešení problémů**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni samostatně nebo v týmu řešit pracovní i jiné problémy, tzn. že absolventi by měli:

- pojmenovat a analyzovat vzniklý problém (problematickou situaci) v celém jeho kontextu,
- určit příčiny problému, získat informace potřebné k jeho řešení, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, zvážit možné pozitivní i negativní dopady,
- zvolit optimální potup řešení, zdůvodnit jej a vysvětlit postup řešení jiným lidem, vyhodnotit výsledek,
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení, volit prostředky vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve,
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

- **matematické a finanční gramotnosti**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni používat matematické myšlení za účelem funkčního zvládání různých situací, tzn. že absolventi by měli:

- aplikovat matematické postupy a znalosti při řešení různých úkolů v běžných situacích včetně pracovních a pro další, zejména odborné vzdělávání,
- rozumět matematicky vyjádřeným informacím, umět interpretovat statistické a ekonomické údaje.

- **občanských a kulturního povědomí**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi žili v souladu s hodnotami a principy humanity, demokracie a udržitelného rozvoje a uznávali kulturní hodnoty, tzn. že absolventi by měli:

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu.

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

- dovednost jednat s lidmi.

Člověk a životní prostředí

- schopnost osvojit si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí,
- osvojení zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví.

Člověk a svět práce

- rozvoj schopnosti vyhledávat informace a pracovat s nimi.

Informační a komunikační technologie

- práce s internetem, vyhledávání potřebných informací.

Mezipředmětové vztahy
- ekonomika
- účetnictví
- informační technologie

Realizace odborných kompetencí
Matematika – 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - používá množinovou terminologii a symboliku, - provádí množinové operace, - uvádí vztahy mezi číselnými obory, - rozliší prvočíslo, číslo složené, provede rozklad na prvočinitele, - rozliší čísla soudělná a nesoudělná, - užívá pojmy opačné číslo, převrácené číslo, - užívá zaokrouhlování čísel, určí řád čísla, - provádí aritmetické operace v číselných oborech, - používá různé zápisy reálného čísla, - znázorní reálné číslo nebo jeho aproximaci na číselné ose, - používá absolutní hodnotu a vysvětlí její geometrický význam, - zapíše a znázorní intervaly, určí jejich průnik a sjednocení, - řeší praktické úlohy s využitím procentového počtu, trojčlenky, - používá teoretické znalosti při řešení praktických úloh, - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací.	**1. Shrnutí a prohloubení učiva ze SOU** - základní množinové pojmy - číselné obory - reálná čísla a jejich vlastnosti - absolutní hodnota reálného čísla, číselná osa - intervaly jako číselné množiny
Žák: - užívá pojmy bod, přímka, polopřímka, rovina, polorovina, úsečka, úhly (vedlejší, vrcholové, střídavé, souhlasné), - řeší úlohy na polohové a metrické vlastnosti rovinných útvarů, zejména ve vztahu ke studovanému oboru, - rozlišuje základní druhy rovinných obrazců, - rozliší konvexní a nekonvexní útvary, - určí jejich obvod a obsah, - užívá poznatky o množinách bodů dané vlastnosti při řešení úloh, - užívá věty o shodnosti a podobnosti trojúhelníků v početních a konstrukčních úlohách, - řeší pravoúhlý trojúhelník s využitím Pythagorovy věty a goniometrických funkcí, - aplikuje získané dovednosti při řešení úloh z praxe, - při řešení úloh účelně využívá digitální	**2. Planimetrie** - Euklidovy věty - základní geometrické prvky - množiny bodů dané vlastnosti - trojúhelník a čtyřúhelník (strana, vnitřní a vnější úhly, výšky ortocentrum, těžnice, těžiště, střední příčky, kružnice opsaná a vepsaná) - další rovinné útvary (pravidelné mnohoúhelníky, kružnice, kruh a jejich části) - podobná a shodná zobrazení v rovině, jejich vlastnosti a jejich uplatnění - shodnost a podobnost trojúhelníků - shodná zobrazení, stejnolehlost - Pythagorova věta - trigonometrie pravoúhlého trojúhelníku - konstrukční a metrické úlohy

technologie a zdroje informací.	
Žák: - uvede vztah mezi mocninou s racionálním exponentem a odmocninou, - užívá pravidla pro počítání s mocninami, - provádí operace s mocninami s racionálním mocnitelem a odmocninami, - kombinuje pravidla pro počítání s mocninami a odmocninami při řešení úloh, - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací.	**3. Mocniny a odmocniny** - mocniny s racionálním mocnitelem - odmocniny - částečné odmocňování, usměrňování zlomků - počítání s mocninami a odmocninami
Žák: - určí hodnotu výrazu, nulový bod, - užívá pojmy člen, koeficient, stupeň členu a stupeň mnohočlenu, - provádí operace s mnohočleny, - rozloží mnohočlen na součin pomocí vytýkání a vzorců, - provádí operace s lomenými výrazy, výrazy obsahujícími mocniny a odmocniny, - určí definiční obor lomeného výrazu, - využívá znalostí o mocninách a odmocninách při úpravách výrazů, - provádí umocnění dvojčlenu pomocí vzorců, - sestaví výraz s proměnnými na základě reálné situace, - modeluje jednoduché reálné situace užitím výrazů, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání, - interpretuje výraz s proměnnými, zejména ve vztahu ke studovanému oboru, - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací.	**4. Algebraické výrazy** - číselné výrazy - algebraický výraz – hodnota, nulový bod - počítání s mnohočleny - rozklady mnohočlenů v součin - společný dělitel, násobek - lomené výrazy - výrazy s mocninami a odmocninami - definiční obor algebraického výrazu - slovní úlohy
Žák: - řeší lineární rovnice, nerovnice a jejich soustavy včetně grafického znázornění, - stanoví definiční obor rovnice a nerovnice, - rozlišuje pojmy obor rovnice/nerovnice, kořen rovnice, množina všech kořenů rovnice/nerovnice, - řeší rovnice s neznámou ve jmenovateli, - řeší rovnice v součinovém a podílovém tvaru, - vybere vhodnou metodu při řešení soustav lineárních rovnic, - provede rozbor o počtu řešení rovnice, nerovnice, soustavy rovnic, - rozliší úplnou a neúplnou kvadratickou rovnici, rozhodne o metodě řešení,	**5. Rovnice a nerovnice** - lineární rovnice a nerovnice s jednou neznámou - úpravy rovnic - řešení neúplné a úplné kvadratické rovnice - rozklad kvadratického trojčlenu - vztahy mezi kořeny a koeficient kvadratické rovnice - kvadratické rovnice s parametrem - kvadratické nerovnice a jejich početní a grafické řešení - rovnice s neznámou ve jmenovateli - rovnice v součinovém a podílovém tvaru - soustavy rovnic a nerovnic - grafické řešení rovnic, nerovnic a jejich soustav

- řeší kvadratické rovnice, nerovnice včetně grafického znázornění, - zapíše vzorec pro řešení úplné kvadratické rovnice, rozhodne o počtu řešení na základě hodnoty diskriminantu, - uvede vztahy mezi kořeny a koeficienty kvadratické rovnice a použije je při řešení úloh, - převede kvadratický trojčlen na součin lineárních činitelů, - rozlišuje úpravy rovnic na ekvivalentní a neekvivalentní, - vyjádří neznámou ze vzorce, - využívá získaných poznatků při matematizaci reálných situací, - aplikuje poznatky o kvadratických rovnicích, rozkladu kvadratického trojčlenu a kvadratických funkcí při řešení kvadratických nerovnic, - užívá rovnice, nerovnic a jejich soustav k řešení reálných problémů, zejména ve vztahu ke studovanému oboru, - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací.	- vyjádření neznámé ze vzorce - slovní úlohy
Žák: - užívá pojmy orientovaný úhel, velikost úhlu, - rozliší velikost úhlu ve stupňové a obloukové míře, - uvede a použije vztah mezi stupňovou a obloukovou mírou, - určí základní velikost úhlu, - definuje goniometrické funkce obecného úhlu, - načrtne grafy jednotlivých funkcí a určí jejich vlastnosti, - určí definiční obor a obor hodnot goniometrických funkcí, určí jejich vlastnosti včetně monotonie a extrémů, - uvede vztah mezi goniometrickými funkcemi, - používá vlastností a vztahů goniometrických funkcí při řešení goniometrických rovnic, - s použitím goniometrických funkcí určí ze zadaných údajů velikost stran a úhlů v pravoúhlém a obecném trojúhelníku, - používá vlastností a vztahů goniometrických funkcí k řešení vztahů v rovinných i prostorových útvarech,	**6. Goniometrie a trigonometrie** - oblouková a stupňová míra - orientovaný úhel - funkce sinus, kosinus - funkce tangens, kotangens - úprava výrazů obsahujících goniometrické funkce - jednoduché goniometrické rovnice - sinová a kosinová věta - řešení obecného trojúhelníka

- řeší jednoduché goniometrické rovnice a upravuje výrazy s využitím vzorců, - analyzuje zadání úloh, provede rozbor a rozhodne o řešení obecného trojúhelníku s využitím sinové a kosinové věty, - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací.	
Žák: - určuje polohové a metrické vlastnosti bodů, přímky a roviny, dvou přímek, dvou rovin, - určuje vzdálenost bodu od roviny, - provádí vypočet povrchu a objemu základních těles, - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací.	**7. Stereometrie** - polohové a metrické vlastnosti bodů, přímek a rovin - povrchy a objemy těles základních, komolých - koule a její části

Matematika – 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - vysvětlí pojem funkce jako předpisu i jako zobrazení definičního oboru na obor hodnot funkce, - rozlišuje jednotlivé druhy funkcí, - sestrojí nebo načrtne grafy jednotlivých funkcí a určí jejich vlastnosti včetně monotonie a extrémů, - přiřadí předpis funkce ke grafu a naopak, - objasní význam parametrů v předpisech funkcí, - definuje pojmy: funkce rostoucí, klesající, sudé, liché, omezené, prosté, určí extrémy funkce, - pracuje s matematickým modelem a výsledek vyhodnotí vzhledem k realitě, - modeluje reálné závislosti pomocí elementárních funkcí, - aplikuje poznatky o funkcích při úpravách výrazů a rovnic v praktických úlohách, - určí průsečíky grafu funkce s osami souřadnic, - určí hodnoty proměnné pro dané funkční hodnoty, - sestrojí graf funkce dané předpisem pro zadané hodnoty, - řeší reálné problémy s použitím uvedených funkcí, zejména ve vztahu ke studovanému oboru, - řeší jednoduché exponenciální a logaritmické rovnice, - užívá logaritmování exponenciální rovnice, - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací.	**1. Funkce** - funkce, definiční obor, obor hodnot, graf funkce - shrnutí poznatků o funkcích (funkce konstantní, lineární, kvadratická, nepřímá úměrnost) - lineární lomená funkce - vlastnosti funkce - inverzní funkce - exponenciální a logaritmická funkce - logaritmus a jeho užití - věty o logaritmech - úprava výrazů obsahujících funkce - jednoduché exponenciální a logaritmické rovnice - slovní úlohy
Žák: - vysvětlí posloupnost jako zvláštní případ funkce, - určí posloupnost výčtem prvků, vzorcem pro n-tý člen, rekurentně, graficky, - rozhodne o vlastnostech posloupností (konečné, nekonečné, rostoucí, klesající, omezené), - určí aritmetickou a geometrickou posloupnost a určí jejich vlastnosti, - vysvětlí význam diference v aritmetické a kvocientu v geometrické posloupnosti, - prokáže znalost vzorců pro aritmetickou a	**2. Posloupnosti a finanční matematika** - pojem posloupnost, její určení a vlastnosti - aritmetická posloupnost - geometrická posloupnost - užití posloupností - základy finanční matematiky - slovní úlohy

geometrickou posloupnost, rozhodne o jejich použití při řešení praktických úloh, - užívá poznatků o posloupnostech při řešení úloh v reálných situacích, zejména ve vztahu ke studovanému oboru, - používá pojmy finanční matematiky – změny cen zboží, směna peněz, danění, úrok, úročení, jednoduché úrokování, spoření, úvěry, splátky úvěrů, - řeší úlohy finanční matematiky, - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací.	
Žák: - řeší jednoduché kombinatorické úlohy úvahou (používá základní kombinatorická pravidla), - počítá s faktoriály a kombinačními čísly, - rozpozná kombinatorické skupiny, - užívá vztahy pro počet variací a permutací bez opakování a s opakováním, kombinací bez opakování, - využívá vlastností kombinačních čísel, - užívá poznatků z kombinatoriky při řešení úloh v reálných situacích, - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací.	**3. Kombinatorika** - faktoriál - variace a permutace bez opakování a s opakováním - kombinace bez opakování - kombinační číslo, vlastnosti kombinačních čísel - počítání s faktoriály a kombinačními čísly - slovní úlohy
Žák: - užívá pojmy množina výsledků náhodného pokusu a nezávislost jevů, - charakterizuje náhodný pokus a náhodný jev, popíše jejich vlastnosti, - rozliší: jev jistý, nemožný, opačný jev k danému jevu, jevy závislé a nezávislé, - vysvětlí vztah mezi relativní četností a pravděpodobností náhodného jevu, - vybere vhodný vztah pro řešení úloh z praxe, vyčíslí pravděpodobnost, - určí pravděpodobnost náhodného jevu, - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací.	**4. Pravděpodobnost v praktických úlohách** - náhodný pokus a náhodný jev - četnost a pravděpodobnost náhodného jevu - množina výsledků náhodného pokusu, nezávislost jevů - výpočet pravděpodobnosti náhodného jevu - aplikační úlohy
Žák: - charakterizuje základní statistické pojmy (statistický soubor, rozsah souboru, statistická jednotka, statistický znak kvalitativní a kvantitativní, hodnota znaku), - vysvětlí a užívá aritmetický a vážený průměr, modus, medián, percentil, rozptyl, směrodatnou odchylku při řešení úloh z praxe, - sestaví tabulku četností, graficky znázorní	**5. Statistika v praktických úlohách** - statistický soubor, jednotka, znak - absolutní a relativní četnost - charakteristiky polohy a variability - grafické a tabulkové znázornění statistických údajů - aplikační úlohy

rozdělení četností, - čte, vyhodnotí a sestaví tabulky, diagramy a grafy se statistickými údaji, - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací.	
Žák: - určí vzdálenost dvou bodů a souřadnice středu úsečky, - užívá pojmy vektor a jeho umístění, souřadnice bodu, vektoru, velikost vektoru, - provádí operace s vektory (součet, násobek reálným číslem, opačný vektor, skalární součin), - použije grafickou interpretaci operací s vektory, - určí velikost úhlu dvou vektorů, - užije vlastnosti kolmých a kolineárních vektorů, - užije parametrické vyjádření přímky, obecnou rovnici přímky a směrnicový tvar rovnice přímky v rovině, - řeší analyticky polohové a metrické vztahy bodů a přímek, - užívá různé analytické vyjádření rovnice přímky při řešení úloh, - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací.	**6. Analytická geometrie v rovině** - vzdálenost dvou bodů, střed úsečky - souřadnice bodu - vektor, jeho umístění - souřadnice vektoru, jeho velikost - vzdálenost bodů - operace s vektory - přímka v rovině - skalární součin, úhel dvou vektorů - rovnice přímky - polohové vztahy bodů a přímek v rovině - metrické vlastnosti bodů a přímek v rovině

Název školy:	Střední průmyslová škola Otty Wichterleho, příspěvková organizace
Název ŠVP:	Podnikání
Název vyučovacího předmětu:	**ZÁKLADY EKOLOGIE**
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	34 (1)
Platnost:	od 1. 9. 2022 počínaje 1. ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Výuka základů ekologie přispívá k hlubšímu a komplexnímu pochopení přírodních jevů a zákonů a k formování žádoucích vztahů k přírodnímu prostředí a umožňuje žákům proniknout do dějů, které probíhají v živé i neživé přírodě. Přírodovědné vzdělávání nemůže být nahrazeno pouhou znalostí vybraných faktů, pojmů a procesů.

Cílem přírodovědného vzdělávání v nástavbovém studiu je prohloubit vědomosti a dovednosti z ekologie, rozvíjet kompetence žáků k poznávání okolního světa, k učení a řešení problémů.

Obsah vzdělávání navazuje na RVP pro tříleté obory vzdělání s výučním listem.

Charakteristika učiva

Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu Přírodovědné vzdělávání rámcového vzdělávacího programu.

Ekologickému vzdělávání je v učebních osnovách věnována jedna týdenní vyučovací hodina za studium. Předmět se vyučuje v prvním ročníku.

Učivo základů ekologie tvoří tři celky. První z nich je věnován základům biologie, druhý celek se zabývá organismy a prostředím, třetí celek je věnován ochraně životního prostředí.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka základů ekologie směřuje k tomu, aby žáci získali:

- motivaci přispět k dodržování zásad udržitelného rozvoje v občanském životě i v odborné pracovní činnosti,
- pozitivní postoj k přírodě,
- schopnost eliminovat negativní vlivy všech toxikomanií,
- komunikativní dovednosti,
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání v přírodovědné oblasti.

Pojetí výuky

V ekologickém vzdělávání je využíváno tradičních metod (výkladové hodiny) i moderních výukových metod (práce s PC).

Je nutné zohlednit jednak individuální vzdělávací potřeby žáků a také jejich intelektuální úroveň. Žáci budou orientováni na autodidaktické metody (osvojení různých technik samostatného učení a práce odpovídajících jejich schopnostem).

Žák by měl probrané pojmy, jevy a zákony pochopit ve vzájemných souvislostech a tak, aby byl schopen si další potřebné poznatky samostatně vyhledávat a doplňovat. Důraz je kladen na sociálně komunikativní aspekty učení a vyučování (diskuse, týmová spolupráce a

kooperace – projeví se zejména při shrnutí a opakování učiva). Učitel bude dbát na aktualizaci učiva.

Důraz je kladen i na motivační činitele, shrnutí a opakování učiva po každém tematickém celku.

Hodnocení výsledků žáků

K hodnocení žáků se používá různých forem zjišťování úrovně znalostí: ústní zkoušení, písemné zkoušení. Způsoby hodnocení by měly spočívat v kombinaci známkování a slovního hodnocení, pozornost by měla být věnována sebehodnocení žáků.

Hodnotí se:

- správnost, přesnost, pečlivost v písemných testech,
- schopnost samostatného úsudku,
- schopnost výstižné formulace s využitím odborné terminologie.

Přínos k rozvoji klíčových kompetencí

Vyučovací předmět se podílí zejména na rozvoji kompetencí:

- **k celoživotnímu učení**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni samostatně se věnovat učení a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání, tzn. že absolventi by měli:

- ovládat různé metody učení a užívat osobní strategie učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky,
- získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu,
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, umět systematizovat a aplikovat získané znalosti a zkušenosti v práci i v životě.

- **personálních a sociálních**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni rozvíjet svoji osobnost, udržovat vhodné mezilidské vztahy a dbát o své zdraví, tzn. že absolventi by měli:

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek,
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých možností je pozitivně ovlivňovat,
- být připraveni vyrovnávat se stresem v osobním i pracovním životě a uvědomovat si význam zdravého životního stylu.

- **využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi efektivně pracovali s prostředky ICT a s informacemi, tzn. absolventi by měli:

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií,
- využívat vhodné prostředky online a offline komunikace,
- získávat informace z otevřených zdrojů a dále je zpracovávat,
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní.

- **k řešení problémů**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni samostatně nebo v týmu řešit pracovní i jiné problémy, tzn. že absolventi by měli:

- pojmenovat a analyzovat vzniklý problém (problematickou situaci) v celém jeho kontextu,
- určit příčiny problému, získat informace potřebné k jeho řešení, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, zvážit možné pozitivní i negativní dopady,
- zvolit optimální potup řešení, zdůvodnit jej a vysvětlit postup řešení jiným lidem, vyhodnotit výsledek,
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení, volit prostředky vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve,
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

- **komunikativních**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni souvisle se vyjadřovat v písemné i ústní formě a volit komunikační strategie a prostředky adekvátně situaci, tzn. žeabsolventi by měli:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty.

- **občanských a kulturního povědomí**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi žili v souladu s hodnotami a principy humanity, demokracie a udržitelného rozvoje a uznávali kulturní hodnoty, tzn. žeabsolventi by měli:

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí, přispívat k uplatňování hodnot demokracie,
- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu,
- chápat význam kvalitního životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje; uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních,
- vážit si kulturních hodnot a tradic vlastního národa, Evropy a ostatních světových civilizací.

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

- připravenost klást si základní existenční otázky a hledat na ně odpovědi a řešení,
- dovednost jednat s lidmi,
- ochota angažovat se nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch ostatních lidí,
- schopnost vážit si materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí, snaha chránit je a zachovat pro budoucí generace.

Člověk a životní prostředí

- pochopení souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami,
- pochopení postavení člověka v přírodě a vlivů prostředí na jeho zdraví a život,
- porozumění souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji,
- respektování principů udržitelného rozvoje,
- získání přehledu o způsobech ochrany přírody, o používání ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje,
- ochota samostatně a aktivně poznávat okolní prostředí,
- ochota aktivně se podílet na řešení environmentálních problémů,
- schopnost osvojit si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí,
- osvojení zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví.

Člověk a svět práce
- rozvoj schopnosti vyhledávat informace a pracovat s nimi.

Informační a komunikační technologie
- práce s internetem, vyhledávání potřebných informací.

Mezipředmětové vztahy
- informační technologie
- občanská nauka

Realizace odborných kompetencí
Základy ekologie – 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - charakterizuje základní názory na vznik a vývoj života na Zemi, - vyjádří vlastními slovy základní vlastnosti živých soustav, - popíše buňku jako základní stavební jednotku života, vysvětlí rozdíl mezi prokaryotickou a eukaryotickou buňkou, - charakterizuje rostlinnou a živočišnou buňku a uvede rozdíly, - uvede příklady základních skupin organismů a porovná je, - orientuje se v základních genetických pojmech, uvede příklady využití genetiky, - popíše základní anatomickou stavbu lidského těla a funkci orgánů v lidském těle, - vysvětlí význam zdravé výživy a uvede zásady zdravého životního stylu, - uvede původce bakteriálních, virových a jiných onemocnění, popíše možnosti prevence.	**1. Základy biologie** - vznik a vývoj života na Zemi - vlastnosti živých soustav - buňka bakteriální, rostlinná a živočišná - rozmanitost organismů a jejich charakteristika - dědičnost a proměnlivost organismů, vliv prostředí - biologie člověka, stavba a funkce orgánových soustav - zdraví a nemoc
Žák: - definuje ekologickou valenci, vysvětlí pojem bioindikátor a uvede příklady na vybraných organismech, - charakterizuje abiotické faktory prostředí, popíše jejich vliv na organismy (sluneční záření, teplota, atmosféra, půda, voda) a uvede příklady adaptací organismů na tyto podmínky, - vysvětlí koloběhy základních biogenních prvků v přírodě, - popíše znaky a vlastnosti populace, uvede příklady vzájemných vztahů mezi organismy a populacemi, - definuje společenstvo, popíše základní typy, vývoj, strukturu společenstva a faktory, které ji v dané lokalitě ovlivňují, - charakterizuje ekosystém a uvede příklady potravních řetězců, koloběhu živin a toku energie v ekosystémech, - porovná různé biomy, zhodnotí jejich význam a uvede neznámější zástupce flóry a fauny, - popíše základní postoje člověka k přírodě a	**2. Organismy a prostředí** - ekologická valence, bioindikátory - abiotické faktory prostředí (sluneční záření, ovzduší, voda, půda, teplota) - koloběh biogenních prvků - biotické faktory prostředí (populace, společenstva) - stavba, funkce a typy ekosystému - potravní řetězce - biomy - člověk a vývoj jeho vztahu k přírodě - dopady dopravy na životní prostředí (silniční, železniční, říční a letecké) - dopady průmyslové výroby na životní prostředí - klimatické změny

jejich důsledky od historie po současnost, - zhodnotí environmentální aspekty silniční, železniční, říční a letecké dopravy z hlediska jejich dopadu na životní prostředí, - zhodnotí environmentální aspekty průmyslové výroby z hlediska jejich dopadu na životní prostředí, - vysvětlí podstatu klimatických změn, skleníkového efektu a uvede jejich důsledky pro životní prostředí i člověka.	
Žák: - definuje udržitelný rozvoj a vysvětlí jeho základní principy, - popíše základní znečišťující látky v atmosféře, v půdě a ve vodě a navrhne příklady opatření k minimalizaci jejich negativního působení, - uvede příklady civilizačních chorob spojených se znečišťováním prostředí a možné způsoby ochrany před nimi, - objasní problémy odpadového hospodářství, uvede největší producenty odpadů a navrhne konkrétní opatření a činnosti vedoucí ke snižování jejich produkce, - popíše přírodní surovinové a energetické zdroje a uvede příklady praktického využití alternativních a obnovitelných zdrojů energie a příklady činností, kterými lze snížit čerpání neobnovitelných zdrojů energie a surovin, - charakterizuje základní formy a principy ochrany přírody v ČR a uvede příklady chráněných území a chráněných organismů v ČR, - popíše legislativní, ekonomické a informační nástroje společnosti na ochranu životního prostředí, - objasní souvislost mezi růstem lidské populace a vymíráním určitých druhů organismů, - na zvoleném konkrétním příkladu (z oboru vzdělávání) navrhne řešení vybraného environmentálního problému, - charakterizuje působení životního prostředí na člověka a jeho zdraví, - charakterizuje přírodní zdroje surovin a energie z hlediska jejich obnovitelnosti, dokáže posoudit vliv člověka na prostředí jejich využíváním, - orientuje se ve způsobech nakládání	**3. Ochrana životního prostředí** - zásady udržitelného rozvoje - ekologické problémy znečišťování prostředí (atmosféra, voda, půda), dopady na zdraví člověka - odpady - přírodní zdroje energie a surovin, využití alternativních a obnovitelných zdrojů energie - formy a principy ochrany přírody a biodiverzity v ČR - chráněná území a chráněné organismy ČR - nástroje společnosti na ochranu životního prostředí - odpovědnost lidské populace za ochranu přírody a životního prostředí

s odpady a možnostech snížení jejich produkce, - uvede příklady globálních problémů životního prostředí a možnosti jejich řešení ve vztahu k problémům regionálním a lokálním, - uvede základní znečišťující látky v ovzduší, ve vodě a v půdě a získá informace o aktuální situaci z různých zdrojů, - uvede příklady chráněných území v ČR a v regionu, - popíše ekonomické, právní a informační nástroje společnosti na ochranu přírody a prostředí a indikátory životního prostředí, - vysvětlí udržitelný rozvoj jako integraci environmentálních, ekonomických, technologických a sociálních přístupů k ochraně životního prostředí, - zdůvodní odpovědnost každého jedince za ochranu přírody, krajiny a životního prostředí a na konkrétním příkladu z občanského života a odborné praxe navrhne řešení vybraného environmentálního problému.	

Název školy:	Střední průmyslová škola Otty Wichterleho, příspěvková organizace
Název ŠVP:	Podnikání
Název vyučovacího předmětu:	**KONVERZACE V ANGLICKÉM JAZYCE**
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	128 (4)
Platnost:	od 1. 9. 2022 počínaje 1. ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Konverzace v anglickém jazyce tvoří nedílnou součást pojetí výuky anglického jazyka. Představuje určitý typ nadstavby pro ty žáky, kteří se chtějí věnovat studiu anglického jazyka na rozšířeném a prohloubeném základě.

Pojetí tohoto vyučovacího předmětu odpovídá nejnovějším požadavkům pedagogiky a metodiky vyučování cizím jazykům. Vyučování je zaměřeno především na produktivní kompetence žáků v oblasti porozumění a komunikace. Vychází se zejména z interaktivních potřeb dnešní společnosti a člověka v ní. Tento vyučovací předmět má přispívat značnou měrou ke zlepšování komunikativních kompetencí jak monologickou, tak především dialogickou formou.

Charakteristika učiva

Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu Jazykové vzdělávání a komunikace rámcového vzdělávacího programu.

Konverzace v anglickém jazyce je vyučována v rozsahu čtyř týdenních vyučovacích hodin za celou dobu studia. Předmětu jsou v prvním i druhém ročníku věnovány dvě vyučovací hodiny.

Učivo je uspořádáno do jednotlivých tematických celků, které jsou koncipovány tak, aby navazovaly na učivo předmětu Anglický jazyk, pokud se týká slovní zásoby, terminologie i gramatiky.

Cílem je aktivní osvojení rozšířené slovní zásoby a lepší zvládání komunikativních situací. Volba tematických celků rovněž odpovídá dnešním potřebám, které přispívají k výchově k demokracii a k poznávání života společnosti především v zemích Evropské unie a v zemích příslušné jazykové oblasti.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka konverzace v anglickém jazyce směřuje k tomu, aby žáci:

- rozvíjeli dovednosti potřebné k vyjednávání, diskusi, k obhájení svého stanoviska i přijímání stanoviska jiných,
- si utvářeli adekvátní sebevědomí,
- rozvíjeli své volní vlastnosti, specifické schopnosti a nadání,
- prohlubovali své osobnostní, národnostní a občanské identity, aby byli připraveni tuto identitu chránit, ale současně také respektovat identitu jiných lidí,
- rozvíjeli své komunikativní dovednosti a dovednosti potřebné pro hodnotný partnerský život i pro život v širším (pracovním, rodinném, zájmovém aj.) kolektivu.

Pojetí výuky

Celý komplex výuky a vyučovacích metod je podřízen zvyšování komunikativních kompetencí žáků. Žákům je dáván co největší prostor pro uplatnění jejich jazykových a řečových dovedností, pro obhájení názorů a argumentaci.

Důležitou a nedílnou součástí výuky je používání čtených a poslechových textů, které slouží jako východisko následné komunikativní situace a diskuse. Texty mají rovněž výchovnou a poznávací funkci. Jejich zdrojem jsou učebnice, časopisy a prostřednictvím internetu také denní tisk a vybraná beletrie.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení výsledků žáků je hodnocením celého komplexu kompetencí, které žák v průběhu vyučovacího procesu získá.

Žáci budou hodnoceni nejenom podle stupně obsahového zvládnutí učiva, ale rovněž podle svých schopností jazykové interakce a aktivního zapojení do individuálních i kolektivních projektů.

Při hodnocení žáků se kombinuje známkování a slovní hodnocení. V předmětu Konverzace v anglickém jazyce se hodnotí pohotovost reagování na různé podněty včetně poslechových a textových, schopnost argumentace, spolupráce s ostatními a také jazyková a obsahová správnost, bohatost a přiměřenost používaných lexikálních, gramatických a stylizačních prostředků. Hodnocení je pro žáka rovněž důležitým motivačním faktorem.

Přínos k rozvoji klíčových kompetencí

Vyučovací předmět se podílí zejména na rozvoji kompetencí:

- **k celoživotnímu učení**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni samostatně se věnovat učení a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání, tzn. že absolventi by měli:

- ovládat různé metody učení a užívat osobní strategie učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky,
- být motivováni k celoživotnímu učení, překonávat překážky a být vytrvalí v zájmu úspěšnosti učení,
- získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu,
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, umět systematizovat a aplikovat získané znalosti a zkušenosti v práci i v životě,
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí.

- **personálních a sociálních**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni rozvíjet svoji osobnost, udržovat vhodné mezilidské vztahy a dbát o své zdraví, tzn. že absolventi by měli:

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek,
- podporovat nekonfliktní soužití s druhými lidmi, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k lidem z různých sociálních prostředí.

- **využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi efektivně pracovali s prostředky ICT a s informacemi, tzn. absolventi by měli:

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií,
- využívat vhodné prostředky online a offline komunikace.

- **komunikativních**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni souvisle se vyjadřovat v písemné i ústní formě a volit komunikační strategie a prostředky adekvátně situaci, tzn. že absolventi by měli:

- zvládat komunikaci nejméně v jednom v cizím jazyce při běžné komunikaci v cizojazyčném prostředí,
- využívat cizí jazyk pro základní pracovní komunikaci (např. zvládat odbornou terminologii a pracovní pokyny, orientovat se v jednodušším odborném textu).

- **občanských a kulturního povědomí**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi žili v souladu s hodnotami a principy humanity, demokracie a udržitelného rozvoje a uznávali kulturní hodnoty, tzn. že absolventi by měli:

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí, přispívat k uplatňování hodnot demokracie,
- zajímat se o politické a společenské dění u nás i ve světě a být schopni kriticky přistupovat k realitě, vytvářet si vlastní argumenty podložený názor,
- vážit si kulturních hodnot a tradic vlastního národa, Evropy a ostatních světových civilizací.

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

- dovednost jednat s lidmi.

Člověk a životní prostředí

- pochopení postavení člověka v přírodě a vlivů prostředí na jeho zdraví a život.

Člověk a svět práce

- rozvoj schopnosti vyhledávat informace a pracovat s nimi.

Informační a komunikační technologie

- práce s internetem, vyhledávání potřebných informací.

Mezipředmětové vztahy

- anglický jazyk
- český jazyk a literatura
- dějepis
- informační technologie
- občanská nauka
- písemná a elektronická komunikace
- právní nauka
- ekonomika
- management a marketing

Realizace odborných kompetencí
Konverzace v anglickém jazyce – 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo
Řečové dovednosti **Žák:** - vyjadřuje v rámci všech probíraných témat osobní názory a postoje, - diskutuje s názory a stanovisky ostatních, - aplikuje různé techniky pro zahájení, průběh a ukončení konverzace, - vyjadřuje různé stupně emocí při hodnocení skutečností - rozvíjí myšlenky a uvádí pro ně podpůrné body a relevantní příklady, - získává, ověřuje a následně předá informace, - vyjadřuje široký okruh různých funkcí jazyka a reaguje na ně. ***Jazykové prostředky*** **Žák:** - aplikuje aktivně frazeologismy a terminologii vztahující se k danému tématu, - rozšiřuje si slovní zásobu k danému tématu. ***Země příslušné jazykové oblasti*** **Žák:** - vymezuje základní geografické údaje, - orientuje se v problémech každodenního života dané země, - uvede klady a zápory základních rysů našeho způsobu života a života zemí daného jazyka, - přednese připravenou prezentaci na dané téma vztahující se k anglicky mluvící zemi.	**Popis osob** **Popis obrázku** **Popis místa** **Vyprávění příběhu** - časy přítomné, minulé - vazba there is /there are - stupňování přídavných jmen - předložky času, místa - předložkové vazby - spojky, textová návaznost - frázová slovesa **Slovní zásoba k tématům:** - lidské tělo - oblečení - cestování, zážitky - vzdělávání - cizí jazyky - každodenní život - literatura **Písemný projev:** - neformální korespondence – dopis, e-mail, pohlednice, pozvánka, vzkaz - charakteristika - popis - vypravování **Čtení** - porozumění a práce s textem **Poslech** - porozumění a práce se slyšeným textem

Konverzace v anglickém jazyce – 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo
Řečové dovednosti **Žák:** - vyjadřuje v rámci všech probíraných témat osobní názory a postoje, - diskutuje s názory a stanovisky ostatních, - aplikuje různé techniky pro zahájení, průběh a ukončení konverzace, - vyjadřuje různé stupně emocí při hodnocení skutečností - rozvíjí myšlenky a uvádí pro ně podpůrné body a relevantní příklady, - získává, ověřuje a následně předá informace, - vyjadřuje široký okruh různých funkcí jazyka a reaguje na ně. ***Jazykové prostředky*** **Žák:** - aplikuje aktivně frazeologismy a terminologii vztahující se k danému tématu, - rozšiřuje si slovní zásobu k danému tématu. ***Země příslušné jazykové oblasti*** **Žák:** - vymezuje základní geografické údaje, - orientuje se v problémech každodenního života dané země, - uvede klady a zápory základních rysů našeho způsobu života a života zemí daného jazyka, - přednese připravenou prezentaci na dané téma vztahující se k anglicky mluvící zemi.	**Samostatný ústní projev na dané téma – reakce na otázky** - časy přítomné minulé **Popis a porovnání obrázků** - časy přítomné - vazba there is/are - stupňování přídavných jmen **Rozhovor, dialog na dané téma** - vyjádření souhlasu, nesouhlasu, návrhu, nespokojenosti **Slovní zásoba k tématům:** - rodina, vztahy - bydlení - vzdělávání - práce - stravování - nakupováni a služby - cestování, dopravní prostředky - kultura, volný čas - sport - zdravý životní styl - životní prostředí - věda a technika **Písemný projev:** - formální korespondence – motivační dopis, stížnost, žádost o informace, omluva - článek - instrukce, návod

Název školy:	Střední průmyslová škola Otty Wichterleho, příspěvková organizace
Název ŠVP:	Podnikání
Název vyučovacího předmětu:	**TĚLESNÁ VÝCHOVA**
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	128 (4)
Platnost:	od 1. 9. 2022 počínaje 1. ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Cílem vzdělávání pro zdraví je preventivní aktivní péče o zdraví člověka, která spočívá převážně v přijetí zdravého způsobu života (pohybová aktivnost a správná výživa), v kvalitě mezilidských vztahů, životního prostředí, bezpečí člověka a uvědomělém rozvíjení vlastní identity.

Důraz je kladen na kvalitu pohybového učení a tělesné aktivity žáků s cílem podporovat pohybovou aktivnost jako pravidelnou součást každodenního života. Důležité jsou i poznatky o funkci a potřebách těla v jeho biopsychosociální jednotě, výchova proti závislostem, kritický přístup k mediálním obsahům a odpovědný přístup k sobě a okolí.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- pociťovat potřebu celoživotní odpovědnosti za své zdraví,
- rozvíjet tělesnou zdatnost a kultivovat správné pohybové stereotypy,
- racionálně jednat v situacích osobního a veřejného ohrožení; plnit ukázněně úkoly při mimořádných situacích,
- posoudit důsledky komerčního vlivu médií na zdraví a zaujmout k mediálním obsahům kritický odstup,
- pociťovat radost a uspokojení z prováděné tělesné činnosti,
- dosáhnout optimálního pohybového rozvoje v rámci svých možností, tj. objektivně měřit, analyzovat a vyhodnocovat vlastní svalovou zdatnost a výkonnost,
- dodržovat organizační, hygienické a bezpečnostní zásady pro provádění zdravotně vhodné a bezpečné pohybové činnosti,
- chápat a rozvíjet pozitivní morálně volní vlastnosti a prosociální chování včetně jednání fair play,
- rozhodovat se a vést uvědoměle svůj program zdravého způsobu života, plánovat a podle možností kvalitně realizovat a vyhodnocovat vlastní pohybové aktivity.

Charakteristika učiva

Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu Vzdělávání pro zdraví rámcového vzdělávacího programu.

Učební osnova je zpracována pro vyučování v rozsahu 4 týdenních vyučovacích hodin za studium. V každém ročníku se jedná o 2 týdenní vyučovací hodiny.

Učivo 1.- 2. ročníku se prolíná a skládá se z tematických celků: atletika, gymnastika, sportovní hry a úpoly.

Základní učivo z hlediska uvedených kritérií tvoří teoretické poznatky, průpravná, kondiční, relaxační a jiná cvičení, gymnastika, atletika, pohybové a sportovní hry.

Základní učivo je závazné pro všechny neoslabené žáky. Každá z uvedených činností má specifický charakter a funkci. Žáci, kteří splnili požadavky základního učiva, prohlubují ho náročnějšími obměnami, způsoby nebo vazbami, které jsou uváděny v rámci výběrového učiva. Výběrové učivo tedy prohlubuje a rozšiřuje základní učivo, přičemž respektuje a

využívá podmínek školy, zájmů žáků a odborného zaměření učitelů. Občas se běžné hodiny nahrazují lekcemi plavání a bruslení.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli posoudit důsledky komerčního vlivu na zdraví a zaujmout k mediálním obsahům kritický odstup, aby byli schopni kontrolovat a ovládat své jednání a chovat se odpovědně v zařízeních tělesné výchovy a sportu a při pohybových činnostech vůbec, preferovat pravidelné provádění pohybových aktivit v denním režimu; eliminovat zdraví ohrožující návyky a činnosti.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka tělesné výchovy směřuje k tomu, aby žáci:

- uměli správně odhadovat své možnosti a schopnosti, zvažovali a respektovali možnosti a schopnosti jiných lidí,
- si utvářeli adekvátní sebevědomí,
- rozvíjeli své volní vlastnosti, specifické schopnosti a nadání,
- respektovali život a jeho trvání jako nejvyšší hodnotu a kritérium pro své rozhodování.

Pojetí výuky

Obsah předmětu je koncipován v návaznosti na obsah výuky na SOU do tematických okruhů, v jejich rámci je pak učivo členěno na poznatky, potřebné návyky a pohybové činnosti.

Učitel by měl všem žákům nabídnout k osvojení základní učivo, které vychází ze standardu vzdělávání. Konkrétní úroveň osvojení závisí především na individuálních předpokladech žáků. Pro uspokojení zájmu, dovedností i pohybového nadání jednotlivců, skupin, případně celé třídy slouží učivo rozšiřující. Toto učivo je nezávazné. Učitel ve vyšší etapě vzdělávání se musí při realizaci jednotlivých témat přesvědčit, do jaké míry si žáci osvojili učivo nižší etapy, v případě potřeby se k němu vrátit nebo ho využít k opakování a upevňování pohybových dovedností, k rozvoji pohybových schopností atd.

Hodnocení výsledků žáků

Rozhodující pro vzdělání je směřování k dílčím a celkovým cílům a respektování individuálních předpokladů žáků. Proto hodnocení žáků vychází z diagnostiky žáků, z poznání jejich předpokladů, aktuálních možností, zdravotního stavu a pohybových zájmů. Rozhodující pro hodnocení žáků je přístup k předmětu, aktivita při jednotlivých činnostech a individuální změny v oblasti dovedností, výkonů a postojů.

Přínos k rozvoji klíčových kompetencí

Vyučovací předmět se podílí zejména na rozvoji kompetencí:

- **personálních a sociálních**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni rozvíjet svoji osobnost, udržovat vhodné mezilidské vztahy a dbát o své zdraví, tzn. že absolventi by měli:

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek,
- podporovat nekonfliktní soužití s druhými lidmi, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k lidem z různých sociálních prostředí,
- být připraveni vyrovnávat se stresem v osobním i pracovním životě a uvědomovat si význam zdravého životního stylu.

- **občanských a kulturního povědomí**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi žili v souladu s hodnotami a principy humanity, demokracie a udržitelného rozvoje a uznávali kulturní hodnoty, tzn. že absolventi by měli:

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu,
- chápat význam kvalitního životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje; uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních.

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

- úcta k materiálním i duchovním hodnotám,
- dovednost jednat s lidmi,
- schopnost vážit si materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí, snaha chránit je a zachovat pro budoucí generace.

Člověk a životní prostředí

- pochopení souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami,
- pochopení postavení člověka v přírodě a vlivů prostředí na jeho zdraví a život,
- osvojení zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví.

Člověk a svět práce

- rozvoj schopnosti vyhledávat informace a pracovat s nimi.

Informační a komunikační technologie

- práce s internetem, vyhledávání potřebných informací.

Mezipředmětové vztahy

- občanská nauka

Realizace odborných kompetencí
Tělesná výchova – 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - používá základní terminologické výrazy běžně používané při pohybových činnostech, - rozlišuje výrazy rychlost, síla, vytrvalost, pohyblivost, - používá vhodné pohybové činnosti pro rozvoj jednotlivých pohybových předpokladů, - vysvětlí význam pojmů aktivní zdraví a zdravý životní styl a stanovuje, které pohybové činnosti jsou zdraví prospěšné a které jsou zdraví škodlivé, - vysvětlí význam hygieny a bezpečnosti při pohybových činnostech v různém prostředí a různých podmínkách.	**1. Teoretické poznatky** - terminologie pohybových činností - základní pohybové činnosti rozvíjející rychlostní, silové, vytrvalostní a pohybové předpoklady - pojem aktivní zdraví - hygiena a bezpečnost při pohybových činnostech
Žák: - popíše rizikové faktory; - dodržuje pravidla při pohybových aktivitách, - poskytuje první pomoc sobě i jiným, - kriticky posoudí mediální informace týkající se péče o zdraví, - rychle reaguje a poskytuje první pomoc při drobných i závažnějších poraněních, zejména při úrazech vzniklých při pohybové činnosti.	**2. Bezpečí člověka** - rizikové faktory - úrazová prevence - zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí - první pomoc
Žák: - provádí správnou techniku běhu (dýchání, práce nohou a paží), - uplatňuje zásady sportovního tréninku s cílem vylepšit své výkony z prvního ročníku (rychlé a vytrvalostní běhy, skok do dálky, vrh koulí), - nacvičuje způsob předávání a přebírání štafetového kolíku, - aplikuje znalost pravidel štafetového běhu v praxi, - provádí správnou techniku hodu, zejména dokáže spojit rozběh s odhodem, - dodržuje zásady bezpečnosti při veškeré své činnosti (zejména hod granátem a vrh koulí).	**3. Atletika** - zdokonalování techniky běhu - běhy – rychlé z nízkého startu, vytrvalostní z vysokého startu - štafetový běh - skok do dálky - hod granátem - vrh koulí
Žák: - využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné	**4. Gymnastika** - všeobecně pohybově rozvíjející cvičení, zejména protahovací a posilovací

zdatnosti, - provádí základní akrobatické cviky, - spojuje akrobatické cviky v jednoduché akrobatické řady s využitím doplňujících cviků (obraty, skoky a poskoky), - provádí správnou techniku výmyku, přešvihu únožmo a seskoku odskokem, - poskytuje dopomoc při cvičení na hrazdě, - uplatňuje osvojené způsoby přeskoku přes zvýšené nářadí, bezpečně překonává překážku roznožným i skrčným způsobem, - koriguje podmínky pro přeskok (výška nářadí, vzdálenost odrazového můstku od nářadí) ve shodě s úrovní svých schopností a dovedností, - provádí správnou techniku šplhu na tyči i na laně, prokáže úroveň svých silových schopností při šplhu na laně bez přírazu (chlapci), - volí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví, - zhodnotí své pohybové možnosti a dosahuje osobního zlepšení z nabídky pohybových aktivit.	- akrobatické prvky, akrobatické řady - cvičení na hrazdě (výmyk, přešvih únožmo, seskok) - přeskok přes zvýšené nářadí - cvičení na kruzích - šplh (tyč, lano) - speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení - pohybové aktivity prospěšné zdravému tělesnému rozvoji - kontraindikované pohybové aktivity
Žák: - (odbíjená) technicky správně odbíjí míč obouruč spodem i vrchem, podává míč spodem i vrchem, bezprostředně reaguje na míč, rychle se přemisťuje a vykrývá prostor, rozlišuje obranný a útočný systém hry, - (kopaná) technicky správně provádí vedení míče nohou, rychle se přemisťuje, uvolňuje a nalézá vhodný prostor pro hru, provádí různé techniky střelby na bránu, rozlišuje obranný (osobní a zónová obrana) a útočný (postupný útok, rychlý protiútok) systém hry a systém „přihraj a běž“, - (košíková) technicky správně ovládá míč, používá dvojtakt při hře, rychle se přemisťuje, uvolňuje se bez míče i s míčem a nalézá si vhodný prostor pro hru, rozlišuje obranný (osobní a zónová obrana) a útočný (postupný útok, rychlý protiútok) systém hry a systém „hoď a běž“, - (pro všechny hry) používá získané dovednosti a znalosti ohledně herních systémů v herních situacích,	**5. Sportovní hry** - odbíjená (zejména dívky) – zdokonalování herních činností jednotlivce, nácvik herních systémů - kopaná a sálová kopaná (chlapci) – zdokonalování herních činností jednotlivce, nácvik herních systémů - košíková – zdokonalování herních činností jednotlivce, nácvik herních systémů - netradiční sportovní hry – softball, ringo, frisbee, badminton, líný tenis

- rozpozná základní chyby a provinění proti pravidlům dané hry, - (netradiční hry) používá získané dovednosti takovým způsobem, že hra je plynulá, bez vážnějších rozporů s pravidly, - komunikuje při pohybových činnostech, - spolupracuje s vrstevníky v proměnlivých situacích v týmu, řeší problémy a rozhoduje.	
Žák: - zaujme postavení v daném tvaru, - používá základní povely a správně na ně reaguje.	**6. Pořadová cvičení** - nástupové tvary - pochodové tvary - otáčení na místě, otáčení za pochodu - povelová technika
Žák: - osvojí si zásady správného držení těla a chůze, - posoudí biologické, psychické, estetické a sociální účinky pohybových činností, - zdůvodní význam zdravého životního stylu, - navrhne a zdůvodní vhodný vlastní režim zdravého způsobu života.	**7. Zdravý životní styl** - pohybové aktivity – tanec - turistika a pobyt v přírodě (lyžování, bruslení, plavání) – dle zájmu žáků a podle počasí a možností školy
Žák: - prokazuje úroveň své tělesné zdatnosti s pomocí standardizovaných testových baterií, - porovnává své výsledky s tabulkovými hodnotami, s výsledky jiných žáků.	**8. Testování tělesné zdatnosti** - vstupní motorické testy

Tělesná výchova – 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - klade důraz na význam výrazu fair play, uplatňuje ho jak při samotné pohybové činnosti, tak při sportovním diváctví, potlačuje projevy negativních emocí spojených se sportem, - rozlišuje mezi sportem žen a mužů, mezi sportem vrcholovým a rekreačním, přizpůsobuje se úrovni svých spoluhráčů a podává pomocnou ruku slabším, - vysvětlí pojem doping a uvede příklady z praxe, dokládá možné následky používání podpůrných látek, - rozlišuje míru škodlivosti vlivu alkoholu, tabáku a drog na pohybovou výkonnost a tělesnou zdatnost, - objasní vliv tělesných cvičení na funkci jednotlivých orgánů a soustav a důsledky pohybové nedostatečnosti pro organismus, - zlepšuje uvědoměle svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a kloubní pohyblivost aj., - komunikuje při sportu, - spolupracuje s ostatními v rámci týmu, řeší problémy a rozhoduje.	**1. Teoretické poznatky** - fair play jednání, sportovní diváctví - rozdíly mezi TV a sportem žen a mužů - rozdíly mezi rekreačním, výkonnostním a vrcholovým sportem - negativní jevy ve sportu - poznatky o kosterní, svalové, kardiovaskulární, dýchací aj. soustavě - komunikace - sociální soudržnost
Žák: - uplatňuje zásady sportovního tréninku s cílem vylepšit své výkony z předchozího ročníku (rychlé a vytrvalostní běhy, skoky, hody, vrhy), - vhodně sestavuje družstvo pro štafetový běh, včetně dodržování závodních pravidel dané disciplíny, - správně provádí techniku skoku vysokého (spojení odrazu s rozběhem, způsob nůžky a flop), charakterizuje zásady bezpečnosti při skoku vysokém, - přizpůsobuje běh podmínkám daného terénu, používá vhodnou výstroj pro běh v různých klimatických podmínkách.	**2. Atletika** - běhy – rychlé z nízkého startu, vytrvalostní z vysokého startu - štafetový běh - skok do dálky - skok do výšky - vrh koulí - vytrvalostní běh v terénu
Žák: - uplatňuje zásady přípravy organismu před pohybovou činností, - využívá vhodné posilovací cviky pro zvyšování své tělesné zdatnosti, - dodržuje zásady péče o tělo (strečink, relaxace, zásady hygieny) po skončení	**3. Gymnastika** - protahovací, posilovací a relaxační cvičení - akrobatické prvky, akrobatické řady - cvičení na hrazdě (opakování, nácvik toče jízdmo vpřed – dívky, toče vzad – chlapci) - přeskok přes zvýšené nářadí - cvičení na kruzích

pohybové činnosti, - provádí základní akrobatické cviky naučené v předchozím ročníku ve zdokonalené formě, - spojuje akrobatické cviky ve složitější akrobatické řady s využitím doplňujících cviků (obraty, skoky a poskoky), - provádí správnou techniku cviků na hrazdě a přeskoku přes zvýšené nářadí, osvojené v předchozím ročníku, - využívá své dovednosti v náročnějších podmínkách (výška hrazdy, výška nářadí, vzdálenost odrazového můstku), - využívá správnou techniku toče jízdmo vpřed (dívky) a toče vzad (chlapci), - provádí cvičení s obručemi (dívky) pro rozvoj estetického cítění a pro vlastní relaxaci, - provádí rovnovážná cvičení a chůzi (včetně obratů) po kladině, - aplikuje správnou techniku šplhu na tyči i na laně, prokáže úroveň svých silových schopností při šplhu na laně bez přírazu (chlapci), - poskytuje dopomoc při činnostech, kde hrozí nebezpeční úrazu, - ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil i vzhledem k sedavému způsobu života a požadavkům budoucího povolání; využívá různé způsoby relaxace, - navrhne a zdůvodní vhodný vlastní režim zdravého způsobu života. - zlepšuje uvědoměle svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a kloubní pohyblivost aj., - ověří intenzitu a objem tělesného zatížení měřením, popíše důsledky snižování a zvyšování zátěže.	- šplh (tyč, lano) - rytmická cvičení s obručemi – dívky - cvičení na kladině – dívky - kompenzace neuropsychické i fyzické zátěže - regenerace - svalová síla, rychlost, vytrvalost, obratnost, koordinace, ohebnost, rozsah pohybu v kloubech, rovnováha
Žák: - (odbíjená, kopaná, košíková, netradiční sporty) využívá získaných dovedností a vědomostí při hře, snaží se odstraňovat své nedostatky, snaží se o dodržování zásad fair play, - komunikuje při sportovních hrách – dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii, - zapojuje se do organizace turnajů a soutěží a zpracuje jednoduchou dokumentaci,	**4. Sportovní hry** - odbíjená (zejména dívky) – hra, rozhodování, organizace turnaje - kopaná (chlapci) – hra, rozhodování, organizace turnaje - košíková – hra, rozhodování - netradiční sportovní hry – softball, ringo, frisbee, badminton, líný tenis, rozhodování

- prakticky využívá pravidla hry, rozhoduje, zapisuje a sleduje výkony jednotlivců nebo týmu, - komunikuje při pohybových činnostech, - spolupracuje s vrstevníky v proměnlivých situacích v týmu, řeší problémy a rozhoduje.	
Žák: - správně používá pádovou techniku – pád vzad, vpravo, vlevo, - posuzuje vhodnost použití pádových technik, - nacvičuje způsob sebeobrany v různých krizových situacích – škrcení zepředu, škrcení zezadu, útočný úchop za část těla, napadení nožem, pokus o znásilnění.	**5. Úpoly** - pády - základní sebeobrana
Žák: - osvojí si zásady správného držení těla a chůze, - volí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení, - rozliší vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem ke svému zdravotnímu stavu, - zhodnotí své pohybové možnosti, - posoudí biologické, psychické, estetické a sociální účinky pohybových činností, - zdůvodní význam zdravého životního stylu, - navrhne a zdůvodní vhodný vlastní režim zdravého způsobu života.	**6. Zdravý životní styl** - speciální cvičení podle druhu oslabení žáků - pohybové aktivity prospěšné zdravému tělesnému rozvoji - kontraindikované pohybové aktivity - pohybové aktivity – tanec - turistika a pobyt v přírodě (lyžování, bruslení, plavání) – dle zájmu žáků a podle počasí a možností školy - kompenzace neuropsychické i fyzické zátěže - regenerace - racionální výživa - životní prostředí
Žák: - prokazuje úroveň své tělesné zdatnosti s pomocí standardizovaných testových baterií, - porovná své výsledky s tabulkovými hodnotami, s výsledky jiných žáků a se svými výsledky z předchozího roku.	**7. Testování tělesné zdatnosti** - výstupní motorické testy

Název školy:	Střední průmyslová škola Otty Wichterleho, příspěvková organizace
Název ŠVP:	Podnikání
Název vyučovacího předmětu:	**EKONOMIKA**
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	192 (6)
Platnost:	od 1. 9. 2022 počínaje 1. ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Cílem předmětu je rozvíjet ekonomické myšlení žáků, upevňovat jejich právní vědomí a vést je k hospodárnému jednání a chování.

Žáci získávají základní teoretické znalosti, a to jak z oblasti mikroekonomie, tak i z oblasti makroekonomických ukazatelů, které jim umožní porozumět stavu národního hospodářství a směru jeho vývoje. Učivo o finančním trhu a hospodaření podniku umožní žákům porozumět principu hospodaření podniku a jeho financování s využitím vlastních a cizích zdrojů. Důraz se klade zejména na osvojení si praktických dovedností směřujících k plnohodnotnému uplatnění se absolventa na trhu práce. Žáci se též seznámí se zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.

Předmět Ekonomika:

- vede k rozvíjení schopnosti ekonomicky myslet,
- s ostatními ekonomickými předměty (Účetnictví, Právní nauka) je základem odborného vzdělání,
- učí žáky uplatňovat ekonomickou efektivnost při podnikových činnostech, jednat hospodárně a v souladu s etikou podnikání,
- předává žákům vědomosti o podnikání, podnikových činnostech, financování podniku, finančním trhu, hospodářské politice a místě národního hospodářství ve světové ekonomice,
- učí žáky základním ekonomickým dovednostem, které pak využívají v praxi,
- učí žáky využívat různé zdroje informací k doplnění svých znalostí a k vypracování jednoduchých samostatných úkolů.

Charakteristika učiva

Obsah předmětu vychází z obsahových okruhů Ekonomika a právo a Účetnictví a daně rámcového vzdělávacího programu.

Předmět Ekonomika je vyučován v obou ročnících, a to vždy po třech hodinách týdně.

Probíraným učivem mají žáci získat vědomosti a dovednosti dlouhodobější povahy, aby z nich mohli vycházet v měnících se podmínkách ekonomické praxe.

V prvním ročníku je učivo zaměřeno na vysvětlení základních ekonomických pojmů, vysvětlení podstaty fungování tržní ekonomiky. Žáci se seznamují s různými druhy trhů, principy jejich fungování a skutečnostmi, které fungování trhů ovlivňují. Pozornost je věnována zejména trhu výrobků a služeb, finančnímu a trhu práce. Dále je obsahem učiva národní hospodářství a veličiny, díky kterým je posuzována jeho úroveň; nástroje hospodářské politiky státu a podstata hospodářského cyklu. Téma daňová soustava umožní žákům orientovat se v jednotlivých druzích daní a umět je prakticky využívat. Závěrečným tématem je mezinárodní obchod a Evropská unie. Z uvedených oblastí učiva vyplývá, že první ročník je především zaměřen na problematiku fungování ekonomiky jako celku, tzn. z makroekonomického hlediska.

Druhý ročník je zaměřen na seznámení se s základními právními pojmy a předpisy podstatnými pro podnikání, zejména na podnikání na základě živnostenského oprávnění. Obsahem další části učiva jsou podnikové činnosti – hlavní činnosti podniku, řízení chodu podniku, investiční činnosti, zásobování, personální činnosti, činnosti související se zajištěním prodeje a financování podniku. Nezbytou součástí je také učivo týkající se sociálního a zdravotního pojištění. Získané poznatky žákům umožní orientovat se v různých právních formách podnikání a činnostech, které podnikatelskými činnostmi souvisí.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka ekonomiky směřuje k tomu, aby žáci:

- aktivně přistupovali k problémům a k hledání jejich různých řešení,
- se dokázali adaptovat na nové podmínky a byli schopni flexibility a kreativity,
- rozvíjeli dovednosti potřebné k vyjednávání, k obhájení svého stanoviska i přijímání stanoviska jiných,
- si utvářeli kritické a nezávislé myšlení,
- se rozhodovali racionálně a dle zásad hospodárnosti,
- cítili potřebu aktivně se zapojit do občanského života a spolupracovat na zachování demokracie a jejím zdokonalování, aby jednali v souladu se strategií udržitelného rozvoje.

Pojetí výuky

V hodinách ekonomiky budou využívány následující metody a formy práce:

- výklad navazující na texty zvolené učebnice, platných právních norem (např. daňové zákony, živnostenský zákon apod.) a na příp. diskusi k jednotlivým tématům s využitím znalostí žáků z běžného života,
- ve vhodných tematických celcích jsou využívány konkrétní příklady z reálné praxe,
- referáty, při jejichž zpracovávání využívají žáci odbornou literaturu, popřípadě internet,
- využití prostředků výpočetní techniky - vyhledávání aktuálních informací prostřednictvím internetu a jejich aplikace při řešení úkolů, při zpracování informací se využívá vhodný software (např. EXCEL, WORD),
- samostatná, popř. skupinová práce,
- dle možností exkurze a přednášky odborníků z praxe (např. pracovníků bank), s nimiž jsou žáci schopni diskutovat na daná témata.

Hodnocení výsledků žáků

Žáci jsou hodnoceni z ústního a písemného projevu.

Ústní projev žáků je hodnocen průběžně - zkoušením v jednotlivých hodinách dále pak prezentováním referátů, výsledků samostatné či skupinové práce a aktivitou v hodinách. Hodnotí se správná a přesná formulace jak z hlediska odborného, tak jazykového, ale také souvislost a srozumitelnost projevu. Dle charakteru zadání je dbán také důraz na schopnost pracovat samostatně či týmově.

Písemné hodnocení žáků je prováděno zejména po ukončení a procvičení uceleného celku učiva. Je posuzována správnost, přesnost a pečlivost z hlediska odborného i jazykového, ale také schopnost pracovat samostatně.

Přínos k rozvoji klíčových kompetencí

Vyučovací předmět se podílí zejména na rozvoji kompetencí:

- **k celoživotnímu učení**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni samostatně se věnovat učení a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání, tzn. že absolventi by měli:

- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání,
- ovládat různé metody učení a užívat osobní strategie učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky,
- být motivováni k celoživotnímu učení, překonávat překážky a být vytrvalí v zájmu úspěšnosti učení,
- získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu,
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, umět systematizovat a aplikovat získané znalosti a zkušenosti v práci i v životě,
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí.

- **k pracovnímu uplatnění a podnikání**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni úspěšně budovat svoji profesní kariéru a byli připraveni zvládat podnikatelské činnosti, tzn. že absolventi by měli:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní kariéře, být připraveni přizpůsobovat se měnícím pracovním podmínkám a celoživotně se vzdělávat,
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru, požadavcích na výkon odborné kvalifikace a o základních pracovně-právních vztazích,
- mít přehled o zdrojích informací a poradenských službách týkajících se vzdělávání a trhu práce,
- jednat aktivně při hledání zaměstnání, vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat sebe i svoji odbornost,
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání.

- **personálních a sociálních**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni rozvíjet svoji osobnost, udržovat vhodné mezilidské vztahy a dbát o své zdraví, tzn. že absolventi by měli:

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek,
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých možností je pozitivně ovlivňovat,
- podporovat nekonfliktní soužití s druhými lidmi, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k lidem z různých sociálních prostředí,
- spolupracovat s ostatními lidmi, odpovědně se podílet se na realizaci společných pracovních i jiných činností, usilovat o integritu a prosperitu pracovního týmu,
- být připraveni vyrovnávat se stresem v osobním i pracovním životě a uvědomovat si význam zdravého životního stylu.

- **využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi efektivně pracovali s prostředky ICT a s informacemi, tzn. absolventi by měli:

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií,
- rozvíjet práci s běžným základním a aplikačním programovým vybavením včetně nových aplikací,
- využívat vhodné prostředky online a offline komunikace,
- získávat informace z otevřených zdrojů a dále je zpracovávat,

- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní.

- **k řešení problémů**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni samostatně nebo v týmu řešit pracovní i jiné problémy, tzn. že absolventi by měli:

- pojmenovat a analyzovat vzniklý problém (problematickou situaci) v celém jeho kontextu,
- určit příčiny problému, získat informace potřebné k jeho řešení, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, zvážit možné pozitivní i negativní dopady,
- zvolit optimální potup řešení, zdůvodnit jej a vysvětlit postup řešení jiným lidem, vyhodnotit výsledek,
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení, volit prostředky vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve,
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

- **komunikativních**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni souvisle se vyjadřovat v písemné i ústní formě a volit komunikační strategie a prostředky adekvátně situaci, tzn. že absolventi by měli:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty,
- vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí,
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.).

- **matematické a finanční gramotnosti**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni používat matematické myšlení za účelem funkčního zvládání různých situací, tzn. že absolventi by měli:

- aplikovat matematické postupy a znalosti při řešení různých úkolů v běžných situacích včetně pracovních a pro další, zejména odborné vzdělávání,
- rozumět matematicky vyjádřeným informacím, umět interpretovat statistické a ekonomické údaje,
- zvládat řešení svých sociálních i ekonomických záležitostí s ohledem na měnící se životní situace, být finančně gramotní,
- orientovat se v problematice peněz a cen, být schopni vést pracovní, rodinný i osobní rozpočet včetně správy finančních aktiv i závazků.

- **občanských a kulturního povědomí**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi žili v souladu s hodnotami a principy humanity, demokracie a udržitelného rozvoje a uznávali kulturní hodnoty, tzn. že absolventi by měli:

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí, přispívat k uplatňování hodnot demokracie,
- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu,
- zajímat se o politické a společenské dění u nás i ve světě a být schopni kriticky přistupovat k realitě, vytvářet si vlastní argumenty podložený názor.

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

- připravenost klást si základní existenční otázky a hledat na ně odpovědi a řešení,
- dovednost jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat

- kompromisní řešení,
- ochota angažovat se nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch ostatních lidí.
- dovednost se orientovat v mediálních obsazích, kriticky je hodnotit a optimálně využívat
- masová média pro své různé potřeby.

Člověk a životní prostředí

- pochopení souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami,
- respektování principů udržitelného rozvoje,
- porozumění souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji;
- schopnost osvojit si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí.

Člověk a svět práce

- vyhledávání a posuzování informací o profesních příležitostech,
- verbální a neverbální komunikace a prezentace při jednáních s potenciálními zaměstnavateli,
- rozvoj schopnosti vyhledávat informace o vzdělávací nabídce, orientovat se v ní a vyhodnocovat ji,
- orientovat se ve světě práce i v hospodářské struktuře regionu, hodnotit obsah práce a srovnávat jej se svými předpoklady, seznámit se s alternativami profesního uplatnění po studiu,
- porozumění aspekty pracovního poměru, práv a povinností zaměstnanců a zaměstnavatelů a aspekty soukromého podnikání;
- dovednost orientovat se ve službách zaměstnanosti a účelné využívání jejich informačního zázemí.

Informační a komunikační technologie

- práce s informacemi a s komunikačními prostředky.

Mezipředmětové vztahy

- účetnictví
- právní nauka
- praxe
- management a marketing
- písemná a elektronická komunikace
- základy ekologie
- matematika
- informační technologie

Realizace odborných kompetencí
Ekonomika – 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - se orientuje v základních ekonomických pojmech a používá je, - vysvětlí podstatu ekonomických otázek, - vysvětlí principy fungování jednotlivých ekonomických systémů a přiřadí konkrétní příklady států, jejichž ekonomika se jimi řídí, - vymezí potřeby a jejich rozmanitost, - uvádí příklady uspokojování potřeb pomocí statků a služeb, - popíše hospodářský proces a ilustruje ho na příkladech, - vymezí výrobní faktory pro určité činnosti, - vysvětlí možnosti reprodukce, - vysvětlí podstatu hranice produkčních možností.	**1. Základní ekonomické pojmy** - členění ekonomie - základní ekonomické otázky - ekonomické systémy - potřeby a prostředky k jejich uspokojování - spotřeba, vzácnost - hospodářský proces, výrobní faktory, reprodukce - hranice produkčních možností
Žák: - popíše subjekty trhu, - orientuje se v jednotlivých druzích trhu, - vysvětlí podstatu fungování poptávky a nabídky, - vyjádří formou grafu určení rovnovážné ceny, - posoudí vlivy působící na poptávku a nabídku, zejména vliv ceny na poptávku – elasticitu poptávky, - na příkladu popíše fungování tržního mechanismu, - vysvětlí pojem konkurence a podstatu hospodářské a nekalé soutěže.	**2. Podstata fungování tržní ekonomiky** - trh a jeho členění, subjekty trhu - poptávka a nabídka, bod tržní rovnováhy, elasticita poptávky - rovnovážná cena - zboží - racionální chování spotřebitele - konkurence, hospodářská a nekalá soutěž
Žák: - vysvětlí princip fungování finančního trhu, - popíše úlohu jednotlivých subjektů na finančním trhu, - na příkladech peněžních produktů člení finanční trh, - používá nejběžnější platební nástroje, smění peníze podle kurzovního lístku, - vysvětlí rozdíl mezi úrokovou sazbou a RPSN a vypočítá výši úroku z vkladu, - rozliší cenné papíry krátkodobé a dlouhodobé, majetkové a úvěrové, - uvádí odlišnosti RM systému a burzy, - rozliší aktivní, pasivní a neutrální bankovní operace komerčních bank,	**3. Finanční trh** - finanční trh a kritéria investora - cenné papíry a obchodování s nimi - role centrální banky - činnosti komerčních bank - platební styk v národní a zahraniční měně - úrok a úroková sazba - investiční a podílové fondy - účastnické a penzijní fondy - stavební spořitelny - pojišťovny

- uvede různé druhy a formy úvěrů a vhodnost jejich použití, - na příkladu posoudí, zda nabídka je v souladu s ochranou spotřebitele na finančním trhu, - vybere nejvhodnější pojistný produkt s ohledem na své potřeby, - provede jednoduché srovnání výhodnosti peněžních produktů.	
Žák: - uvede příklady korporací ve vybraných odvětvích národního hospodářství, - srovná úlohu velkých a malých subjektů v ekonomice státu, - porovná hodnoty ukazatelů produktu celkem a na jednoho obyvatele, - vysvětlí vývoj, příčiny, druhy a důsledky nezaměstnanosti a úlohu státu, - vysvětlí podstatu inflace a její důsledky na finanční situaci obyvatel, na příkladu ukáže, jak se bránit jejím nepříznivým důsledkům, - porovná obchodní a platební bilanci, - vysvětlí pojem životní úroveň a kritéria pro její posouzení, - orientuje se v jednotlivých nástrojích hospodářské politiky státu, - vysvětlí podstatu monetární politiky a princip nástrojů používaných ČNB, - na příkladech rozliší příjmy a výdaje státního rozpočtu, - vysvětlí podstatu obchodní, důchodové a sociální politiky státu, - vysvětlí pojem ekonomický růst a princip průběhu hospodářského cyklu, na příkladech přiblíží jednotlivé fáze.	**4. Národní hospodářství** - struktura národního hospodářství - vývoj národního hospodářství - subjekty ekonomiky a jejich úloha - činitelé ovlivňující úroveň národního hospodářství - hrubý domácí produkt, nezaměstnanost, inflace, platební bilance, životní úroveň - státní rozpočet - nástroje hospodářské politiky státu – monetární, fiskální, obchodní, důchodová a sociální politika státu - ekonomický růst, hospodářský cyklus
Žák: - popíše podstatu vzniku mezinárodního obchodu, - charakterizuje pojem clo a jeho funkce, - porovnává různé druhy cla a jeho dopady na mezinárodní obchod, - popíše vývoj Evropské unie, charakterizuje její orgány, - posoudí výhody členství v této nadnárodní organizaci.	**5. Mezinárodní obchod a EU** - mezinárodní obchod - clo a celní politika státu - Evropská unie
Žák: - charakterizuje jednotlivé přímé a nepřímé daně, - vymezí základní pojmy pro uvedené daně – předmět daně, poplatník a plátce daně,	**6. Daňová soustava** - druhy daní - daně nepřímé - daň z přidané hodnoty, spotřební daně, ekologické daně

zdaňovací období, základ daně, sazba daně, - vypočítá DPH na vstupu, na výstupu včetně zahrnutí samovyměření daně a výslednou daňovou povinnost (nadměrný odpočet), - orientuje se ve vztazích mezi plátci a neplátci DPH, - popíše náležitosti daňových dokladů, - stanoví zálohy na daň silniční a termíny jejich splatnosti, - vypočítá daň silniční a vyhotoví daňové přiznání k dani silniční, - vypočítá daň z příjmů fyzických osob (právnických osob) a vyhotoví daňové přiznání k dani z příjmu fyzických osob (právnických osob), - stanoví zálohy na daň z příjmů a termíny jejich splatnosti.	- daně přímé - daně majetkové – silniční, z nemovitých věcí - daně z příjmu - správa daní, daňové přiznání
Žák: - rozvíjí své sociálně komunikativní a personální kompetence, - vhodně komunikuje s potenciálními zaměstnavateli, - prezentuje svůj odborný potenciál, - uvede obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků, - pracuje s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií, - komunikuje elektronickou poštou, - získává informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě internet, - uplatňuje již získané teoretické poznatky v konkrétních praktických situacích, - vykonává činnosti, které se v budoucnosti mohou stát náplní jeho práce v zaměstnání, - plní úkoly zadané jeho nadřízeným, - vyplňuje nejrůznější formuláře, - samostatně řeší zadané úkoly a nese odpovědnost za výsledek práce.	**Odborná praxe**

Ekonomika – 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - orientuje se v základních pojmech, - rozliší právní formy podnikání a charakterizuje jejich základní znaky, - orientuje se v živnostenském zákoně a v zákoně o obchodních korporacích, - porovná druhy živností, - popíše podmínky provozování živnosti a založení obchodní společnosti, potřebné doklady a postup ohlášení živnosti, - charakterizuje základní povinnosti podnikatele vůči státu, - popíše obchodní společnosti a další formy podnikání, - orientuje se v jednotlivých manažerských funkcích a chápe jejich podstatu, - chápe podstatu marketingu, marketingových nástrojů a na příkladech aplikuje uvedené poznatky.	**1. Podnikání** - podnikání, podnikatel - obchodní společnost a obchodní rejstřík - právní formy podnikání - živnostenské podnikání - vznik a zánik obchodní korporace - řízení podniku – management - prodejní činnosti - marketing
Žák: - porovná princip hospodaření obchodní korporace a neziskové organizace, - na příkladech rozliší jednotlivé druhy nákladů a výnosů, - určí hospodářský výsledek, - vypočte podle kalkulačního vzorce celkové náklady a cenu výrobku, - vypočte a pojmenuje základní ukazatele efektivnosti a rentability a komentuje výsledky, - rozliší zdroje vlastní a cizí, krátkodobé a dlouhodobé.	**2. Hospodaření obchodního závodu** - náklady – členění, možnosti snižování, manažerské pojetí nákladů - výnosy – členění, možnosti zvyšování - výsledek hospodaření – formy a složky, rozdělení zisku, ztráta - úroveň hospodaření - zdroje financování
Žák: - na příkladech charakterizuje obsah a průběh příslušné hlavní činnosti, - orientuje se v problematice péče o jakost, - posoudí ekologické souvislosti výrobní činnosti.	**3. Hlavní činnosti obchodního závodu** - výroba, obchod, ostatní služby komerční a veřejné - péče o jakost
Žák: - rozliší druhy oběžného majetku, - na příkladu ukáže postup pořízení zásob a požadavky na skladování, - popíše náležitosti příjemky, skladní karty a výdejky materiálu, - vypočte plánovanou spotřebu materiálu a z bilanční rovnice stanoví potřebu nákupu, - orientuje se v právní úpravě dodavatelsko-	**4. Zabezpečení hlavní činnosti oběžným majetkem** - oběžný majetek a zásoby - pořízení, oceňování, evidence a skladování zásob - optimalizace zásob a zjištění potřeby nákupu - dodavatelsko-odběratelské vztahy

odběratelských vztahů (rozliší kupní smlouvu a smlouvu o dílo).	
Žák: - rozliší dlouhodobý a oběžný majetek a jeho strukturu, - provádí běžné výpočty – odpisů, výrobní kapacity, ukazatelů úrovně hospodaření a komentuje výsledky, - vysvětlí důvody pořízení a vyřazení dlouhodobého majetku, - rozlišuje základní dokumenty u dlouhodobého majetku.	**5. Zabezpečení hlavní činnosti dlouhodobým majetkem** - dlouhodobý majetek, členění, opotřebení, odpisy účetní a daňové, kapacita - pořízení, oceňování, evidence a vyřazení dlouhodobého majetku - hospodaření s dlouhodobým majetkem
Žák: - na příkladu popíše základní způsoby získávání zaměstnanců, - určí kritéria pro výběr zaměstnanců, - charakterizuje jednotlivé metody hodnocení zaměstnanců, - vymezí základní oblast péče o zaměstnance, - orientuje se v zákoníku práce, - rozliší způsoby ukončení pracovního poměru, - určí náležitosti v pracovní smlouvě, - vysvětlí funkci odborů a kolektivní smlouvy, - vysvětlí základní úkoly a povinnosti organizace při zajišťování BOZP, - zdůvodní úlohu státního odborného dozoru na bezpečnost práce, - uvede příklady bezpečnostních rizik, - uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu.	**6. Zabezpečení hlavní činnosti lidskými zdroji, pracovněprávní vztahy** - zjištění a plánování potřeby zaměstnanců - získávání a výběr zaměstnanců - hodnocení zaměstnanců - péče o zaměstnance - Národní soustava povolání - vznik a zánik pracovního poměru - práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele v pracovním poměru - postavení odborů, kolektivní smlouva - bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence
Žák: - orientuje se v základních pojmech z oblasti mzdových předpisů, - vypočte základní mzdu, pobídkové složky mzdy, náhrady mezd, hrubou mzdu, - vyčíslí zdravotní a sociální pojištění, zdanitelnou mzdu, čistou mzdu, nemocenské dávky, částku k výplatě, - rozliší pracovní smlouvy a dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr z hlediska odměny, pojištění a daně z příjmu.	**7. Mzdová soustava** - právní úprava mzdy a platu - složky mzdy - výpočet čisté mzdy - zákonné odvody
Žák: - uvede povinnosti podnikatele – osoby výdělečně činné ve vztahu k institucím zdravotního a sociálního pojištění, - vyplní základní tiskopisy – oznámení pojištěnce a přihlášku k důchodovému	**8. Zdravotní a sociální pojištění individuálního podnikatele** - zdravotní pojištění osob výdělečně činných - sociální pojištění osob výdělečně činných - přehled příjmů a výdajů pro účely

pojištění, - vymezí základní pojmy – hlavní a vedlejší činnost, vyměřovací základ, sazby zdravotního a sociálního pojištění, - stanoví výši měsíčních záloh na zdravotní a sociální pojištění osob výdělečně činných, - vyhotoví přehled příjmů a výdajů pro výpočet roční výše zdravotního a sociálního pojištění osob výdělečně činných.	zdravotního a sociálního pojištění

Název školy:	Střední průmyslová škola Otty Wichterleho, příspěvková organizace
Název ŠVP:	Podnikání
Název vyučovacího předmětu:	**INFORMAČNÍ TECHNOLOGIE**
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	128 (4)
Platnost:	od 1. 9. 2022 počínaje 1. ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Cílem vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích je naučit žáky pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi.

Vzdělávání v nástavbovém studiu navazuje na požadavky vymezené pro tuto oblast v RVP pro tříleté obory vzdělání s výučním listem kategorie H a na reálné dovednosti žáků. Žáci si prohloubí osvojené dovednosti, naučí se používat operační systém, kancelářský software a pracovat s dalším běžným aplikačním programovým vybavením. Jedním ze stěžejních témat oblasti informačních a komunikačních technologií, a tedy i cílů výuky, je, aby žák zvládl efektivně komunikovat pomocí internetu a pracovat s informacemi (zejména s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií), tj. vyhledávat informace, ověřovat jejich pravdivost a úplnost a dále je zpracovávat. Z důvodu provázanosti témat a návaznosti na předchozí vzdělávání se budou jednotlivé tematické celky prolínat a cyklicky opakovat tak, aby žáci přecházeli k náročnějším tématům a úkolům.

Charakteristika učiva

Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích rámcového vzdělávacího programu.

Předmět připravuje žáky k tomu, aby byli schopni pracovat s informačními a komunikačními prostředky a efektivně je využívali i v jiných předmětech, v dalším studiu, v soukromém a občanském životě.

Předmět Informační technologie je vyučován v týdenní hodinové dotaci čtyři hodiny za celou dobu studia. V prvním i druhém ročníku se vyučuje dvě hodiny týdně.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka informačních technologií směřuje k tomu, aby žáci:

- aktivně přistupovali problémům a k hledání jejich různých řešení,
- se dokázali adaptovat na nové podmínky, aby byli schopni flexibility a kreativity,
- uměli správně odhadovat své možnosti a schopnosti, zvažovali a respektovali možnosti a schopnosti jiných lidí,
- si utvářeli adekvátní sebevědomí,
- si utvářeli kritické a nezávislé myšlení,
- přijímali odpovědnost za vlastní myšlení, rozhodování, jednání, chování a cítění,
- rozvíjeli své volní vlastnosti, specifické schopnosti a nadání,
- se ve vztahu k jiným lidem oprostili od předsudků, xenofobie, intolerance, rasismu, agresivního nacionalismu, etnické, náboženské a jiné nesnášenlivosti,
- se slušně a odpovědně chovali ve smyslu uznávaného úzu etikety a čestného života,
- rozvíjeli své komunikativní dovednosti a dovednosti potřebné pro hodnotný partnerský život i pro život v širším (pracovním, rodinném, zájmovém aj.) kolektivu.

Pojetí výuky

Stěžejní formou výuky je individuální práce žáka na počítači. Těžiště výuky spočívá v provádění praktických úkolů. Ve výuce je kladen důraz na samostatnou práci a řešení komplexních úloh. Při výuce je uplatňován projektový přístup s důrazem na týmovou práci.

Hodnocení výsledků žáků

Základem pro hodnocení je průběžná klasifikace individuálně zadávaných úkolů. Důraz je kladen především na praktické dovednosti. Každý tematický celek je zakončen prověřovací prací.

Prověřovací okruhy z těchto tematických celků jsou zpracovávány skupinově a individuálně, obsahují nově probranou látku a zároveň i vazby na související problémové okruhy. Individuálně zpracovávané okruhy tvoří podklady pro celkové hodnocení žáka. Znalosti z okruhů s popisným tématem jsou ověřovány ústním přezkoušením s důrazem na souvislost a plynulost projevu včetně jeho obsahové správnosti.

Přínos k rozvoji klíčových kompetencí

Vyučovací předmět se podílí zejména na rozvoji kompetencí:

- **k celoživotnímu učení**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni samostatně se věnovat učení a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání, tzn. že absolventi by měli:

- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání,
- ovládat různé metody učení a užívat osobní strategie učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky,
- být motivováni k celoživotnímu učení, překonávat překážky a být vytrvalí v zájmu úspěšnosti učení,
- získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu,
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, umět systematizovat a aplikovat získané znalosti a zkušenosti v práci i v životě.

- **k pracovnímu uplatnění a podnikání**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni úspěšně budovat svoji profesní kariéru a byli připraveni zvládat podnikatelské činnosti, tzn. že absolventi by měli:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní kariéře, být připraveni přizpůsobovat se měnícím pracovním podmínkám a celoživotně se vzdělávat,
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru, požadavcích na výkon odborné kvalifikace a o základních pracovně-právních vztazích,
- mít přehled o zdrojích informací a poradenských službách týkajících se vzdělávání a trhu práce.

- **personálních a sociálních**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni rozvíjet svoji osobnost, udržovat vhodné mezilidské vztahy a dbát o své zdraví, tzn. že absolventi by měli:

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek,
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých možností je pozitivně ovlivňovat.

- **využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi efektivně pracovali s prostředky ICT a s informacemi, tzn. absolventi by měli:

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií,
- rozvíjet práci s běžným základním a aplikačním programovým vybavením včetně nových aplikací,
- využívat vhodné prostředky online a offline komunikace,
- získávat informace z otevřených zdrojů a dále je zpracovávat,
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní.

- **občanských a kulturního povědomí**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi žili v souladu s hodnotami a principy humanity, demokracie a udržitelného rozvoje a uznávali kulturní hodnoty, tzn. že absolventi by měli:

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu,
- chápat význam kvalitního životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje; uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních.

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

- dovednost jednat s lidmi, navazovat s nimi kontakt a naučit se pracovat s informacemi takto získanými.
- dovednost orientovat se v mediálních obsazích, kriticky je hodnotit a optimálně využívat masová média pro své různé potřeby.
- dovednost odolávat myšlenkové manipulaci.

Člověk a životní prostředí

- pochopení souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami,
- schopnost osvojit si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí,
- osvojení zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví.

Člověk a svět práce

- vyhledávání a posuzování informací o profesních záležitostech,
- rozvoj schopnosti vyhledávat informace a pracovat s nimi.

Informační a komunikační technologie

- práce s internetem, vyhledávání potřebných informací,
- vytvoření dovedností a návyků používat základní a aplikační programové vybavení počítače,
- poskytnutí hlubšího vzdělání v závislosti na potřebách daného oboru vzdělání, maturitní zkoušky i vyšších nároků na obecné studijní dovednosti.

Mezipředmětové vztahy

- matematika
- český jazyk a literatura
- anglický jazyk
- písemná a elektronická komunikace
- ekonomika
- právní nauka
- management a marketing

Realizace odborných kompetencí
Informační technologie – 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - definuje základní pojmy z oboru informačních technologií, - rozlišuje kategorie hardware a software, - vysvětlí základní princip činnosti počítače a jeho komponent, - vysvětlí důsledky neodborných zásahů do počítače, - zapojí počítačovou sestavu s periferními jednotkami, - samostatně používá počítač a jeho periferní zařízení v základních činnostech, - porovná vlastnosti různých periferních zařízení a paměťových medií.	**1. Základy práce s počítačem** - základní pojmy - principy činnosti osobního počítače - části osobního počítače - zapojení počítače, zapnutí a vypnutí - periferní zařízení - paměťová media
Žák: - ovládá základy operačního systému, - nastaví prostředí operačního systému, - využívá nápovědu operačního systému a na základě této dovednosti aplikuje tyto postupy i na ostatní programy a na základě toho se naučit ovládání jakýchkoli programů, - vysvětlí strukturu ukládaných dat a možností jejich uložení, - rozlišuje a rozpoznává základní typy souborů a pracuje s nimi, - ovládá základní operace se soubory, - zvládá činnosti spojené s použitím souborového manažera, - vysvětlí algoritmus řešení úloh a sám jednoduché algoritmy vytváří, - popíše základní pravidla ochrany autorských práv a vysvětlí důsledky jejich porušování.	**2. Operační systém, základní a aplikační programové vybavení** - základní ovládání operačního systému - nastavení operačního systému - práce s nápovědou a manuálem - data, soubor, složka, souborový - manažer (průzkumník), komprimace dat - ochrana dat na úrovni operačního systému - programy ze skupiny příslušenství - algoritmizace - ochrana autorských práv
Žák: - vysvětlí specifika práce v síti a jejich případná rizika, - orientuje se v základních pojmech počítačových sítí (síťové disky, přihlašovací protokol, přístupová práva), - vysvětlí souvislosti mezi různým přihlášením do sítě a odpovídajícími právy, - nastaví a využívá sdílené prostředky v MS Windows, - ovládá běžné prostředky online a offline komunikace a výměny dat,	**3. Práce v lokální síti, elektronická komunikace, komunikační a přenosové možnosti internetu** - počítačová síť, server, pracovní stanice - připojení k síti a jeho nastavení - princip sdílení dokumentů a prostředků - vytvoření sdíleného prostředku, přístupová práva - princip elektronické pošty - klienti elektronické pošty a jejich nastavení a použití - práce s e-mailem

- ovládá práci s webovým prohlížečem a dalšími programy pro internet.	- organizace času a plánování pomocí poštovních klientů - chat, messenger, videokonference, IP telefonie, FTP….
Žák: - ovládá textový editor, - používá základní typografická pravidla, - vytvoří nový dokument, uloží dokument, - ovládá editaci, formátování, styly, - ovládá tvorbu tabulek, grafů, - používá zarážky, - pracuje s hromadnou korespondencí, - vytváří strukturované dokumenty, používá osnovu, umí vytvořit obsah a rejstřík, - vloží do textu obrázek a klipart a nastaví jejich vlastnosti, - vytváří jednoduché multimediální dokumenty.	**4. Textový editor** - ovládání textového editoru - nastavení dokumentu - formátování textu - základy práce s tabulkou - vkládání objektů - použití pravítek - osnova, obsah a rejstřík - hromadná korespondence
Žák: - vysvětlí podstatu tabulkového procesoru, vyjmenuje oblasti jeho použití, - orientuje se v prostředí tabulkového procesoru a ovládá jej, - vytvoří tabulku a zformátuje ji dle zadaných požadavků, - používá základní funkce, - vytvoří vzorce, - prezentuje graficky data z tabulek - v grafech, - orientuje se v problematice maker, vytvoří jednoduchá makra a použije je.	**5. Tabulkový procesor** - prostředí tabulkového procesoru - základní operace - tvorba tabulek a formátování - použití šablon - základní funkce - tvorba vzorců - grafy

Informační technologie – 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - vyhledává, filtruje a třídí data v excelovské tabulce, - vytváří kontingenční tabulky, - vysvětlí princip databázového systému a jeho topologie, - vysvětlí výhody databází, definuje oblasti jejich použití, - ovládá základní práce v databázovém procesoru (editace, vyhledávání, filtrování, třídění, relace, tvorba sestav, příprava pro tisk, tisk), - navrhne a vytvoří strukturu jednoduché databáze, - vytvoří tabulky databáze a nastaví vlastnosti polí, - seřadí a vytřídí údaje dle kritérií, - vytváří výběrové a aktualizační dotazy, - vytvoří a vytiskne požadované sestavy a exporty dat	**1. Databázový procesor** - práce se seznamy v excelu - databázové tabulky, relační databáze - tvorba tabulek a relace mezi nimi - pořizování a editace dat - vyhledávání a filtrování - tvorba dotazů - sestavy - výstupy do jiných formátů
Žák: - vysvětlí ekonomické informační systémy a jejich strukturu, - vysvětlí pojem databázová tabulka, číselník, filtrování záznamů.	**2. Ekonomické informační systémy** - struktura ekonomických informačních systémů - databázová tabulka - číselník - filtrování záznamů
Žák: - vysvětlí oblasti použití prezentačních programů, - orientuje se v prostředí prezentačního programu a používá jej, - tvoří jednoduché prezentace, - nastaví základní vlastnosti jednotlivých snímků (rozvržení, formátování textu, grafika pozadí, záhlaví a zápatí snímku), - doplní jednotlivé snímky o animačními prvky (přechody snímků a pořadí zobrazovaných prvků).	**3. Prezentace** - prostředí prezentačního programu - jednoduchá prezentace - použití šablon - rozvržení snímku - základy animací - multimediální prezentace (video, zvuk)
Žák: - vysvětlí souvislosti mezi základními parametry grafického dokumentu, - posoudí vhodnost použití rastrové a vektorové grafiky, - převádí mezi různými formáty, - změní a nastaví parametry grafického objektu, - vytvoří jednoduchý rastrový obrázek,	**4. Počítačová grafika** - vlastnosti grafického dokumentu - rastrová a vektorová grafika - používané formáty - základy práce v SW nástrojích - úpravy grafických předloh

- vytvoří jednoduchý vektorový obrázek, - pracuje se skenerem a digitálním fotoaparátem, - upravuje fotografie a grafické předlohy, - převádí grafické předlohy do různých formátů.	
Žák: - používá internet jako základní zdroj informací, - volí vhodné informační zdroje k vyhledávání informací, - vybrané informace uloží a využije k dalšímu zpracování a vyhledávání, - pracuje s elektronickou poštou, - orientuje se v získaných informacích, třídí je, analyzuje a vyhodnocuje je, - vysvětlí nutnost posouzení validity informačních zdrojů a použití informací relevantních pro potřeby řešení konkrétního problému, - správně prezentuje získané informace vhodným způsobem, - vysvětlí běžné i odborné graficky ztvárněné informace (schémata, grafy apod.).	**5. Informační zdroje, celosvětová počítačová síť internet** - informace, práce s informacemi - informační zdroje - internet - webové prohlížeče

Název školy:	Střední průmyslová škola Otty Wichterleho, příspěvková organizace
Název ŠVP:	Podnikání
Název vyučovacího předmětu:	**MANAGEMENT A MARKETING**
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	64 (2)
Platnost:	od 1. 9. 2022 počínaje 1. ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Cílem předmětu je rozvíjet ekonomické myšlení žáků, upevňovat jejich právní vědomí a vést je k hospodárnému jednání a chování.

Předmět se zabývá především nástroji managementu a marketingu a jejich uplatněním při řízení podniku. Důraz je kladen zejména na osvojení si praktických dovedností směřujících k plnohodnotnému uplatnění se absolventa na trhu práce.

Charakteristika učiva

Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu Ekonomika a právo rámcového vzdělávacího programu.

Management a marketing je vyučován v prvním i druhém ročníku, v prvním ročníku jednu hodinu týdně, v ročníku druhém také jednu hodinu týdně.

Cílem předmětu je poskytnout žákům vědomosti, dovednosti a znalosti dvou oblastí – managementu a marketingu, které jsou nezbytné pro efektivní chod firmy.

V prvním ročníku se žáci nejprve seznamují s poznatky managementu, které mají umožnit pochopení principů efektivního řízení podniku tak, aby bylo dosaženo požadovaných cílů firmy. Učivo je do jednotlivých tematických celků uspořádáno dle prováděných manažerských funkcí a poskytuje teoretické znalosti tykající se konkrétních činností, které musí být manažer schopen vykonávat. Rozhodování je nezbytnou manažerskou aktivitou, která je součástí všech ostatních funkcí. Studenty seznamuje s metodami podporujícími rozhodování, s druhy problémů a s částmi rozhodovacího procesu. V rámci plánování se studenti seznamují s postupy, které si firmy stanovují pro dosažení vytyčených cílů. Funkce organizování poskytuje informace o stanovení a uspořádání rolí lidí ve firmě a těmto rolím přiděluje konkrétní práce - vzniká tzv. organizační struktura. Výběr a rozmisťování pracovníků studentům přibližuje poznatky týkající se získávání zaměstnanců a přiřazování konkrétních pracovních míst jednotlivcům s ohledem na jejich kvalifikaci. Vedení lidí vymezuje vztahy nadřízenosti a podřízenosti, vzájemnou spolupráci zaměstnanců a možnosti ovlivňování výkonu jednotlivých pracovníků. Kontrola je poslední manažerskou funkcí, která má zhodnotit výsledky veškerých činností a v případě potřeby navrhnout možnosti nápravy.

Ve druhém ročníku žáci pokračují studiem marketingu. Cílem tohoto předmětu je poskytnout žákům vědomosti, dovednosti a znalosti, které jim umožní poznat trh a efektivně zajišťovat obchodní činnosti podniku. Žáci získají poznatky o prodeji zboží. Seznámí se nejen se samotnou realizací kontraktu, ale i s obchodními aktivitami předcházejícími a následujícími po uzavření kontraktu, jako jsou poznání potřeb jednotlivých tržních segmentů s využitím průzkumu trhu a následné využití těchto poznatků pro sestavení odpovídajícího marketingového mixu. Tematické celky jsou rozčleněny tak, aby bylo učivo studentům předkládáno v logické návaznosti jednotlivých poznatků. Tematické celky poskytují studentům konkrétní poznatky k jednotlivým nástrojům marketingového mixu. Produktu - který musí být schopen uspokojit potřebu zákazníka; cenové politice – která musí být pro zákazníka akceptovatelná; volbě vhodného distribučního kanálu; účinné komunikaci se

zákazníkem, tzn. propagaci, která přesvědčí zákazníky o nákupu. V průběhu celého studia jsou studenti vedeni k dodržování podnikatelské etiky.

V průběhu obou ročníků je studium doplňováno praktickými příklady, které mají studentům přiblížit konkrétní využití získaných poznatků.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka managementu a marketingu směřuje k tomu, aby žáci:

- samostatně uvažovali a hodnotili ekonomické jevy,
- respektovali morálku, svobodu, odpovědnost,
- respektovali hodnoty a postoje ve vztahu k vlastnictví a životnímu prostředí,
- byli vedeni k odpovědnému rozhodování a uvědomění si zodpovědnosti za vlastní život i za život ostatních občanů.

Pojetí výuky

V hodinách předmětu budou využívány následující metody a formy práce:

- výklad,
- referáty, při jejich zpracovávání využívají žáci odbornou literaturu, popřípadě internet,
- ve vhodných tematických celcích konkrétní příklady z reálné praxe,
- využití prostředků výpočetní techniky – vyhledávání aktuálních informací prostřednictvím internetu a jejich aplikace při řešení úkolů,
- diskuse k jednotlivým tématům s využitím znalostí studentů z běžného života,
- samostatná, popř. skupinová práce,
- dle možností exkurze.

Hodnocení výsledků žáků

Žáci se hodnotí z ústního a písemného projevu.

Žáci při ústním projevu:

- správně formulují z hlediska odborného,
- mluví souvisle, srozumitelně a jazykově správně,
- znají souvislosti s ostatními probíranými tematickými celky,
- jsou schopni navázat i na ostatní odborné předměty.

Žáci při písemném projevu:

- pracují správně, přesně a pečlivě z hlediska odborného,
- dbají na jazykovou stránku,
- pracují samostatně i týmově.

Ostatní hodnocení:

- vypracovávají a přednášejí referáty na dané téma,
- pracují s internetem.

Přínos k rozvoji klíčových kompetencí

Vyučovací předmět se podílí zejména na rozvoji kompetencí:

- **k celoživotnímu učení**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni samostatně se věnovat učení a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání, tzn. že absolventi by měli:

- ovládat různé metody učení a užívat osobní strategie učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky,

- získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu,
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, umět systematizovat a aplikovat získané znalosti a zkušenosti v práci i v životě,
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí.

- **k pracovnímu uplatnění a podnikání**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni úspěšně budovat svoji profesní kariéru a byli připraveni zvládat podnikatelské činnosti, tzn. že absolventi by měli:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní kariéře, být připraveni přizpůsobovat se měnícím pracovním podmínkám a celoživotně se vzdělávat,
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání.

- **personálních a sociálních**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni rozvíjet svoji osobnost, udržovat vhodné mezilidské vztahy a dbát o své zdraví, tzn. že absolventi by měli:

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek,
- podporovat nekonfliktní soužití s druhými lidmi, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k lidem z různých sociálních prostředí,
- spolupracovat s ostatními lidmi, odpovědně se podílet se na realizaci společných pracovních i jiných činností, usilovat o integritu a prosperitu pracovního týmu.

- **využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi efektivně pracovali s prostředky ICT a s informacemi, tzn. absolventi by měli:

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií,
- využívat vhodné prostředky online a offline komunikace,
- získávat informace z otevřených zdrojů a dále je zpracovávat.

- **k řešení problémů**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni samostatně nebo v týmu řešit pracovní i jiné problémy, tzn. že absolventi by měli:

- pojmenovat a analyzovat vzniklý problém (problematickou situaci) v celém jeho kontextu,
- určit příčiny problému, získat informace potřebné k jeho řešení, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, zvážit možné pozitivní i negativní dopady,
- zvolit optimální potup řešení, zdůvodnit jej a vysvětlit postup řešení jiným lidem, vyhodnotit výsledek,
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení, volit prostředky vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve,
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

- **komunikativních**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni souvisle se vyjadřovat v písemné i ústní formě a volit komunikační strategie a prostředky adekvátně situaci, tzn. že absolventi by měli:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty,

- vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí,
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.).

- **občanských a kulturního povědomí**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi žili v souladu s hodnotami a principy humanity, demokracie a udržitelného rozvoje a uznávali kulturní hodnoty, tzn. že absolventi by měli:

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí, přispívat k uplatňování hodnot demokracie,
- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu,
- zajímat se o politické a společenské dění u nás i ve světě a být schopni kriticky přistupovat k realitě, vytvářet si vlastní argumenty podložený názor,
- vážit si kulturních hodnot a tradic vlastního národa, Evropy a ostatních světových civilizací.

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

- dovednost jednat s lidmi.

Člověk a životní prostředí

- pochopení souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami.

Člověk a svět práce

- vyhledávání a posuzování informací o profesních záležitostech,
- verbální a neverbální komunikace při důležitých jednáních,
- rozvoj schopnosti vyhledávat informace a pracovat s nimi.

Informační a komunikační technologie

- práce s internetem, vyhledávání potřebných informací.

Mezipředmětové vztahy

- ekonomika
- právní nauka
- informační technologie
- písemná a elektronická komunikace
- praxe
- psychologie

Realizace odborných kompetencí
Management a marketing – 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - popíše podstatu a vývoj managementu, - vysvětlí tři úrovně managementu, - charakterizuje osobnost manažera a předpoklady pro manažerskou práci, - popíše manažerské role – porovná úrovně řízení a jejich úlohu, - charakterizuje manažerské funkce a vysvětlí jejich podstatu.	**1. Podstata managementu** - management, jeho dělení - manažer - manažerské role - funkce managementu
Žák: - charakterizuje podstatu rozhodování, - popíše různé druhy rozhodovacích problémů, - porovná dobře a špatně strukturované problémy, - popíše rozhodování za jistoty, nejistoty a rizika.	**2. Rozhodování** - rozhodovací proces - rozhodovací problémy
Žák: - charakterizuje podstatu plánování, - rozliší a popíše druhy plánů, - na příkladech popíše firemní cíle, - charakterizuje pojem strategie, - popíše tvorbu strategických plánů, - člení strategický plán na plány taktické a operativní.	**3. Plánování** - druhy plánů - firemní cíle - strategie - postup při strategickém plánování
Žák: - charakterizuje pojem organizování, - charakterizuje pojem pravomoc a delegování, - posoudí vlivy působící na řídící rozpětí, - popíše jednotlivé organizační struktury podniku, - na příkladech porovná vhodnost využití konkrétních struktur pro různé typy organizací.	**4. Organizování** - pravomoc, delegování pravomoci - řídící rozpětí - organizační struktury
Žák: - charakterizuje pojem vedení, - popíše podstatu motivace, - posoudí vhodnost výběru motivačních nástrojů pro konkrétní typy pracovníků, - popíše základní zásady řízení, - zhodnotí využití motivačních nástrojů v oboru.	**5. Vedení** - motivace - motivační nástroje - styly řídící práce
Žák: - charakterizuje pojem kontrola, - popíše fáze kontrolního procesu,	**6. Kontrolování** - kontrolní proces - typy kontroly

- člení kontrolu podle více hledisek, - orientuje se v nástrojích finanční kontroly.	- nástroje finanční kontroly
Žák: - charakterizuje pojem komunikace, - popíše průběh komunikačního řetězce, - rozliší vnější a vnitřní komunikační systém.	**7. Komunikace** - komunikační řetězec - vnitřní a vnější komunikační systém

Management a marketing – 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - vysvětlí podstatu marketingu, důvody jeho vzniku a jeho rozvoje s ohledem na ekologické dopady na společnost, - vysvětlí, co je marketingová strategie, - chápe vztah prodeje a marketingu - orientuje se v základních koncepcích podnikového řízení a vysvětlí podstatu jejich fungování, - vysvětlí vliv marketingového mikroprostředí a makroprostředí na fungování firmy - na příkladu ukáže použití nástrojů marketingu v daném oboru.	**1. Podstata marketingu** - podstata a vývoj marketingu - základní koncepce řízení - marketingové prostředí firmy – mikroprostředí a makroprostředí
Žák: - vysvětlí podstatu fungování marketingového informačního systému, - objasní pojem marketingový výzkum jako zdroj nezbytných informací pro tvorbu správných firemních rozhodnutí, - vybere způsoby sběru informací tak, aby zjištěné údaje byly po obsahové stránce přínosné a vhodně zpracovatelné, - zpracuje jednoduchý průzkum trhu, - vysvětlí smysl segmentace spotřebitelů dle různých kritérií, - vysvětlí vlivy ovlivňující chování a nákupní rozhodování zákazníka.	**2. Marketingový informační systém a průzkum trhu** - marketingová informační systém - marketingový výzkum - metody a techniky marketingového výzkumu - cílové trhy a jejich segmentace chování zákazníka
Žák: - objasní pojem produkt, - vysvětlí pojem komplexní produkt, - orientuje se v životním cyklu výrobku a vysvětlí jednotlivé části, - zařadí jednotlivé výrobky dle životního cyklu, - vysvětlí důležitost značky a správné volby obalu.	**3. Produkt** - marketingové pojetí produktu - komplexní produkt - životní cyklus výrobku - obal, značka
Žák: - interpretuje distribuci jako spojení mezi spotřebiteli a výrobci, - rozlišuje přímou a nepřímou distribuci, - na příkladu ukáže prodejní cesty a vysvětlí důvody použití mezičlánku, - vysvětlí význam velkoobchodní činnosti, - na příkladu zvolí vhodný způsob prodeje, - porovnává základní a doplňkové formy prodeje maloobchodních jednotek.	**4. Distribuce** - úkoly distribuce - distribuční cesty - druhy prodeje - velkoobchod, maloobchod

Žák: - popíše smysl ceny z pohledu výrobce a spotřebitele, - posoudí používané metody pro oceňování výrobků, - stanoví cenu více metodami a vysvětlí jak, se cena liší podle kvality, zákazníků, místa prodeje a období, - rozpozná běžné cenové triky a klamavé nabídky.	**5. Cena** - význam ceny - metody tvorby cen - stanovení cen nových produktů
Žák: - vysvětlí komunikaci jako nezbytný prostředek k přenosu informací, - charakterizuje možné nástroje komunikačního mixu, jejich účinek na vybrané cílové skupiny – zpětnou vazbu, - zvolí vhodný způsob propagace výrobku.	**6. Propagace** - charakteristika - komunikační proces - nástroje a tvorba komunikačního mixu

Název školy:	Střední průmyslová škola Otty Wichterleho, příspěvková organizace
Název ŠVP:	Podnikání
Název vyučovacího předmětu:	**PRÁVNÍ NAUKA**
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	60 (2)
Platnost:	od 1. 9. 2022 počínaje 1. ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Cílem předmětu je rozvíjet upevňovat právní vědomí žáků a vést je k hospodárnému jednání a chování.

Předmět žáky seznamuje se základními právními pojmy a předpisy rozhodnými pro podnikatelskou činnost. Důraz je kladen zejména na osvojení si praktických dovedností směřujících k plnohodnotnému uplatnění se absolventa na trhu práce.

Předmět Právní nauka tvoří spolu s předměty Ekonomika, Management a marketing a Účetnictví povinný ekonomicko-právní základ odborného vzdělání. Jde o stěžejní předmět, který rozvíjí a doplňuje znalosti získané ve společenskovědních a odborných ekonomických předmětech.

Předmět přispívá k rozvoji odborných kompetencí, aby absolventi zejména:

- chápali nutnost vzdělávání, sebevzdělávání a celoživotního učení pro rozvoj své úspěšné kariéry,
- uměli prakticky aplikovat poznatky z ekonomiky a práva při řešení ekonomických problémů,
- pracovali se zdroji ekonomických a právních informací, samostatně je vyhledávali, správně je interpretovali a využívali,
- sledovali průběžně aktuální dění, především legislativní proces,
- dodržovali příslušné právní předpisy včetně předpisů týkajících se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany a uměli uplatňovat oprávněné nároky v případě pracovního úrazu.

Charakteristika učiva

Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu Ekonomika a právo rámcového vzdělávacího programu.

Učivo právní nauky je rozvrženo do jednotlivých tematických celků podle právních odvětví v celkové dotaci 2 týdenních vyučovacích hodin za studium. Tento předmět je vyučován ve druhém ročníku.

Předmět poskytuje přehled o systému práva a právním řádu ČR, utváří právní vědomí na potřebné úrovni a vede žáky k dodržování právních norem. Žáci se učí orientovat v základních pramenech práva ústavního, občanského, obchodního, živnostenského, pracovního, trestního, rodinného, správního.

Obsahem učiva jsou základy právních vědomostí potřebné pro orientaci v právních normách a právním systému České republiky a pro aplikaci na typické situace. Předmět taktéž přispívá k přípravě žáků na přijímací řízení a studium na vysokých a vyšších odborných školách.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka právní nauky směřuje k tomu, aby žáci:

- respektovali morálku, svobodu, odpovědnost,
- respektovali hodnoty a postoje ve vztahu k vlastnictví a životnímu prostředí,
- odpovědně rozhodovali a uvědomovali si zodpovědnost za vlastní život i za život ostatních občanů.

Pojetí výuky

Při vyučování tohoto předmětu je základní metodou výklad. Dále pomocí internetu žáci (individuálně nebo ve skupinách) získávají další informace, např. o činnosti státních orgánů, dále informace z obchodního a živnostenského rejstříku aj.

Žáci vypracovávají písemnosti využívané v oblasti pracovního práva, např. pracovní smlouvu, výpověď, dohodu o ukončení pracovního poměru. Dále vyhotovují písemnosti z oblasti obchodních závazkových vztahů, především kupní smlouvu a smlouvu o dílo.

Žáci pracují s denním a odborným tiskem, ze kterého zpracovávají formou referátů aktuální informace z oblasti práva.

Hodnocení výsledků žáků

Základem pro hodnocení je průběžné ústní zkoušení ze znalostí jednotlivých právních odvětví. Při ústním zkoušení je kladen důraz na souvislost projevu a jeho věcnou správnost a na uplatňování praktických dovedností v oblasti práva včetně dovedností intelektových.

Po zvládnutí tematického celku nebo jeho části jsou zadávány písemné práce. U písemného projevu je kladen důraz na věcnou správnost, přesnost, přehlednost, pečlivost vyhotovení.

Součástí hodnocení jsou i individuální práce studentů. Při klasifikaci je také zohledněna práce žáka v hodině a jeho zájem o danou problematiku.

Přínos k rozvoji klíčových kompetencí

Vyučovací předmět se podílí zejména na rozvoji kompetencí:

- **k celoživotnímu učení**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni samostatně se věnovat učení a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání, tzn. že absolventi by měli:

- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání,
- ovládat různé metody učení a užívat osobní strategie učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky,
- být motivováni k celoživotnímu učení, překonávat překážky a být vytrvalí v zájmu úspěšnosti učení,
- získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu,
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, umět systematizovat a aplikovat získané znalosti a zkušenosti v práci i v životě,
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí.

- **k pracovnímu uplatnění a podnikání**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni úspěšně budovat svoji profesní kariéru a byli připraveni zvládat podnikatelské činnosti, tzn. že absolventi by měli:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní kariéře, být připraveni přizpůsobovat se měnícím pracovním podmínkám a celoživotně se vzdělávat,
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru, požadavcích na výkon odborné kvalifikace a o základních pracovně-právních vztazích,
- mít přehled o zdrojích informací a poradenských službách týkajících se vzdělávání a trhu práce,
- jednat aktivně při hledání zaměstnání, vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat sebe i svoji odbornost,
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání.

- **personálních a sociálních**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni rozvíjet svoji osobnost, udržovat vhodné mezilidské vztahy a dbát o své zdraví, tzn. že absolventi by měli:

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek,
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých možností je pozitivně ovlivňovat,
- podporovat nekonfliktní soužití s druhými lidmi, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k lidem z různých sociálních prostředí,
- spolupracovat s ostatními lidmi, odpovědně se podílet se na realizaci společných pracovních i jiných činností, usilovat o integritu a prosperitu pracovního týmu.

- **využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi efektivně pracovali s prostředky ICT a s informacemi, tzn. absolventi by měli:

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií,
- využívat vhodné prostředky online a offline komunikace,
- získávat informace z otevřených zdrojů a dále je zpracovávat,
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní.

- **komunikativních**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni souvisle se vyjadřovat v písemné i ústní formě a volit komunikační strategie a prostředky adekvátně situaci, tzn. že absolventi by měli:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty,
- vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí,
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.).

- **občanských a kulturního povědomí**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi žili v souladu s hodnotami a principy humanity, demokracie a udržitelného rozvoje a uznávali kulturní hodnoty, tzn. že absolventi by měli:

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí, přispívat k uplatňování hodnot demokracie,
- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu,
- uznávat rozdíly mezi hodnotovými systémy různých náboženských nebo etnických skupin a potřebu vzájemné kritické tolerance v multikulturním soužití,

- zajímat se o politické a společenské dění u nás i ve světě a být schopni kriticky přistupovat k realitě, vytvářet si vlastní argumenty podložený názor,
- vážit si kulturních hodnot a tradic vlastního národa, Evropy a ostatních světových civilizací.

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

- připravenost klást si základní existenční otázky a hledat na ně odpovědi a řešení,
- úcta k materiálním i duchovním hodnotám,
- dovednost jednat s lidmi,
- schopnost vážit si materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí, snaha chránit je a zachovat pro budoucí generace.

Člověk a životní prostředí

- pochopení souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami,
- respektování principů udržitelného rozvoje,
- schopnost osvojit si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí.

Člověk a svět práce

- vyhledávání a posuzování informací o profesních záležitostech,
- verbální a neverbální komunikace při důležitých jednáních,
- komunikace s potencionálními zaměstnavateli,
- rozvoj schopnosti vyhledávat informace a pracovat s nimi
- znalost základních aspektů pracovního poměru, práv a povinností zaměstnanců a zaměstnavatelů i základních aspektů soukromého podnikání, schopnost pracovat s příslušnými právními předpisy.

Informační a komunikační technologie

- práce s internetem, vyhledávání potřebných informací.

Mezipředmětové vztahy

- informační technologie
- ekonomika
- občanská nauka
- písemná a elektronická komunikace
- management a marketing

Realizace odborných kompetencí
Právní nauka – 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - vysvětlí základní pojmy, - vysvětlí rozdíl mezi právem objektivním a subjektivním, právem soukromým a veřejným, - rozlišuje právní předpisy podle právní síly, - vysvětlí podstatu právního státu a uvede příklady protiprávního jednání, - uvede příklady právní ochrany, - vysvětlí uspořádání právního řádu, druhy právních předpisů a vztahy mezi nimi, - vyjmenuje základní právní odvětví včetně základních pramenů práva, - vysvětlí proces přijetí zákona, - správně určí platnost, účinnost a působnost právních předpisů, - pracuje se sbírkou zákonů, - uvede příklady právních vztahů a rozhodných právních skutečností, - vysvětlí rozdíl fyzické a právnické osoby, - vysvětlí, kdy je občan způsobilý k právním úkonům a má trestní odpovědnost, - přiřazuje k právním odvětvím právní předpisy.	**1. Základní právní pojmy** - stát a právo, spravedlnost, - zákonnost a právní vědomí - právní řád - právní síla právních předpisů - systém práva, právo veřejné a soukromé - právní normy jako součást soustavy společenských norem a jejich členění, - právní předpisy – platnost a účinnost, působnost, novelizace - právní vztahy, právní skutečnosti, právní úkony, prvky právního vztahu - právní odvětví
Žák: - na konkrétních příkladech doloží, co vymezuje Ústava ČR a Listina základních práv a svobod, - vyhledá v Ústavě ČR a Listině základních práv a svobod příslušné ustanovení, - charakterizuje subjekty státní moci a vysvětlí jejich funkci, - popíše soustavu soudů v ČR, - popíše činnost policie, soudů, advokacie a notářství.	**2. Ústavní právo** - Ústava ČR - Listina základních práv a svobod - moc zákonodárná, výkonná a soudní - policie, advokacie, notářství
Žák: - vyhledá v občanském zákoníku příslušnou právní úpravu, - popíše práva a povinnosti vlastníka a v postavení spoluvlastníka, - vysvětlí jednotlivé druhy vlastnictví a spoluvlastnictví, - popíše majetek manželů, který je součástí společného jmění manželů, - charakterizuje věcné břemeno, zástavní právo a zadržovací právo,	**3. Občanské právo** - pojem a prameny občanského práva - práva věcná - vlastnictví, spoluvlastnictví, držba - právo duševního vlastnictví - dědické právo - společné jmění manželů - odpovědnost za škodu - závazkový právní vztah, odpovědnost za vady - věcná práva k věcem cizím

- uvede zásady dědění ze zákona i ze závěti, - uvede předpoklady dědictví a druhy dědění a vyhledá v občanském zákoníku právní úpravu dědění, - popíše, jaké závazky vyplývají z běžných smluv, - na příkladech rozliší podstatné a nepodstatné části smluv, - posoudí, kdy je možno odstoupit od smlouvy, - rozlišuje odstranitelné a neodstranitelné vady a vysvětlí, jak správně postupovat při reklamaci, - vyhledá smlouvy upravené v občanském zákoníku a v zákoně o obchodních korporacích a u vybraných smluv uvede předmět smlouvy a účastníky, - popíše průběh občanského soudního řízení.	- nabytí vlastnického práva smlouvou a děděním - pojmenované smlouvy - občanské soudní řízení (pojem a prameny, účastníci, průběh, rozhodnutí, opravné prostředky)
Žák: - vyhledá příslušná ustanovení v zákoně o rodině, - vysvětlí práva a povinnosti mezi manželi a mezi rodiči a dětmi, - uvede, kde lze nalézt informací nebo pomoc v problémech z rodinného práva.	**4. Rodinné právo** - pojem, prameny - manželství – vznik, vztahy mezi manžely, zánik, okolnosti vylučující vznik manželství - vztahy mezi rodiči a dětmi, vyživovací povinnost, určování otcovství - náhradní rodinná výchova - sociálně-právní ochrana dětí.
Žák: - vyhledá příslušná ustanovení v příslušném zákoně, - vysvětlí základní pojmy práva a dovede je správně používat, - orientuje se ve výpisu z obchodního rejstříku, - posoudí případy nekalé soutěže, - popíše a odliší založení a vznik, zrušení a zánik obchodní společnosti, - charakterizuje jednotlivé druhy obchodních společností a družstvo,	**5. Obchodní právo** - pojem a prameny obchodního práva - základní pojmy (podnikání, podnikatel, obchodní majetek, obchodní firma, jednání podnikatele, prokura, obchodní rejstřík, obchodní listiny, hospodářská soutěž, nekalá soutěž) - obchodní společnosti - založení, vznik, majetkové poměry, zrušení, zánik - veřejná obchodní společnost - komanditní společnost - společnost s ručením omezeným - akciová společnost - družstvo
Žák: - vyhledá příslušná ustanovení v živnostenském zákoně, - vysvětlí, co je a co není živnost, - uvede podmínky provozování živnosti, - vymezí překážky provozu živnosti, - charakterizuje jednotlivé druhy živností, - na příkladu ukáže postup získání živnostenského oprávnění.	**6. Živnostenské právo** - charakteristika živnosti - podmínky a překážky provozování živnosti - druhy živností - živnostenského oprávnění – vznik a zánik - živnostenský rejstřík

Žák: - na konkrétním případu demonstruje konkrétní správní vztah, - na příkladu ukáže postup při jednání se státní správou a postup projednávání přestupků.	**7. Správní právo** - pojem, prameny - správní řízení, řízení o přestupcích
Žák: - vyhledá příslušnou právní úpravu v zákoníku práce, - vysvětlí práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele, - popíše povinné i další náležitosti pracovní smlouvy, - vyhotoví žádost o uzavření pracovního poměru, životopis a motivační dopis, - vyhotoví pracovní smlouvu, - uvede způsoby skončení pracovněprávního vztahu, - na příkladech posoudí oprávněnost důvodů výpovědi a okamžitého zrušení pracovního poměru ze strany zaměstnavatele i zaměstnance, - posoudí možnosti rozvržení pracovní doby a přestávek v práci, - na konkrétním příkladu posoudí nárok zaměstnance na dovolenou, - vysvětlí druhy prací konaných mimo pracovní poměr.	**8. Pracovní právo** - pojem a prameny pracovního práva - účastníci pracovněprávního vztahu a jejich práva – zaměstnanec, zaměstnavatel, kolektivní vyjednávání - vznik pracovního poměru – pracovní smlouva, volba a jmenování, náležitosti pracovní smlouvy - náležitosti životopisu a motivačního dopisu - změna pracovněprávního vztahu - skončení pracovněprávního vztahu - odměňování práce - pracovní doba a přestávky v práci - dovolená na zotavenou - mateřská a rodičovská dovolená - překážky v práci - pracovní řád, pracovní kázeň, BOZP - odpovědnost zaměstnance a zaměstnavatele za škodu - práce konané mimo pracovní poměr
Žák: - vyhledá příslušnou úpravu v trestním zákoně, - odliší trestný čin od přestupku, - vysvětlí protiprávní jednání a právní následky trestní odpovědnosti, - diskutuje o alternativních trestech, o problémech kriminality a vězeňství.	**9. Trestní právo** - pojem, členění, prameny - trestní odpovědnost (trestné činy, přestupky) - tresty a ochranná opatření - trestní řízení, orgány činné v trestním řízení

Název školy:	Střední průmyslová škola Otty Wichterleho, příspěvková organizace
Název ŠVP:	Podnikání
Název vyučovacího předmětu:	**ÚČETNICTVÍ**
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	256 (8)
Platnost:	od 1. 9. 2022 počínaje 1. ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Smyslem předmětu Účetnictví je rozvíjet základní ekonomické myšlení žáků. Významným úkolem předmětu je naučit žáky efektivně ekonomicky myslet a chovat se racionálně v profesním i osobním životě. Předmět Účetnictví vede žáky k samostatnému vyhledávání aktuálních ekonomických informací.

Nedílnou součástí předmětu je využívání základních znalostí právních norem týkajících se účetnictví a uvědomování si následků z jejich nedodržování.

Cílem předmětu je vypěstovat v žácích schopnosti hodnotit číselné údaje získané účetnictvím pro podnikatelské rozhodování a návyk kontrolovat výsledky své práce.

Charakteristika učiva

Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu Účetnictví a daně rámcového vzdělávacího programu.

Učivo je zaměřeno především na poznatky dlouhodobější platnosti, aby z něho mohli absolventi vycházet při své činnosti a správně se orientovat v měnících se podmínkách ekonomické praxe.

Předmět Účetnictví je vyučován v obou ročnících, a to po čtyřech hodinách týdně.

Učivo prvního ročníku se zabývá podstatou účetnictví, kdy úkolem je naučit žáky vyhotovovat, používat a zpracovávat účetní a platební doklady, např. pokladní doklady, faktury, výpisy z bankovních účtů. Dále je probírána daňová evidence. Podstatná část druhého pololetí ročníku směřuje ke zvládnutí základů účtování na vybraných syntetických účtech.

Učivo druhého ročníku objasňuje účtování zásob, dlouhodobého majetku, krátkodobého finančního majetku a krátkodobých finančních zdrojů, zúčtovacích vztahů, kapitálových účtů, nákladů a výnosů, dále se zabývá účetní uzávěrkou a účetní závěrkou.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka účetnictví směřuje k tomu, aby žáci:

- vedli účetnictví pečlivě a odpovědně, aby kontrolovali výsledky své práce,
- se nedopouštěli podvodů, zpronevěry nebo korupčního jednání,
- byli ochotni se stále ve svých odborných dovednostech a znalostech zdokonalovat.

Pojetí výuky

Základní metody výuky jsou vysvětlování a výklad, rozhovorem se žáky se odvozují postupy účtování a následuje praktické procvičování.

Studenti při práci využívají účtovou osnovu, provádějí účetní zápisy do účetních knih, vyhledávají aktuální informace na internetu. Zjištěné informace žáci posuzují a využívají při samostatném řešení zadaných úkolů a jsou vedeni k odpovědnosti za výsledky své práce.

V průběhu studia zpracovávají žáci souvislé příklady, zjištěné výsledky interpretují a navrhují varianty řešení pro ekonomické rozhodování. V rámci mezipředmětových vztahů žáci tyto skutečnosti prakticky realizují.

Hodnocení výsledků žáků

Výsledky vzdělávání můžeme diagnostikovat pozorováním práce a chování žáků ve vyučování, zvládnutí obsahu vzdělávání kontrolovat zkoušením. Metodou kontroly jsou zkoušky písemné, praktické a ústní.

Pří písemných zkouškách se posuzuje správnost, přesnost, pečlivost při provádění účetních zápisů a schopnost samostatné práce žáka. Praktické zkoušky prokazují dovednosti žáků především činnostního charakteru. Žáci vypracovávají úkoly převzaté z praktického života. Ústně jsou žáci zkoušeni průběžně v jednotlivých hodinách.

Přínos k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Vyučovací předmět se podílí zejména na rozvoji kompetencí:

- **k celoživotnímu učení**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni samostatně se věnovat učení a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání, tzn. že absolventi by měli:

- ovládat různé metody učení a užívat osobní strategie učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky,
- získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu,
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, umět systematizovat a aplikovat získané znalosti a zkušenosti v práci i v životě.

- **k pracovnímu uplatnění a podnikání**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni úspěšně budovat svoji profesní kariéru a byli připraveni zvládat podnikatelské činnosti, tzn. že absolventi by měli:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní kariéře, být připraveni přizpůsobovat se měnícím pracovním podmínkám a celoživotně se vzdělávat,
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru, požadavcích na výkon odborné kvalifikace a o základních pracovně-právních vztazích.

- **personálních a sociálních**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni rozvíjet svoji osobnost, udržovat vhodné mezilidské vztahy a dbát o své zdraví, tzn. že absolventi by měli:

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek,
- podporovat nekonfliktní soužití s druhými lidmi, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k lidem z různých sociálních prostředí,
- spolupracovat s ostatními lidmi, odpovědně se podílet se na realizaci společných pracovních i jiných činností, usilovat o integritu a prosperitu pracovního týmu.

- **využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi efektivně pracovali s prostředky ICT a s informacemi, tzn. absolventi by měli:

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií,
- rozvíjet práci s běžným základním a aplikačním programovým vybavením včetně nových aplikací,

- získávat informace z otevřených zdrojů a dále je zpracovávat.

- **k řešení problémů**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni samostatně nebo v týmu řešit pracovní i jiné problémy, tzn. že absolventi by měli:

- pojmenovat a analyzovat vzniklý problém (problematickou situaci) v celém jeho kontextu,
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

- **matematické a finanční gramotnosti**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni používat matematické myšlení za účelem funkčního zvládání různých situací, tzn. že absolventi by měli:

- aplikovat matematické postupy a znalosti při řešení různých úkolů v běžných situacích včetně pracovních a pro další, zejména odborné vzdělávání,
- rozumět matematicky vyjádřeným informacím, umět interpretovat statistické a ekonomické údaje,
- orientovat se v problematice peněz a cen, být schopni vést pracovní, rodinný i osobní rozpočet včetně správy finančních aktiv i závazků.

- **občanských a kulturního povědomí**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi žili v souladu s hodnotami a principy humanity, demokracie a udržitelného rozvoje a uznávali kulturní hodnoty, tzn. že absolventi by měli:

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí, přispívat k uplatňování hodnot demokracie,
- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu.

Průřezová témata

Člověk v demokratické společnosti

- ochota angažovat se nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch ostatních lidí,
- schopnost vážit si materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí a snaha je chránit a zachovat pro budoucí generace.

Člověk a životní prostředí

- porozumění souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji,
- pochopení vlastní odpovědnosti za své jednání a snaha aktivně se podílet na řešení environmentálních problémů,
- osvojení základních principů šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání.

Člověk a svět práce

- vyhledávání a posuzování informací o profesních záležitostech,
- rozvoj schopnosti vyhledávat informace a pracovat s nimi.

Informační a komunikační technologie

- vytvoření dovedností a návyků používat základní a aplikační programové vybavení počítače.

Mezipředmětové vztahy

- ekonomika
- informační technologie
- právní nauka

Realizace odborných kompetencí
Účetnictví – 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - charakterizuje předmět účetnictví a vymezí základní pojmy – účetní jednotka, účetní období.	**1. Podstata účetnictví** - předmět a význam účetnictví - právní úprava účetnictví - účetní soustavy
Žák: - ověří náležitosti účetních dokladů, - vyhotoví vybrané účetní doklady – příjemku, výdejku, příjmový pokladní doklad, výdajový pokladní doklad, - provede likvidaci účetních dokladů.	**2. Účetní doklady a knihy** - podstata a význam účetních dokladů - druhy a obsah účetních dokladů - vyhotovování účetních dokladů
Žák: - charakterizuje dlouhodobý majetek a jeho druhy, - charakterizuje oběžný majetek a jeho druhy, - charakterizuje zdroje financování majetku vlastní a cizí, - definuje pojmy inventarizace, inventura, inventarizační rozdíly, - vysvětlí průběh inventarizace, - provede dokladovou inventarizaci bankovních účtů, pohledávek a závazků, - vyčíslí inventarizační rozdíly.	**3. Majetek podniku a zdroje financování majetku** - majetek a jeho formy - zdroje financování majetku - inventarizace majetku a závazků
Žák: - charakterizuje předmět daňové evidence, - určí osoby oprávněné vést daňovou evidenci, - vyjmenuje knihy používané obvykle pro vedení daňové evidence, - charakterizuje hmotný majetek v daňové evidenci, - vede daňovou evidenci, - sestaví přehled majetku a závazků v daňové evidenci.	**4. Daňová evidence** - podstata daňové evidence - předmět a právní úprava daňové evidence podnikatele - evidence příjmů a výdajů - pomocné knihy daňové evidence (zásob, dlouhodobého hmotného majetku, finančního majetku, pohledávek a závazků, …) - uzávěrkové práce - přehled majetku a závazků
Žák: - sestaví jednoduchou rozvahu, - vysvětlí vztahy mezi aktivy a pasivy, - zachycuje změny na účtech, - vysvětlí podstatu podvojného zápisu, - otevře rozvahové účty na začátku účetního období, - popíše postup účtování během účetního období, - uzavře rozvahové a výsledkové účty, - vypočítá výsledek hospodaření, sestaví a uzavře Účet zisků a ztrát, - otevře účty na začátku nového účetního	**5. Základy účetnictví** - rozvaha - změny rozvahových stavů - rozvahové účty - otevření účtů na začátku účetního období - výsledkové účty - podvojný účetní zápis - obraty a zůstatky na účtech - účty syntetické a analytické

období, - charakterizuje účty syntetické a analytické.	
Žák: - na základě potřebných údajů sestaví kontrolní soupisku, - na základě potřebných údajů sestaví předvahu, - provádí opravy účetních zápisů v souladu se zákonem o účetnictví.	**6. Informační systém podniku** - účetní záznamy, účetní zápisy - účetní knihy - kontrolní soupisky analytických účtů - předvaha - opravy účetních zápisů
Žák: - orientuje se v právních normách o účetnictví, - pracuje s účtovou osnovou, - dodržuje všeobecné účetní zásady.	**7. Právní úprava účetnictví** - zákon o účetnictví - směrná účtová osnova - účtový rozvrh - prováděcí předpisy a sdělení MF - všeobecné účetní zásady
Žák: - vysvětlí význam účetního dokladu jako zdroje informací, - vyhotoví odpovídající účetní doklady, - účtuje základní operace v syntetické evidenci, - vysvětlí základní analytickou evidenci.	**8. Základní účtování o peněžních prostředcích** - příjmy, výdaje - pokladna - ceniny - bankovní účty - bankovní úvěry
	9. Základní účtování o zásobách - druhy zásob - skladová evidence - účtování nákupu, skladování a výdeje materiálu na syntetických účtech - prodej materiálu - nákup a prodej zboží - analytická evidence zásob
	10. Základní účtování o dlouhodobém majetku - charakteristika dlouhodobého majetku - pořízení dlouhodobého majetku - odpisy dlouhodobého majetku - vyřazení dlouhodobého majetku - analytická evidence dlouhodobého majetku
	11. Základní účtování o pohledávkách a závazcích - charakteristika a členění pohledávek a závazků - zúčtování mezd se zaměstnanci - poskytnuté zálohy zaměstnancům k vyúčtování - poskytnuté a přijaté zálohy provozní
	12. Základní účtování o nákladech a výnosech, výsledek hospodaření - vymezení pojmu náklady a výnosy - pravidla účtování nákladů a výnosů

	- druhy a účtování nákladů a výnosů - prodej výrobků - základní účtování nedokončené výroby - výsledek hospodaření - analytická evidence nákladů a výnosů

Účetnictví – 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - vypočítá pořizovací cenu materiálu, - popíše proces přijímání zboží nebo materiálu na sklad včetně veškeré písemné evidence, - popíše rozdíl mezi účtováním o zásobách způsobem A a B, - vyhotoví příjemku, výdejku, - pracuje s dodacími listy, - účtuje o materiálu a o výrobcích, - účtuje o nedokončené výrobě a o výrobcích, - účtuje o nákupu a prodeji zboží, - vyčíslí inventarizační rozdíly, zaúčtuje je, - vyplní skladní kartu na základě příjemek a výdejek.	**1. Zásoby – prohlubování učiva** - členění a oceňování zásob - účtování pořízení a spotřeby materiálu - účtování o zboží - inventarizační rozdíly u zásob - zásoby vlastní výroby - způsob B evidence zásob - analytická evidence zásob
Žák: - uvede členění dlouhodobého majetku v účetnictví, - účtuje podle dokladů – pořízení, převzetí, odpisování a vyřazení dlouhodobého majetku, - vyhotoví inventární kartu dlouhodobého hmotného majetku, - zatřídí hmotný majetek do odpisových skupin podle zákona o daních z příjmů, - počítá daňové odpisy rovnoměrné a zrychlené, - počítá oprávky a zůstatkovou cenu dlouhodobého hmotného majetku.	**2. Dlouhodobý majetek – prohlubování učiva** - členění a oceňování dlouhodobého majetku - odpisování dlouhodobého majetku - pořízení dlouhodobého majetku - vyřazení dlouhodobého majetku - analytická evidence dlouhodobého majetku
Žák: - vyhotoví pokladní doklady, - účtuje podle výpisů z bankovních účtů a pokladních dokladů, - vede pokladní knihu, - účtuje o ceninách.	**3. Krátkodobý finanční majetek a krátkodobé finanční zdroje – prohlubování učiva** - oceňování majetku a závazků na finančních účtech - příjmy a výdaje - pokladna a ceniny - bankovní účty a bankovní úvěry
Žák: - uvede přehled nejtypičtějších pohledávek a závazků podnikatele, - vyhotoví fakturu a zachytí ji v knize vystavených faktur, - likviduje došlé faktury a zachytí je v knize přijatých faktur, - zachytí hotovostní a bezhotovostní úhrady faktur a provede jejich párování s fakturami,	**4. Pohledávky a závazky – prohlubování učiva** - charakteristika a členění pohledávek a závazků - pohledávky a závazky z obchodního styku - pohledávky a závazky vůči zaměstnancům - pohledávky a závazky vůči institucím sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění - pohledávky a závazky vůči finančnímu

- účtuje vydané a přijaté faktury a jejich úhrady, - účtuje o dalších pohledávkách, zejména za zaměstnanci a pojišťovnami, - účtuje o dalších krátkodobých závazcích, zejména u zaměstnanců, pojišťoven a finančního úřadu.	úřadu
Žák: - charakterizuje složky vlastního kapitálu, - vysvětlí význam vlastních a cizích zdrojů a důsledky jejich použití pro financování, - charakterizuje složky vlastního kapitálu, - účtuje o vlastním kapitálu individuálního podnikatele, - účtuje o základním kapitálu v obchodních společnostech, - účtuje o rezervách, - účtuje o dalších dlouhodobých závazcích, - uvede možnosti rozdělení zisku a úhrady ztráty v obchodních společnostech a družstvu, - účtuje o rozdělení zisku, úhradě ztráty.	**5. Kapitálové účty a dlouhodobé závazky** - vlastní kapitál individuálního podnikatele - základní kapitál - rezervy - dlouhodobé závazky a úvěry - výsledek hospodaření, rozdělení zisku, úhrada ztráty
Žák: - uvede členění nákladů a výnosů podnikatele – účetní a daňový pohled, - aplikuje zásady účtování nákladů a výnosů, - účtuje o nákladech a výnosech ve finančním účetnictví, - posoudí náklady a výnosy z hlediska daňového, - vysvětlí význam časového rozlišení pro správné zjištění výsledku hospodaření, - účtuje časové rozlišení nákladů a výnosů, - provede uzávěrku nákladových a výnosových účtů.	**6. Náklady a výnosy – prohlubování učiva** - charakteristika nákladů a výnosů - pravidla účtování nákladů - pravidla účtování výnosů - účtování nákladů a výnosů - analytická evidence nákladů a výnosů
Žák: - vysvětlí význam inventarizace jako nástroje kontroly věcné správnosti účetnictví, - provádí účetní uzávěrku, - vypočte hrubý účetní výsledek hospodaření v členění potřebném pro účetní výkazy, - transformuje účetní výsledek na daňový základ, - vypočítá daň z příjmů, - vypočítá výsledek hospodaření, sestaví a uzavře účet zisků a ztrát.	**7. Účetní uzávěrka** - uzávěrkové operace - zjištění výsledku hospodaření - uzavření účtů
Žák: - sestaví rozvahu, - charakterizuje jednotlivé účetní výkazy, vysvětlí jejich význam.	**8. Účetní závěrka** - rozvaha - výkaz zisku a ztráty - příloha k účetní závěrce

Název školy:	Střední průmyslová škola Otty Wichterleho, příspěvková organizace
Název ŠVP:	Podnikání
Název vyučovacího předmětu:	**PÍSEMNÁ A ELEKTRONICKÁ KOMUNIKACE**
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	128 (4)
Platnost:	od 1. 9. 2022 počínaje 1. ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Cílem vzdělávání v tomto předmětu je rozvoj profesních komunikativních kompetencí žáků v oblasti společenské, obchodně-podnikatelské, administrativní a sociální. Oblast písemné komunikace zahrnuje především vyhotovování dokumentů obchodního styku, vedení personální agendy, operační evidence a dalších forem podnikové komunikace.

Cílem předmětu je rovněž zvýšení produktivity a kvality práce na počítači, kdy psaní desetiprstovou hmatovou metodou je základním předpokladem pro efektivní ovládání počítače a tvoří základy tzv. klávesnicové gramotnosti.

Výuka rozvíjí samostatné logické uvažování a pěstuje kultivovaný písemný projev nejen z hlediska vhodné odborné stylizace, ale také logické, věcné a především gramatické správnosti. V oblasti písemné a elektronické komunikace jsou žáci vedeni k jejímu využívání a stylizují písemnosti ve vyhovující formální úpravě v souladu s normou pro úpravu písemnosti.

Charakteristika učiva

Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu Písemná a ústní komunikace rámcového vzdělávacího programu.

Předmět Písemná a elektronická komunikace je vyučován celkem 4 hodiny týdně za celou dobu studia, a to vždy v každém ročníku 2 hodiny týdně.

Do prvního ročníku jsou zařazeny základy psaní na klávesnici. Vyučuje se pomocí výukového programu Mount Blue a podle učebnice. Žák se seznámí s klávesnicí počítače a naučí se ji ovládat desetiprstovou hmatovou metodou. Dále se žák naučí pořizovat záznam podle přímého diktátu a opisovat cizojazyčné texty.

Ve druhém ročníku je probírána elektronická komunikace a komunikační technika a také manipulace s dokumenty. Žák se seznámí s úpravou textu podle korekturních znamének. Dále se žák naučí vyhotovovat základní druhy tabulek. Výuka pokračuje normalizovanou úpravou písemností podle ČSN 01 6910, kdy se žáci naučí upravovat obchodní dopisy, psaní adres na obálky. Dále se naučí vypracovat jednoduché právní písemnosti – stvrzenky, plné moci, dlužní úpisy, následuje životopis a žádost o místo. Dále je probíráno ukládání písemností a elektronických dokumentů, dále stylizace osobních dopisů, cizojazyčná korespondence a komunikace v obchodním styku.Také se žáci seznámí s vnitropodnikovými a personálními písemnostmi, učí se stylizovat žádosti občanů, v závěru ročníku se naučí se zásadami manipulace s dokumenty.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka písemné a elektronické komunikace směřuje k tomu, aby žáci:

- aktivně přistupovali k problémům a k hledání jejich různých řešení,
- přijímali odpovědnost za vlastní myšlení, rozhodování, jednání, chování a cítění,

- rozvíjeli své volní vlastnosti, specifické schopnosti a nadání,
- rozvíjeli své komunikativní dovednosti a dovednosti.

Pojetí výuky

Předmět je zaměřen na získání dovednosti ovládat klávesnici počítače desetiprstovou hmatovou metodou. Žáci ovládají vyhotovení základních druhů písemností v normalizované úpravě a znají využití a vyhotovení šablon. Získávají vědomosti o obsahové náplni a stylizaci dopisů. Komunikují pomocí elektronické pošty a pracují s webovými stránkami.

Výuka probíhá zásadně v odborné učebně vybavené počítači, na kterých je nainstalován výukový program Mount Blue.

Hodnocení výsledků žáků

Základem pro hodnocení výkonů v psaní jsou písemné zkoušky, ve kterých se posuzuje dosažená rychlost a přesnost podle limitů. U vyhotovených písemností se hodnotí věcný obsah, stylizace, pravopis a formální úprava podle normy. Dále se klasifikuje úroveň vypracování tabulek a písemné zkoušky z pravidel ČSN. Při klasifikaci na konci klasifikačního období se přihlíží k počtu napsaných cvičení výukového programu Mount Blue. Hodnocení žáka je doplňováno i sebehodnocením žáka a hodnocením ze strany jeho spolužáků, konečnou klasifikaci určí a vysvětlí učitel.

Přínos k rozvoji klíčových kompetencí

Vyučovací předmět se podílí zejména na rozvoji kompetencí:

- **k celoživotnímu učení**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni samostatně se věnovat učení a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání, tzn. že absolventi by měli:

- ovládat různé metody učení a užívat osobní strategie učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky,
- být motivováni k celoživotnímu učení, překonávat překážky a být vytrvalí v zájmu úspěšnosti učení,
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, umět systematizovat a aplikovat získané znalosti a zkušenosti v práci i v životě,
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí.

- **k pracovnímu uplatnění a podnikání**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni úspěšně budovat svoji profesní kariéru a byli připraveni zvládat podnikatelské činnosti, tzn. že absolventi by měli:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní kariéře, být připraveni přizpůsobovat se měnícím pracovním podmínkám a celoživotně se vzdělávat.

- **personálních a sociálních**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni rozvíjet svoji osobnost, udržovat vhodné mezilidské vztahy a dbát o své zdraví, tzn. že absolventi by měli:

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek,
- podporovat nekonfliktní soužití s druhými lidmi, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k lidem z různých sociálních prostředí.

- **využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi efektivně pracovali s prostředky ICT a s informacemi, tzn. absolventi by měli:

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií,
- rozvíjet práci s běžným základním a aplikačním programovým vybavením včetně nových aplikací,
- využívat vhodné prostředky online a offline komunikace,
- získávat informace z otevřených zdrojů a dále je zpracovávat,
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní.

- **občanských a kulturního povědomí**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi žili v souladu s hodnotami a principy humanity, demokracie a udržitelného rozvoje a uznávali kulturní hodnoty, tzn. že absolventi by měli:

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí, přispívat k uplatňování hodnot demokracie,
- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu.

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

- dovednost jednat s lidmi.

Člověk a životní prostředí

- schopnost osvojit si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí.

Člověk a svět práce

- vyhledávání a posuzování informací o profesních záležitostech,
- rozvoj schopnosti vyhledávat informace a pracovat s nimi.

Informační a komunikační technologie

- práce s internetem, vyhledávání potřebných informací.

Mezipředmětové vztahy

- informační technologie
- právní nauka
- účetnictví
- ekonomika
- anglický jazyk
- český jazyk a literatura
- psychologie

Realizace odborných kompetencí
Písemná a elektronická komunikace – 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - seznámí se s výukovým programem Mount Blue, přihlásí se do sítě, volí individuální postup, - nacvičuje písmena na střední a horní písmenné řadě, - nacvičuje písmena na dolní písmenné řadě, velká písmena, tečku, pomlčku, - nacvičuje písmena na číselné řadě, - přesně a v přiměřené rychlosti ovládá klávesnici počítače desetiprstovou hmatovou metodou, - píše podle diktátu, - zpracuje text s využitím zvýraznění a formátování.	**1. Základy psaní na klávesnici PC s pomocí výukového programu Mount Blue** - psaní na klávesnici všemi deseti a naslepo – střední, horní a dolní písmenná řada - psaní na klávesnici všemi deseti a naslepo – číselná řada - nácvik psaní malých a velkých písmen, diakritických a interpunkčních znamének, číslic a značek

Písemná a elektronická komunikace – 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - zvyšuje rychlost a přesnost psaní textů včetně cizojazyčných, - píše podle diktátu.	**1. Zvyšování přesnosti a rychlosti psaní** - zvyšování přesnosti a rychlosti psaní - různé techniky nácviku
Žák: - popíše všeobecné zásady vypracování tabulek, jejich náležitosti a druhy, - zpracovává tabulky a upravuje je podle normy, - vhodně upraví šířku sloupců tabulky, - umístí tabulku na horizontální střed, - upraví výšky řádků, - pracuje s mřížkou tabulky, - ohraničí tabulku, - přidá řádek nebo sloupec do tabulky, - odstraní řádky nebo sloupce, - seřadí položky podle abecedy, - umístí tabulku na vertikální střed stránky, - vypracuje jednoduchou tabulku pomocí tabulkových procesorů i v textovém editoru word.	**2. Vypracování tabulek** - všeobecné zásady - jejich náležitosti a druhy - základní formátování tabulek
Žák: - vyhledá příslušnou normu pro úpravu písemností, orientuje se v ní, - vypracuje adresy na obálky a na štítky, - popíše a vysvětlí strukturu obchodních a úředních dopisů, - podle vzoru zpracuje obchodní dopis s využitím znalostí o normalizované úpravě písemností, - pohybuje se v šabloně pro psaní obchodní korespondence.	**3. Normalizovaná úprava písemností** - normy pro úpravu písemností - adresy – umístění, úprava a obsah adres - úprava obchodních a úředních dopisů
Žák: - založí a vede dokumentaci svých písemných prací, - uspořádá své práce v elektronické podobě a manipuluje s elektronickými dokumenty.	**4. Založení dokumentace** - ukládání školních písemností a elektronických dokumentů
Žák: - zpracuje na počítači poptávku, nabídku a objednávku, - pomocí tiskopisů na internetu vyplní dodací list a fakturu, - zpracuje odvolávku, přepravní dispozici a návěští zásilky ke kupní smlouvě, - sestylizuje a napíše na počítači reklamaci, urgenci a odpovědi na tuto korespondenci, - vytvoří a napíše upomínky a pokus o smír a	**5. Obchodní písemnosti** - prodej a nákup zboží a služeb - realizace dodávky

stylizuje odpovědi na tuto korespondenci.	
Žák: - zpracuje na počítači příkazy ředitele, směrnice, oběžníky a pokyny, - vyplní formuláře přípravy a ukončení pracovní cesty – cestovní příkazy a pomocí internetu vyhledá a zpracuje potřebné údaje, orientuje se v zákoně o náhradách služebních cest, - stylizuje pozvánky na porady a jednání, vytvoří v příslušném programu prezenční listiny a připraví je k vytištění, - vyhotoví zápisy z porad, - zpracuje na počítači vnitřní sdělení vedoucích pracovníků.	**6. Interní písemnosti** - písemnosti při organizaci a řízení podniku - písemnosti při pracovních cestách - organizace porad a jednání - vnitřní sdělení
Žák: - zpracuje na počítači životopis formou souvislého textu, - vypracuje strukturovaný životopis i dle evropských parametrů, - sestaví žádost o místo.	**7. Personální písemnosti** - životopis - žádost o místo
Žák: - stylizuje a napíše na počítači osobní dopisy zaměstnancům.	**8. Osobní dopisy** - blahopřání, kondolence, pozvánka - poděkování, omluva neúčasti
Žák: - sestaví a napíše na počítači plnou moc, dlužní úpis, potvrzenku formou individuální stylizace.	**9. Jednoduché právní písemnosti** - dlužní úpis - potvrzenka - plná moc
Žák: - manipuluje s písemnými a elektronickými dokumenty podle stanovených pravidel.	**10. Manipulace s dokumenty** - příjem, třídění a zapisování písemností - doručování a oběh písemností - vyřizování písemností - podepisování a odesílání písemností - ukládání a vyřazování písemností

Název školy:	Střední průmyslová škola Otty Wichterleho, příspěvková organizace
Název ŠVP:	Podnikání
Název vyučovacího předmětu:	**PSYCHOLOGIE**
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	34 (1)
Platnost:	od 1. 9. 2022 počínaje 1. ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Cílem vzdělávání v psychologii je rozvoj profesních komunikativních kompetencí žáků v oblasti společenské, obchodně-podnikatelské, administrativní a sociální. Při rozvíjení sociálně komunikativních kompetencí se uplatňují psychologické aspekty komunikace a společenská etiketa.

Charakteristika učiva

Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu Písemná a ústní komunikace rámcového vzdělávacího programu.

Předmět Psychologie je zařazen do prvního ročníku s hodinovou týdenní dotací.

Učivo psychologie je zaměřeno nejprve na předmět a význam psychologie, dále na obecnou psychologii, psychologii osobnosti, sociální psychologii, psychologii práce a psychologii trhu. V závěru ročníku se žáci seznámí s podnikatelskou etikou a etiketou v obchodní praxi.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka psychologie směřuje k tomu, aby žáci:

- aktivně přistupovali k problémům a k hledání jejich různých řešení,
- byli schopni flexibility a kreativity,
- rozvíjeli dovednosti potřebné k vyjednávání, diskusi, případnému kompromisu, k obhájení svého stanoviska i přijímání stanoviska jiných,
- si utvářeli adekvátní sebevědomí,
- přijímali odpovědnost za vlastní myšlení, rozhodování, jednání, chování a cítění,
- rozvíjeli své volní vlastnosti, specifické schopnosti a nadání,
- si vytvořili úctu k živé i neživé přírodě, k ochraně a zlepšování přírodního a ostatního životního prostředí a chápali globální problémy světa,
- se ve vztahu k jiným lidem oprostili od předsudků, xenofobie, intolerance, rasismu, agresivního nacionalismu, etnické, náboženské a jiné nesnášenlivosti,
- se slušně a odpovědně chovali ve smyslu uznávaného úzu etikety a čestného života,
- rozvíjeli své komunikativní dovednosti a dovednosti potřebné pro hodnotný partnerský život i pro život v širším (pracovním, rodinném, zájmovém aj.) kolektivu.

Pojetí výuky

Hlavními metodami je výklad, dialogická forma, týmová práce, aktivní přístup k řešení problémových situací. Lze využít i formy tematicky zaměřených diskusí, přednášek a výchovně vzdělávacích programů.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení výsledků žáků vychází z pětistupňové klasifikace dle klasifikačního řádu školy. Využívá testových metod. Součástí hodnocení je i řešení problémových situací, tvůrčí zpracování témat a týmová práce.

Přínos k rozvoji klíčových kompetencí

Vyučovací předmět se podílí zejména na rozvoji kompetencí:

- **k celoživotnímu učení**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni samostatně se věnovat učení a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání, tzn. že absolventi by měli:

- ovládat různé metody učení a užívat osobní strategie učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky,
- být motivováni k celoživotnímu učení, překonávat překážky a být vytrvalí v zájmu úspěšnosti učení,
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí.

- **personálních a sociálních**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni rozvíjet svoji osobnost, udržovat vhodné mezilidské vztahy a dbát o své zdraví, tzn. že absolventi by měli:

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek,
- být připraveni vyrovnávat se stresem v osobním i pracovním životě a uvědomovat si význam zdravého životního stylu.

- **využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi efektivně pracovali s prostředky ICT a s informacemi, tzn. absolventi by měli:

- využívat vhodné prostředky online a offline komunikace,
- získávat informace z otevřených zdrojů a dále je zpracovávat.

- **komunikativních**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni souvisle se vyjadřovat v písemné i ústní formě a volit komunikační strategie a prostředky adekvátně situaci, tzn. žeabsolventi by měli:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty,
- vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí,
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.).

- **občanských a kulturního povědomí**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi žili v souladu s hodnotami a principy humanity, demokracie a udržitelného rozvoje a uznávali kulturní hodnoty, tzn. že absolventi by měli:

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí, přispívat k uplatňování hodnot demokracie,
- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu,
- uznávat rozdíly mezi hodnotovými systémy různých náboženských nebo etnických skupin a potřebu vzájemné kritické tolerance v multikulturním soužití,

- zajímat se o politické a společenské dění u nás i ve světě a být schopni kriticky přistupovat k realitě, vytvářet si vlastní argumenty podložený názor,
- chápat význam kvalitního životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje; uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních,
- vážit si kulturních hodnot a tradic vlastního národa, Evropy a ostatních světových civilizací.

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

- připravenost klást si základní existenční otázky a hledat na ně odpovědi a řešení,
- dovednost jednat s lidmi,
- hledat kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností a být kriticky tolerantní.

Člověk a životní prostředí

- pochopení postavení člověka v přírodě a vlivů prostředí na jeho zdraví a život,
- osvojení zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví.

Člověk a svět práce

- verbální a neverbální komunikace při důležitých jednáních,
- komunikace s potencionálními zaměstnavateli,
- rozvoj schopnosti vyhledávat informace a pracovat s nimi.

Informační a komunikační technologie

- práce s internetem, vyhledávání potřebných informací.

Mezipředmětové vztahy

- občanská nauka
- právní nauka
- český jazyk a literatura

Realizace odborných kompetencí
Psychologie – 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - charakterizuje psychologii jako vědní disciplínu, - tvoří a definuje základní pojmový aparát, - objasní význam psychologie ve svém oboru.	**1. Předmět a význam psychologie** - psychologie – pojmový aparát, disciplíny - využití psychologie v obchodní činnosti
Žák: - rozlišuje pojmy psychika, vědomí a podvědomí, - charakterizuje prožívání, chování, - charakterizuje psychické jevy, procesy, stavy, vztahy, - charakterizuje poznávání, vnímání, paměť, myšlení, řeč, učení (objasňuje souvislosti a praktické využití), - objasní kategorii city, - na praktických příkladech vysvětlí důsledky jejich hraničních podob, - charakterizuje kategorii vůle, snaží se identifikovat osobní volní úroveň, objasňuje význam autoregulace, - charakterizuje slova frustrace, stres, deprivace a na simulovaných situacích objasní jejich prevenci.	**2. Obecná psychologie** - podstata duševního života - psychologické jevy, procesy, stavy, vztahy - volní a motivační procesy
Žák: - objasní kategorii osobnost a na vlastním příkladu ji charakterizuje, - na základě pojmového aparátu sestaví strukturu vlastní osobnosti a profilu osobnosti obchodníka.	**3. Psychologie osobnosti** - pojem osobnost, determinace osobnosti - vytváření osobnosti, socializace - vlastnosti osobnosti - osobnost obchodníka
Žák: - na základě pojmového aparátu charakterizuje vztahy mezi lidmi, - charakterizuje role a pozice v sociálních skupinách, - na základě vlastních zkušeností charakterizuje mezilidské vztahy na pracovišti, - řeší simulační situace lidského soužití a konfliktních situací v osobním životě i v obchodní praxi, - uplatňuje prostředky verbální a neverbální komunikace.	**4. Sociální psychologie** - sociální skupiny - sociální psychologie v obchodní praxi - sociální komunikace - konfliktní situace
Žák: - objasní vliv pracovního prostředí na psychiku člověka (praktické zkušenosti),	**5. Psychologie práce** - psychologie práce v obchodní praxi - kultura práce a pracovního prostředí

pozitivní i negativní dopad, - charakterizuje principy znalosti bezpečnosti práce a hygieny při práci, - objasní význam osobní duševní hygieny, - rozliší vnější vlivy na psychiku člověka v pracovním procesu, - charakterizuje pracovní morálku, - objasní důležitost uspokojení z práce, hygienu duševní práce; v souvislosti s tím doceňuje význam životosprávy, - jedná podle zásad společenského chování a profesního vystupování.	- vlivy na psychiku člověka při práci - vztah člověka k práci
Žák: - řeší nejrůznější simulované situace, v nichž se ve své praxi může ocitnout, - aplikuje prostředky osobního působení na zákazníka, prakticky předvádí obchodní jednání na různé úrovni, - na základě znalostí z jazykové a komunikační výchovy provádí efektivní komunikaci, - definuje různé typy zákazníků a komunikuje s nimi, - uplatňuje znalosti psychologie trhu v obchodním jednání.	**6. Psychologie trhu** - uplatnění psychologie v tržním mechanismu - kupní jednání - psychologie poptávky a nabídky - komunikace na trhu - spotřebitelské chování - obchodní jednání - psychologie obchodu, prodeje - prostředky osobního působení obchodníka - chování a vystupování obchodníka - efektivní komunikace - zákazník jako partner v obchodních vztazích
Žák: - charakterizuje pojem etika a vysvětlí souvislost s psychologií, - na simulované situaci „střet zájmů“ charakterizuje, z psychologického a etického hlediska, způsoby jednání podnikatele a obchodního partnera, - na základě praktických zkušeností charakterizuje psychologický dopad reklamy a objasňuje její zavádějící formy.	**7. Podnikatelská etika** - pojem etika a její vztah k psychologii - etický problém podnikatel a obchodní partner - psychologie reklamy, klamavá reklama
Žák: - v simulovaných situacích realizuje zásady společenského chování a vytváření harmonických vztahů, - kriticky přistupuje ke svému zevnějšku, odhaluje nedostatky a hledá nápravu, - zdraví, představuje se, podává ruku, oslovuje, tituluje, - rozlišuje a předvádí prosbu, žádost, poděkování, - rozlišuje konflikty nutné a zbytečné, - objasní kulturní písemný a ústní projev, - rozlišuje různé druhy osobní komunikace, - na základě jazykových a komunikačních	**8. Etiketa v obchodní praxi** - společenská komunikace, chování - harmonické vztahy - péče o zevnějšek - společenská setkání - konfliktní situace - komunikace na pracovišti - oficiální společenský styk - evropská etiketa

dovedností charakterizuje Evropu jako obchodního partnera, - specifikuje úpravu zevnějšku pro různé oficiální příležitosti, - charakterizuje kulturu a etiketu při slavnostních a společenských akcích jako součást obchodních jednání na vnitrostátní i mezinárodní úrovni.	
- popíše sociální jednání, - využívá znalostí sociálního jednání.	**9. Sociologie**

Název školy:	Střední průmyslová škola Otty Wichterleho, příspěvková organizace
Název ŠVP:	Podnikání
Název vyučovacího předmětu:	**PRAXE**
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	128 (4)
Platnost:	od 1. 9. 2022 počínaje 1. ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Předmět Praxe

- vede k rozvíjení schopnosti ekonomicky myslet a samostatně provozovat podnikatelskou činnost,
- posláním tohoto předmětu není předávat žákům nové teoretické poznatky, ale formou praktických cvičení a simulací běžné praxe učí žáky uplatňovat již získané teoretické poznatky všeobecných a odborných předmětů v konkrétních praktických situacích, s kterými se běžný podnikatel setkává,
- prohlubuje dovednost aplikace již osvojených poznatků při řešení souvislých úloh,
- učí žáky vyhledávat a využívat různé zdroje informací k doplnění svých znalostí, ale také vyhledávat a vyplňovat potřebné formuláře, které jsou nutné k založení či k provozování podnikatelské činnosti,
- učí žáky zjištěné informace posoudit, aplikovat je při řešení úkolů a využít při řízení podniku,
- učí žáky schopnosti samostatně řešit zadaný úkol a nést odpovědnost za výsledek práce.

Charakteristika učiva

Obsah předmětu vychází z obsahových okruhů Ekonomika a právo a Účetnictví a daně rámcového vzdělávacího programu.

Předmět je vyučován v prvním i druhém ročníku vždy dvě hodiny týdně.

V prvním ročníku se žáci nejprve seznámí s obsahem vybraných právních předpisů, dále připravují vhodné podklady pro zpracování podnikatelského záměru, který samostatně vyhotoví, následuje vypracování dokumentů, které se týkají zahájení podnikatelské činnosti (např. jednotný registrační formulář). Další učivo je věnováno pracovně-právním vztahům, kdy žáci mj. vyhotovují různé písemnosti (např. výpověď, pracovní smlouvu aj.), dále žáci zpracovávají vybrané pojmenované smlouvy. Učivo druhého ročníku se týká především práce s účetním softwarem Pohoda, kdy se žáci nejprve naučí pracovat v tomto programu s daňovou evidencí, později se učí pomocí účetního softwaru účtovat. Závěr ročníku je věnován vyhotovování vybraných přiznání k daním.

Probíraným učivem mají žáci získat vědomosti a dovednosti dlouhodobějšího charakteru, které potřebují ke správnému pochopení reálného fungování určitých ekonomických principů. Tyto dovednosti by také mohli čerpat, pokud by se rozhodli působit v soukromé sféře a založit podnik.

Učivo prohlubuje a na praktických simulacích příkladů a situacích ukazuje využití získaných vědomostí a osvojených principů v předmětech Ekonomika, Právní nauka, Management a marketing, Účetnictví apod.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka praxe směřuje k tomu, aby žáci:

- aktivně přistupovali k problémům a k hledání jejich různých řešení,
- byli schopni flexibility a kreativity,
- si utvářeli kritické a nezávislé myšlení,
- přijímali odpovědnost za vlastní myšlení, rozhodování, jednání, chování a cítění,
- rozvíjeli své volní vlastnosti, specifické schopnosti a nadání,
- se slušně a odpovědně chovali ve smyslu uznávaného úzu etikety a čestného života,
- cítili potřebu aktivně se zapojit do občanského života a spolupracovat na zachování demokracie a jejím zdokonalování, aby jednali v souladu se strategií udržitelného rozvoje,
- rozvíjeli své komunikativní dovednosti a dovednosti potřebné pro hodnotný partnerský život i pro život v širším (pracovním, rodinném, zájmovém aj.) kolektivu.

Pojetí výuky

V hodinách praxe budou využívány následující metody a formy práce:

- výklad a využívání platných právních norem (např. daňové zákony, živnostenský zákon apod.),
- referáty, při jejichž zpracovávání využívají žáci odbornou literaturu, popřípadě internet,
- pro přiblížení problematiky fungování teoretických znalostí budou využívány simulace konkrétních příkladů z reálné praxe,
- využití prostředků výpočetní techniky - vyhledávání aktuálních informací prostřednictvím internetu a jejich aplikace při řešení úkolů, při zpracování informací se využívá vhodný software,
- práce s aktuálními formuláři (žáci je získávají samostatně prostřednictvím internetu nebo příslušných institucí),
- diskuse k jednotlivým tématům s využitím znalostí žáků z běžného života,
- samostatná či skupinová práce žáků,
- dle možností exkurze a přednášky odborníků z praxe (např. pracovníků bank, zdravotních pojišťoven, správy sociálního zabezpečení apod.), s nimiž jsou žáci schopni diskutovat na daná témata.

Hodnocení výsledků žáků

Žáci jsou hodnoceni za řešení samostatných úkolů. Metodou kontroly jsou především zkoušky písemné a praktické. Největší důraz je kladen na praktické zkoušky, které prokazují dovednosti žáků především činnostního charakteru. Žáci vypracovávají úkoly převzaté z praktického života.

Přínos k rozvoji klíčových kompetencí

Vyučovací předmět se podílí zejména na rozvoji kompetencí:

- **k celoživotnímu učení**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni samostatně se věnovat učení a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání, tzn. že absolventi by měli:

- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání,
- ovládat různé metody učení a užívat osobní strategie učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky,
- být motivováni k celoživotnímu učení, překonávat překážky a být vytrvalí v zájmu úspěšnosti učení,

- získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu,
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, umět systematizovat a aplikovat získané znalosti a zkušenosti v práci i v životě,
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí.

- **k pracovnímu uplatnění a podnikání**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni úspěšně budovat svoji profesní kariéru a byli připraveni zvládat podnikatelské činnosti, tzn. že absolventi by měli:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní kariéře, být připraveni přizpůsobovat se měnícím pracovním podmínkám a celoživotně se vzdělávat,
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru, požadavcích na výkon odborné kvalifikace a o základních pracovně-právních vztazích,
- mít přehled o zdrojích informací a poradenských službách týkajících se vzdělávání a trhu práce,
- jednat aktivně při hledání zaměstnání, vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat sebe i svoji odbornost,
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání.

- **personálních a sociálních**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni rozvíjet svoji osobnost, udržovat vhodné mezilidské vztahy a dbát o své zdraví, tzn. že absolventi by měli:

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek,
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých možností je pozitivně ovlivňovat,
- spolupracovat s ostatními lidmi, odpovědně se podílet se na realizaci společných pracovních i jiných činností, usilovat o integritu a prosperitu pracovního týmu,
- být připraveni vyrovnávat se stresem v osobním i pracovním životě a uvědomovat si význam zdravého životního stylu.

- **využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi efektivně pracovali s prostředky ICT a s informacemi, tzn. absolventi by měli:

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií,
- rozvíjet práci s běžným základním a aplikačním programovým vybavením včetně nových aplikací,
- využívat vhodné prostředky online a offline komunikace,
- získávat informace z otevřených zdrojů a dále je zpracovávat,
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní.

- **k řešení problémů**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni samostatně nebo v týmu řešit pracovní i jiné problémy, tzn. že absolventi by měli:

- pojmenovat a analyzovat vzniklý problém (problematickou situaci) v celém jeho kontextu,
- určit příčiny problému, získat informace potřebné k jeho řešení, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, zvážit možné pozitivní i negativní dopady,

- zvolit optimální potup řešení, zdůvodnit jej a vysvětlit postup řešení jiným lidem, vyhodnotit výsledek,
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení, volit prostředky vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve,
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

- **komunikativních**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni souvisle se vyjadřovat v písemné i ústní formě a volit komunikační strategie a prostředky adekvátně situaci, tzn. že absolventi by měli:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty,
- vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí,
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.).

- **matematické a finanční gramotnosti**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni používat matematické myšlení za účelem funkčního zvládání různých situací, tzn. že absolventi by měli:

- aplikovat matematické postupy a znalosti při řešení různých úkolů v běžných situacích včetně pracovních a pro další, zejména odborné vzdělávání,
- rozumět matematicky vyjádřeným informacím, umět interpretovat statistické a ekonomické údaje,
- zvládat řešení svých sociálních i ekonomických záležitostí s ohledem na měnící se životní situace, být finančně gramotní,
- orientovat se v problematice peněz a cen, být schopni vést pracovní, rodinný i osobní rozpočet včetně správy finančních aktiv i závazků.

- **občanských a kulturního povědomí**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi žili v souladu s hodnotami a principy humanity, demokracie a udržitelného rozvoje a uznávali kulturní hodnoty, tzn. že absolventi by měli:

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí, přispívat k uplatňování hodnot demokracie,
- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu.

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

- připravenost klást si základní existenční otázky a hledat na ně odpovědi a řešení,
- dovednost jednat s lidmi.

Člověk a životní prostředí

- pochopení postavení člověka v přírodě a vlivů prostředí na jeho zdraví a život,
- respektování principů udržitelného rozvoje,
- osvojení zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví.

Člověk a svět práce

- vyhledávání a posuzování informací o profesních záležitostech,
- verbální a neverbální komunikace při důležitých jednáních,
- komunikace s potencionálními zaměstnavateli,
- rozvoj schopnosti vyhledávat informace a pracovat s nimi.

Informační a komunikační technologie

- práce s internetem, vyhledávání potřebných informací.

Mezipředmětové vztahy
- účetnictví
- právní nauka
- ekonomika
- písemná a elektronická komunikace
- matematika
- management a marketing
- psychologie
- informační technologie

Realizace odborných kompetencí
Praxe – 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - v příslušném právním předpisu vyhledává potřebné informace, - vysvětlí, k čemu který právní předpis slouží.	**1. Základní orientace v právních předpisech** - zákon o daních z příjmů - zákon o účetnictví - vyhláška MF ČR - české účetní standardy - občanský zákoník
Žák: - určí, jaké charakteristické vlastnosti by měl mít podnikatel, - v každé oblasti podnikání dokáže vybrat, který podnikatelský záměr by mohl být úspěšný a který na trhu schází (uvádí důvody, proč si to myslí, a je schopen na toto téma vést diskusi a oponovat logickými argumenty), - ke konkrétní živnosti a obchodní korporaci vyhledá v příslušných zákonech podmínky založení, - vysvětlí, jaké vlastnosti by měl splňovat úspěšný obchodní název, a vymyslí vhodný obchodní název pro konkrétní podnikatelskou činnost, - sestaví jednoduchý zakladatelský rozpočet, provede průzkum trhu (v terénu i s využitím internetu), - charakterizuje jednotlivé části podnikatelského záměru, - sestaví podnikatelský záměr pro konkrétní oblast podnikání s ohledem na svoje vzdělání.	**2. Podnikatelský záměr** - osobnost a znaky podnikatele - oblast podnikání (výroba, obchod, služby) - právní formy podnikání právnických osob - odlišnosti podnikání fyzických osob od podnikání osob právnických - zakladatelský rozpočet, průzkum trh - jednotlivé části podnikatelského záměru
Žák: - s použitím právních norem určí ke konkrétní podnikatelské činnosti, jaké oprávnění musí budoucí podnikatel získat (obstará a vyplní příslušné formuláře), - vyplní formuláře, kterými se zaregistruje na ZP, OSSZ, FÚ - orientuje se v produktech pojišťoven, které nabízejí v oblasti pojištění podnikatelů, - vyhotoví smlouvu o běžném účtu, - popíše zajištění finančních prostředků (zhodnotí jejich výhody a nevýhody a na základě toho vybere to, které se mu jeví jako nejvhodnější), - popíše úvěrové produkty bank a vybere z	**3. Založení fyzické osoby, právnické osoby** - oprávnění provozovat podnikatelskou činnost, ohlášení živnosti nebo žádost o koncesi, zápis do obchodního rejstříku - žádost o živnostenské oprávnění - registrace podnikatele na ZP, OSSZ, FÚ - pojištění podnikatelů - zřízení běžného účtu pro účely podnikání - zajištění finančních prostředků, bankovní úvěr - zajištění provozních prostor, strojů, zařízení, organizace pracoviště, vybavení podniku dokumentací - ohlášení volného pracovního místa na ÚP

nich nejvhodnější produkt pro konkrétní podnikatelskou činnost (objasní rizika úvěrového financování podnikání), - pro konkrétní podnikatelskou činnost určí, které prostory by byly nejvhodnější (vysvětlí aspekty jako - atraktivita místa, levná pracovní síla, dopravní obslužnost apod.), - pro konkrétní podnikatelskou činnost určí, které stroje a zařízení budou potřeba, - popíše postup při ohlášení volného pracovního místa na ÚP, - vysvětlí postup při přerušení a ukončení živnosti.	- přerušení živnosti - ukončení živnosti
Žák: - popíše, jakými způsoby lze získat zaměstnance, podle jakých kritérií by je vybíral, - vede pohovor se zájemcem o dané pracovní místo, - vyplní osobní dotazník, - sestaví pracovní smlouvu, - vyhotoví DPP a DPČ, - sestaví výpověď, vyhotoví další dokumenty, které se týkají ukončení pracovního poměru.	**4. Pracovně-právní vztahy** - výběr zaměstnanců - osobní dotazník - vznik pracovního poměru – pracovní smlouva, DPP, DPČ - zánik pracovního poměru – výpověď, ukončení ve zkušební době, okamžité zrušení pracovního poměru, dohoda o rozvázání pracovního poměru
Žák: - podle zadání vyhotoví příslušnou smlouvu.	**5. Základní pojmenované smlouvy** - kupní smlouva - smlouva o dílo - nájemní smlouva - smlouva o zápůjčce - smlouva o výpůjčce

Praxe – 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - stručně popíše uživatelské prostředí účetního softwaru Pohoda pro vedení daňové evidence, - provede základní nastavení, - vede peněžní deník, - provádí základní evidenci majetku a závazků, - elektronicky vyhotoví daňové přiznání k dani z příjmů fyzických osob.	**1. Vedení daňové evidence v účetním softwaru Pohoda** - základní nastavení - základní evidence – pokladna, banka, vydané a přijaté faktury, majetek, skladová evidence, mzdy - peněžní deník - daňové přiznání k dani z příjmů FO
Žák: - zřídí účetní jednotku, - provede globální a uživatelské nastavení, - pracuje s účtovou osnovou, vytvoří účtový rozvrh, - sestaví zahajovací rozvahu, - otevře účty podvojným způsobem, - zadá do softwaru informace o fiktivních pracovnících dané účetní jednotky, - vypočítá mzdy, - zaeviduje dlouhodobý majetek včetně výpočtu odpisů, - vede skladovou evidenci, - účtuje vydané a přijaté faktury, - účtuje na základě výpisů z účtu, - vystavuje a účtuje pokladní doklady, - vystaví příkaz k úhradě, - elektronicky vyhotoví daňové přiznání k dani z příjmů právnických osob.	**2. Vedení účetnictví v účetním softwaru Pohoda** - zřízení účetní jednotky - globální a uživatelská nastavení - účtová osnova, účtový rozvrh - zahajovací rozvaha - otevření účtů - personalistika - mzdy - dlouhodobý majetek - skladová evidence - vydané a přijaté faktury - výpisy z účtu - pokladní doklady - příkazy k úhradě - daňové přiznání k dani z příjmů PO
Žák: - podle zadání sestaví přiznání k dani z přidané hodnoty, vyhotoví kontrolní hlášení, příp. souhrnné hlášení, - vysvětlí postup při vyplňování přiznání k dani silniční, příp. ho vyhotoví, - elektronicky podle zadání zpracuje přiznání k dani z nemovitých věcí.	**3. Vybraná daňová přiznání** - přiznání k dani z přidané hodnoty - přiznání k dani z nemovitých věcí - přiznání k dani silniční

Název školy:	Střední průmyslová škola Otty Wichterleho, příspěvková organizace
Název ŠVP:	Podnikání
Název vyučovacího předmětu:	**SEMINÁŘ K MATURITNÍ ZKOUŠCE 1, 2**
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	60 (2)
Platnost:	od 1. 9. 2022 počínaje 1. ročníkem

Podle zájmu žáků se otevírají z níže uvedené nabídky dva nepovinné semináře k maturitní zkoušce, každý z nich s jednohodinovou týdenní dotací.

SEMINÁŘ K MATURITNÍ ZKOUŠCE Z ČESKÉHO JAZYKA A LITERATURY

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Obecným cílem předmětu je:
- poskytnout žákům efektivní metody ke zvládnutí studia,
- prostřednictvím rozboru a interpretace vybraných textů z různých funkčních stylů naučit žáky porozumět čtenému textu,
- pěstovat u co největšího počtu žáků schopnost vyhledávat informace a pracovat s nimi,
- poskytnout žákům základy literárního vzdělání v oblasti vývoje literatury a uměleckých směrů jednotlivých kulturních epoch,
- prostřednictvím rozboru a interpretace vybraných literárních děl se podílet na hodnotové orientaci žáků, utváření jejich morálního profilu a estetického cítění,
- pěstovat u co největší části žáků potřebu číst,
- pomocí znalostí základních literárně-vědních poznatků vést žáky k pochopení struktury, významu a funkce literárního díla,
- prohlubovat prezentační a komunikační dovednosti žáků,
- poskytnout žákům základy jazykovědného vzdělání,
- prohlubovat v žácích kladný vztah k mateřskému jazyku,
- vést žáky k funkční a mediální gramotnosti.

Charakteristika učiva

Seminář k maturitní zkoušce z českého jazyka a literatury navazuje na předmět Český jazyk a literatura a doplňuje jej.

Výuka tohoto nepovinného předmětu probíhá ve druhém ročníku nástavbového studia s jednohodinovou týdenní dotací.

Učivo je zaměřeno na rozbor a interpretaci vybraných textů z umělecké i neumělecké literatury, na vývoj české i světové literatury v kulturních i historických souvislostech. V předmětu si žáci doplní a prohloubí znalosti a dovednosti z českého jazyka a literatury.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka předmětu směřuje k tomu, aby žáci:
- aktivně přistupovali k problémům a k hledání jejich různých řešení,

- rozvíjeli dovednosti potřebné k vyjednávání, diskusi, případnému kompromisu, k obhájení svého stanoviska i přijímání stanovisek jiných,
- ovládali schopnost nezávislého a kritického myšlení,
- rozvíjeli své komunikativní dovednosti a dovednosti potřebné pro hodnotný partnerský život i pro život v širším (pracovním, rodinném, zájmovém aj.) kolektivu.

Pojetí výuky

Při výuce budou využívány následující metody a formy práce:
- řízený dialog,
- samostatná práce individuální i skupinová,
- samostatná domácí práce (příprava referátů),
- společná četba literárních textů,
- rozbor a interpretace literárních textů,
- memorování uměleckých i neuměleckých textů,
- esteticky tvořivé aktivity (samostatné literární pokusy),
- multimediální metody (podle možností využití počítače, videa, DVD, dataprojektoru).

Hodnocení výsledků žáků

V předmětu se hodnotí obsahová správnost a použití gramatických a stylistických prostředků, a to v ústním projevu. Hodnocení žáků se bude provádět především na základě ústního zkoušení. Nejčastěji používanými formami zkoušení znalostí, ze kterých vyjdou podklady pro klasifikaci, budou:

- individuální ústní zkoušení,
- příprava a přednes referátů a prezentací.

Hodnocení žáka učitelem bude doplňováno sebehodnocením zkoušeného žáka i hodnocením ze strany jeho spolužáků. Konečnou klasifikaci určí učitel.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Vyučovací předmět se podílí zejména na rozvoji kompetencí:
- ***k učení*** (ovládat různé techniky učení, uplatňovat různé způsoby práce s textem, sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od ostatních lidí)
- ***komunikativních*** (rozebrat a interpretovat text, vyjadřovat se v souladu se zásadami kulturního projevu)
- ***personálních a sociálních*** (přijímat hodnocení svých výsledků a adekvátně na ně reagovat, přijímat rady i kritiku, přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly)
- ***využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi*** (získávat a zpracovávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě internet)

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti
- schopnost orientace v mediálních obsazích, umět kriticky vyhodnotit a optimálně využívat masová média pro své různé potřeby,
- dovednost jednat s lidmi,

- schopnost vážit si materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí, snaha chránit je a zachovat pro budoucí generace.

Člověk a životní prostředí

- pochopení souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami,
- ochota samostatně a aktivně poznávat okolní prostředí,
- schopnost osvojit si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí.

Člověk a svět práce

- vyhledávání a posuzování informací o profesních záležitostech,
- verbální a neverbální komunikace při důležitých jednáních,
- komunikace s potencionálními zaměstnavateli,
- rozvoj schopnosti vyhledávat informace a pracovat s nimi.

Informační a komunikační technologie

- dovednost vyhledávat a pracovat s potřebnými informacemi a komunikačními prostředky.

Mezipředmětové vztahy

- český jazyk a literatura
- dějepis
- občanská nauka

Realizace odborných kompetencí
Seminář k maturitní zkoušce z českého jazyka a literatury – 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - analyzuje umění jako specifickou výpověď o skutečnosti, - rozezná umělecký text od neuměleckého, pozná umělecký brak či kýč, - vysvětlí základní myšlenky uměleckého textu za použití znalosti z literární teorie a poetiky, - rozebere konkrétní literární díla podle druhů a žánrů, - charakterizuje jednotlivé formy ústní lidové slovesnosti, - charakterizuje jednotlivé umělecké slohy daného období, zná jejich významné představitele a stěžejní díla, - vyjmenuje základní vývojové etapy literární historie světové i české, - posoudí význam daného autora nebo literárního díla pro dobu vzniku i pro současnost, - slovně i písemně vyjádří vlastní prožitek z uměleckého díla (knihy, divadelního představení, filmu, výtvarného díla aj.). - rozlišuje funkční styly, je schopen je rozpoznat v projevech mluvených i psaných, chápe specifika jednotlivých funkčních stylů, umí pojmenovat jejich funkci a znaky, - posoudí slovní zásobu, syntax i kompozici textu, - vyjádří pozitivní i negativní postoj ke sdělované skutečnosti (pochválí, kritizuje, polemizuje), - rozliší v psaném projevu spisovný jazyk a jeho varianty, obecnou češtinu, slangy a argot, dialekty, - argumentuje a obhajuje svá stanoviska a tuto schopnost prokáže při praktických cvičeních, - polemizuje o vlastních názorech (ústně a písemně).	**1. Analýza textů** - uměleckého stylu - neuměleckých stylů

SEMINÁŘ K MATURITNÍ ZKOUŠCE Z ANGLICKÉHO JAZYKA

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Cílem předmětu je prohlubovat vědomosti a dovednosti žáků v oblasti anglického jazyka tak, aby úspěšně zvládli maturitní zkoušku z anglického jazyka.

Charakteristika učiva

Seminář k maturitní zkoušce z anglického jazyka navazuje na předměty Anglický jazyk a Konverzace v anglickém jazyce a doplňuje je.

Výuka tohoto nepovinného předmětu probíhá ve druhém ročníku nástavbového studia s jednohodinovou týdenní dotací.

V předmětu si žáci doplní a prohloubí znalosti a dovednosti z anglického jazyka.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka předmětu směřuje k tomu, aby žáci:

- uměli správně odhadovat své možnosti a schopnosti a byli vnitřně přesvědčeni o potřebě učit se cizímu jazyku.
- rozvíjeli dovednosti potřebné k vyjednávání, diskusi, případnému kompromisu, k obhájení svého stanoviska i přijímání stanoviska jiných,
- rozvíjeli své specifické schopnosti a nadání.

Pojetí výuky

Celý komplex výuky a vyučovacích metod je podřízen zvyšování komunikativních kompetencí žáků. Žákům je dáván co největší prostor pro uplatnění jejich jazykových a řečových dovedností, pro obhájení názorů a argumentaci.

Důležitou a nedílnou součástí výuky je používání čtených a poslechových textů, které slouží jako východisko následné komunikativní situace a diskuse. Texty mají rovněž výchovnou a poznávací funkci. Jejich zdrojem jsou učebnice, časopisy a prostřednictvím internetu také denní tisk a vybraná beletrie.

Hodnocení výsledků žáků

Je žádoucí zavést takové způsoby hodnocení, které směřují k omezení reproduktivního pojetí výuky. Důraz se klade na informativní a výchovné funkce hodnocení. Žáci budou vedeni k tomu, aby byli schopni objektivně kritického sebehodnocení.

Významnou roli hraje rovněž metoda kolektivního hodnocení a následná spolupráce pedagogů s žáky, která vede k identifikaci nedostatků a jejich následnému odstranění. Učitelé budou rovněž motivovat a podporovat žáky k pravidelnému vedení jazykového portfolia, které žákům umožní relativně přesně si ověřit výsledky, kterých v jazykovém vzdělávání dosáhli.

Způsoby hodnocení by měly spočívat v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému, eventuálně procentuálního vyjádření.

Formou hodnocení je testování čtyř základních dovedností: čtení, poslechu, písemného a ústního projevu. Přihlíží se nejen ke gramatické a lexikální správnosti, ale zohledňuje se také rozsah a rozmanitost používaných jazykových a stylistických prostředků.

Přínos k rozvoji klíčových kompetencí

Vyučovací předmět se podílí zejména na rozvoji kompetencí:

- ***k učení*** (sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí, ovládat různé techniky učení, uplatňovat různé způsoby práce s textem, s porozuměním poslouchat mluvené projevy)
- ***komunikativních*** (zaznamenávat písemně své myšlenky a údaje z textů a projevů různých lidí (přednášek, diskusí, porad apod.), formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně, účastnit se aktivně diskusí, dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce, dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace, chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení.)
- ***personálních a sociálních*** (posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek)
- ***občanských a kulturního povědomí*** (uvědomovat si vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě, uznávat tradice a hodnoty svého národa, podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah)
- ***využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi*** (získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě internet, pracovat s informacemi z různých zdrojů)

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

- dovednost jednat s lidmi, orientovat se v mediálních obsazích, kriticky je hodnotit a optimálně využívat masová média pro své různé potřeby.

Člověk a životní prostředí

- pochopení postavení člověka v přírodě a vlivů prostředí na jeho zdraví a život.

Člověk a svět práce

- rozvoj schopnosti vyhledávat informace a pracovat s nimi.

Informační a komunikační technologie

- práce s internetem, vyhledávání potřebných informací.

Mezipředmětové vztahy

- anglický jazyk
- konverzace v anglickém jazyce
- český jazyk a literatura
- informační technologie
- občanská nauka

Realizace odborných kompetencí
Seminář k maturitní zkoušce z anglického jazyka – 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo
Řečové dovednosti **Žák:** - zapojuje se do konverzace s takovou mírou spontánnosti a plynulosti, která je pro danou interakci typická, i v delším kontaktu s rodilým mluvčím proto obvykle nevzniká napětí, - překládá články a zprávy o současných událostech, v nichž autor prezentuje určité úhly pohledu, a zaujímá k nim stanoviska, - obohacuje si zásobu jazykových prostředků pro popis nepředvídaných situací, vysvětlení nejdůležitějších bodů určité myšlenky nebo problému s dostatečnou přesností a také pro vyjádření myšlenek abstraktního a kulturního charakteru, - demonstruje zřetelnou, přirozenou výslovnost a intonaci, - interpretuje informace a argumenty získané z více zdrojů, - orientuje se v základních geografických, historických a politicko-společenských informacích, - orientuje se v aktuálním kulturním, politickém a společenském dění i životě, - rozlišuje významné osobnosti, společenské zvyklosti a tradice, - orientuje se ve státním zřízení jednotlivých zemí, - rozebírá společenské zvyky a konvence, - specifikuje problémy každodenního života, - posuzuje aktuální informace z kulturního, politického a společenského života anglicky mluvících zemí, - orientuje se v nejvýznamnějších historických etapách a událostech příslušných zemí. ***Jazykové prostředky*** **Žák:** - používá frazeologismy a terminologii vztahující se k danému tématu, - používá rozšiřující slovní zásobu k danému tématu.	**1. Mezilidské vztahy** - ideální partner - osoba, která ovlivnila váš život **2. Svátky a tradice** - důležité svátky ve Velké Británii - Vánoce a Velikonoce v České republice **3. Bydlení** - bydlení ve Velké Británii - vysněný dům **4. Region, ve kterém žiji, ČR a Praha** - aktivity v Královéhradeckém regionu - moje město - zajímavá místa České republiky - Praha a její zajímavosti **5. Naše škola** - historie, obory, předměty - vzdělávací systémy ve Velké Británii, USA **6. Cizí jazyky** - studium anglického jazyka - rozdíly mezi americkou a britskou angličtinou **7. Čtení knih** - vztah ke knihám a četbě - oblíbená kniha a autor **8. William Shakespeare** - životopis - dílo: Romeo a Julie **9. Věda a technika** - důležité vynálezy - oblíbený přístroj - vliv techniky na společnost – srovnání přítomnosti a minulosti **10. Globální problémy** - vyjmenování globálních problémů a jejich důsledků - esej: „Co bys změnil, kdybys vládl světu?“ **11. Životní prostředí** - přírodní katastrofy a jejich důsledky - návrhy řešení důsledků katastrof **12. Doprava** - výhody a nevýhody jednotlivých dopravních prostředků - esej: „Vysněná cesta kolem světa“

Země příslušné jazykové oblasti **Žák:** - vymezuje základní geografické údaje, - orientuje se v problémech každodenního života dané země, - uvede klady a zápory základních rysů našeho způsobu života a života zemí daného jazyka, - přednese připravenou prezentaci na dané téma vztahující se k anglicky mluvící zemi.	**13. Anglicky mluvící země, Velká Británie a Londýn** - zajímavá místa, sport, zájmové aktivity - písemný projev: „Dvouměsíční prázdniny v anglicky mluvících zemích“ - Velká Británie - Londýn

SEMINÁŘ K MATURITNÍ ZKOUŠCE Z MATEMATIKY

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Obecným cílem matematického vzdělávání je výchova přemýšlivého člověka, který bude umět používat matematiku v různých životních situacích (v odborné složce vzdělávání, v dalším studiu, v osobním životě, v budoucím zaměstnání, ve volném čase apod.).

Charakteristika učiva

Seminář z matematiky navazuje na předmět Matematika a doplňuje jej. Je určen hlavně pro žáky, kteří chtějí skládat maturitní zkoušku z matematiky nebo studovat na vysoké škole s technickým nebo ekonomickým zaměřením.

Výuka tohoto nepovinného předmětu probíhá ve druhém ročníku nástavbového studia s jednohodinovou týdenní dotací.

V předmětu si žáci doplní a prohloubí znalosti a dovednosti z matematiky. Těžiště výuky spočívá v aktivním osvojení strategie řešení úloh a problémů, v ovládnutí nástrojů potřebných pro vysokoškolské studium i pro běžný život.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka předmětu směřuje k tomu, aby žáci získali:
- pozitivní postoj k matematice a zájem o ni a její aplikace,
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání,
- důvěru ve vlastní schopnosti a preciznost při práci,
- vztah k matematice jako součásti kultury.

Pojetí výuky

Učitel:
- věnuje velkou část hodin procvičování probrané látky k maturitní zkoušce,
- vytváří takové problémové situace, při nichž žáci o problémech přemýšlejí a řeší je pomocí vhodného matematického postupu,
- vyžaduje, aby žáci řešení příkladů zapisovali pomocí množinové symboliky,
- do výuky zařazuje různé metody práce – rozhovor, skupinovou práci, samostatnou práci, řízenou diskusi tak, aby žáci pod jeho vedením dokázali řešení příkladu vysvětlit ostatním žákům,
- zadává motivační úlohy a úlohy z praxe, aby žáci používali matematiku jako nástroj pro řešení reálných situací,
- dbá na to, aby geometrické úlohy žáci zakreslovali ve volném rovnoběžném promítání pomocí náčrtů.

Hodnocení výsledků žáků

K hodnocení žáků se používá různých forem zjišťování úrovně znalostí: ústní zkoušení, písemné zkoušení (orientační testy, opakovací testy).

Způsoby hodnocení by měly spočívat v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému, eventuálně procentuálního vyjádření, pozornost by měla být věnována sebehodnocení žáků.

Hodnotí se:
- správnost, přesnost, pečlivost při řešení matematických úloh,
- schopnost samostatného úsudku,
- schopnost výstižné formulace s využitím odborné terminologie.

Přínos k rozvoji klíčových kompetencí
Vyučovací předmět se podílí zejména na rozvoji kompetencí:
- **k řešení problémů** (samostatně analyzovat texty úloh, nacházet správné postupy při jejich řešení, vyhodnocovat a zdůvodnit správnost výsledků k zadaným podmínkám, užívat aplikace, deduktivní a induktivní postupy, propojovat mechanicky zvládnuté poznatky a postupy s postupy pro objevování nových cest a k odvozování a zdůvodňování nových vlastností, propojovat jednotlivé tematické okruhy, aby nebyly vnímány odděleně, porozumět vzájemným vztahům mezi nimi a vytvářet si potřebný nadhled, nalézat různé způsoby řešení téhož příkladu)
- **komunikativní** (při prezentaci příkladu slovně přeformulovat příklad do matematického problému, použít vhodnou matematickou symboliku a terminologii a dokázat interpretovat výsledek, přesně formulovat a logicky strukturovat argumentací při obhajování postupu řešení příkladů, provést rozbor, hledat možností, prezentovat vlastní postup a výsledek práce)
- **sociální a personální** (klást důraz na správnost formulací, logickou strukturu a posloupnost argumentací, jak v písemném, tak v mluveném projevu, důraz na respekt k práci druhého, aktivně diskutovat, obhajovat své stanovisko a být schopen sebekritiky, provádět skupinové práce, v nichž žáci projevují svoji individualitu, vytváří svůj názor a vyslechnou názor ostatních)

Průřezová témata
Občan v demokratické společnosti
- dovednost jednat s lidmi.

Člověk a životní prostředí
- schopnost osvojit si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí,
- osvojení zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví.

Člověk a svět práce
- rozvoj schopnosti vyhledávat informace a pracovat s nimi.

Informační a komunikační technologie
- práce s internetem, vyhledávání potřebných informací.

Mezipředmětové vztahy
- matematika
- ekonomika
- účetnictví
- informační technologie

Realizace odborných kompetencí
Seminář k maturitní zkoušce z matematiky – 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - uvádí vztahy mezi číselnými obory, - rozliší prvočíslo a číslo složené, - užívá pojem dělitelnost, znaky dělitelnosti, největší společný dělitel a nejmenší společný násobek přirozených čísel, - užívá pojem opačné číslo a převrácené číslo, - provádí aritmetické operace v množině reálných čísel, - zaokrouhluje, určí řád čísla - používá různé zápisy reálného čísla, provádí jejich převody, - řeší praktické úlohy na procenta, užívá trojčlenku, - znázorní číslo na číselné ose, - určí absolutní hodnotu a chápe její geometrický význam, - zapisuje a znázorňuje intervaly, určuje jejich průnik a sjednocení, - zařadí číslo do číselného oboru, - provádí operace s mocninami a odmocninami.	**1. Číselné obory** - základní množinové pojmy - přirozená čísla - celá čísla - racionální čísla - reálná čísla
Žák: - správně užívá geometrické pojmy, - užívá s porozuměním polohové a metrické vztahy, - rozliší konvexní a nekonvexní útvary, - využívá poznatků o množinách všech bodů dané vlastnosti, - při řešení úloh argumentuje s využitím poznatků vět o shodnosti a podobnosti trojúhelníků, - při řešení praktických úloh aplikuje poznatky o pravoúhlém a obecném trojúhelníku, - rozliší základní druhy čtyřúhelníků, pravidelné mnohoúhelníky, - užívá s porozuměním polohové vztahy mezi body, přímkami a kružnicemi, - užívá s porozuměním poznatky o geometrických útvarech v úlohách početní geometrie.	**2. Planimetrie** - planimetrické pojmy a poznatky - trojúhelníky - mnohoúhelníky - kružnice a kruh - geometrická zobrazení
Žák: - určí hodnotu výrazu, nulový bod výrazu, - provádí početní operace s mnohočleny,	**3. Algebraické výrazy** - algebraický výraz - mnohočleny

lomenými výrazy - rozloží mnohočlen na součin, - určí definiční obor lomeného výrazu, - provádí operace s výrazy obsahujícími mocniny a odmocniny.	- lomené výrazy - výrazy s mocninami a odmocninami
Žák: - užívá různá zadání funkce při řešení reálných problémů, - rozlišuje jednotlivé druhy funkcí, - načrtne nebo sestrojí jejich grafy a určí jejich vlastnosti, - určí definiční obor a obor hodnot funkce, - určí intervaly monotonie a extrémy funkce, - užívá vlastnosti funkcí při řešení úloh, - řeší jednoduché exponenciální a logaritmické rovnice.	**4. Funkce** - základní poznatky o funkcích - lineární funkce, nepřímá úměrnost - kvadratická funkce - exponenciální a logaritmická funkce, jednoduché rovnice - goniometrické funkce
Žák: - řeší lineární rovnice o jedné neznámé, - vyjádří neznámou ze vzorce, - řeší početně i graficky soustavu dvou lineárních rovnic o dvou neznámých, - řeší rovnice s neznámou ve jmenovateli o jedné neznámé, stanoví definiční obor rovnice, - řeší kvadratickou rovnici, - užije vztahy mezi kořeny a koeficienty kvadratické rovnice, - užívá rovnice při řešení slovních úloh, - řeší lineární nerovnice s jednou neznámou a jejich soustavy, - řeší rovnice a nerovnice v součinovém a podílovém tvaru.	**5. Rovnice a nerovnice** - lineární rovnice a jejich soustavy - rovnice s neznámou ve jmenovateli - kvadratická rovnice - lineární nerovnice s jednou neznámou a jejich soustavy
Žák: - vysvětlí posloupnost jako zvláštní případ funkce, - určí posloupnost výčtem prvků, vzorcem pro n-tý člen, rekurentně, graficky, - rozhodne o vlastnostech posloupností, - rozliší aritmetickou a geometrickou posloupnost, - užívá vzorce pro aritmetickou a geometrickou posloupnost, rozhodne o jejich použití při řešení úloh, - řeší úlohy finanční matematiky.	**6. Posloupnosti a finanční matematika** - základní poznatky o posloupnostech - aritmetická posloupnost - geometrická posloupnost - užití posloupností - finanční matematika
Žák: - charakterizuje jednotlivá tělesa, - provádí vypočet povrchu a objemu základních těles, - využívá poznatků o tělesech v praktických úlohách.	**7. Stereometrie** - povrchy a objemy těles základních, komolých - koule a její části

Žák: - počítá s faktoriály a kombinačními čísly, - rozpozná kombinatorické skupiny, - užívá pojmy: náhodný pokus, výsledek náhodného pokusu, náhodný jev, opačný jev, jev nemožný a jev jistý, - počítá pravděpodobnost náhodného jevu, - užívá pojmy: statistický soubor, rozsah souboru, statistická jednotka, statistický znak, - počítá četnost, relativní četnost hodnoty znaku, - určuje charakteristiky polohy a variability, - vyhledává a vyhodnocuje statistická data v grafech a tabulkách.	**8. Kombinatorika, pravděpodobnost a statistika** - základní poznatky z kombinatoriky - základní poznatky z pravděpodobnosti - základní poznatky ze statistiky
Žák: - určuje vzdálenost dvou bodů a souřadnice středu úsečky, - užije pojmy vektor a jeho umístění, souřadnice vektoru a velikost vektoru, - provádí operace s vektory, - určuje velikost úhlu dvou vektorů, - užívá různá vyjádření přímky, - aplikuje v úlohách polohové a metrické vztahy bodů a přímek.	**9. Analytická geometrie v rovině** - souřadnice bodu a vektoru na přímce a v rovině - přímka v rovině

PERSONÁLNÍ A MATERIÁLNÍ PODMÍNKY REALIZACE ŠVP

Personální podmínky realizace ŠVP

Vzdělávací oblast	Předměty	Pracovní zařazení	Vzdělání	Předpokládaný počet pedagogických pracovníků
Jazykové a estetické vzdělávání	Český jazyk a literatura Občanská nauka	Učitel	VŠ – magisterské studium	1
Jazykové vzdělávání – cizí jazyk	Anglický jazyk Konverzace v anglickém jazyce	Učitel	VŠ – magisterské studium	1
Matematické vzdělávání	Matematika	Učitel	VŠ – magisterské studium	1
Vzdělávání pro zdraví	Tělesná výchova	Učitel	VŠ – magisterské studium	1
Ekonomika a právo	Ekonomika Právní nauka Management a marketing	Učitel	VŠ – magisterské studium	1
Účetnictví a daně	Účetnictví Praxe	Učitel	VŠ – magisterské studium	1
Písemná a ústní komunikace	Písemná a elektronická komunikace Psychologie	Učitel	VŠ – magisterské studium	1
Společenskovědní vzdělávání	Dějepis	Učitel	VŠ – magisterské studium	1
Přírodovědné vzdělávání	Základy ekologie	Učitel	VŠ – magisterské studium	1
Vzdělávání v ICT	Informační technologie	Učitel	VŠ – magisterské studium	1

Prioritou školy v procesu výuky je nejen splnění předepsaných kvalifikačních předpokladů pro výkon činnosti pedagogických pracovníků v souladu s platnými předpisy, ale také další cílený rozvoj jejich vzdělávacích, výchovných a ICT kompetencí. Škola za tímto účelem vytvořila a realizuje propracovaný systém jejich vzdělávání.

Materiální podmínky realizace ŠVP

Výuka probíhá ve dvou podlažích budovy školy. Pro teoretickou výuku se používá šest kmenových učeben a učebna výpočetní techniky.

Všechny tyto učebny jsou vybaveny dataprojektory s ozvučením a pedagogové tak při výuce mohou využívat audio a videotechniku a notebook, dále jsou vybaveny potřebným nábytkem a připojeny k internetové a školní síti - jak pevnou linkou, tak bezdrátově pomocí WiFi. V učebně výpočetní techniky jsou nainstalovány počítačové stanice. Praktická výuka v učebně výpočetní techniky, v níž je na jednotlivých počítačích nainstalován účetní software.

Výuka tělesné výchovy je realizována ve vlastní tělocvičně a na hřišti.

V budově školy je umístěna také školní jídelna, žákům dojíždějícím z větší vzdálenosti je k dispozici domov mládeže.

SPOLUPRÁCE SE SOCIÁLNÍMI PARTNERY PŘI REALIZACI ŠVP

Charakteristika spolupráce se sociálními partnery při realizaci ŠVP

Spolupráce se sociálními partnery je nedílnou součástí chodu školy. Mezi hlavní sociální partnery patří především firmy a instituce, ve kterých pracují i absolventi školy. Zástupci školy dále spolupracují s Úřadem práce v Náchodě, Městským úřadem Hronov, Hospodářskou komorou a dalšími institucemi. Spolupracující instituce škole zprostředkovávají nejnovější praktické informace a zkušenosti a tím vytvářejí podmínky pro naplnění hlavních vzdělávacích cílů. Podílejí se na významných akcích školy a umožňují v rámci výuky jednotlivých předmětů realizovat tematické exkurze žáků.

AUTORSKÝ KOLEKTIV

Školní koordinátor a vedoucí týmu
Ing. Romana Vlachová

Pracovní týmy
Jazykové vzdělávání
CJ Ing. Romana Vlachová
AJ Mgr. Klára Pavlovičová
KAJ Mgr. Klára Pavlovičová
Společenskovědní vzdělávání
ON Ing. Lenka Čeřovská
Dj Mgr. Renata Kuldová
Přírodovědné vzdělávání
Eg Mgr. Renata Kuldová
Matematické vzdělávání
Ma Ing. Hana Heinzelová
Estetické vzdělávání
ON Ing. Lenka Čeřovská
CJ Ing. Romana Vlachová
Vzdělávání pro zdraví
TV Mgr. Kristýna Kadečková
Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích
IT Ing. Hana Heinzelová
Ekonomika a právo
Ek Ing. Eva Bergmannová
PN Ing. Hana Heinzelová
MM Ing. Eva Bergmannová
Px Ing. Hana Heinzelová
Účetnictví a daně
Úč Ing. Romana Vlachová
Ek Ing. Eva Bergmannová
Písemná a ústní komunikace
PEK Ing. Romana Vlachová
Ps Mgr. Renata Kuldová
Seminář k maturitní zkoušce
SCJ Ing. Romana Vlachová
SAJ Mgr. Klára Pavlovičová
SM Ing. Hana Heinzelová